

Apstiprināts
ar Alūksnes novada domes
23.05.2013. lēmumu Nr.239
(protokols Nr.8, 16.p.)

Alūksnes novada pašvaldības aģentūras
“SPODRA”

2012. gada publiskais pārskats

Alūksnē, 2013

SATURS

1. Pamatinformācija	3
2. Aģentūras finanšu resursi un darbības rezultāti	4
3. 2012.gada darbības plāns un tā izpildes novērtējums	7
4. Zvērināta revidenta atzinums par saimniecisko darbību	10
5. Personāls	10
6. Informācija par aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem	11
7. Komunikācija ar sabiedrību	12
8. Aģentūras darbības plāns nākamajā pārskata gadā	12

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Aģentūras juridiskais statuss

2007.gada 1.martā, pamatojoties uz Alūksnes pilsētas domes 2007.gada 11.janvāra lēmumu Nr.1 „Par Alūksnes pilsētas domes aģentūras „Pašvaldības aģentūra „SPODRA”” dibināšanu” un Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētāja 2007.gada 1.marta lēmumu Nr.7 „Par Alūksnes pilsētas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību „RŪPE” reorganizāciju”, tika izveidota pašvaldības aģentūra „SPODRA”. SIA „RŪPE” struktūrvienību - „Pilsētas ielu un ietvju uzturēšana”, „Zaļumsaimniecība” un „Kapu apsaimniekošana” pamatlīdzekļi, mazvērtīgais inventārs tika nodots Alūksnes pilsētas domes aģentūras „Pašvaldības aģentūra „SPODRA”” darbības nodrošināšanai. Šajās struktūrvienībās strādājošie tika pārcelti darbā uz pašvaldības aģentūru „SPODRA” (turpmāk tekstā - aģentūra). Aģentūra ir Alūksnes pilsētas domes izveidota pašvaldības aģentūra ar pašvaldības iestādes statusu. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 13.punktu un 2.pielikuma 8.punktu, no 2011.gada 1.jūnija Alūksnes novada pašvaldība ir Alūksnes pilsētas domes tiesību un saistību pārņemēja.

1.2. Struktūra

Aģentūrai ir uzdots veikt likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 2.punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildi Alūksnes pilsētas teritorijā. Aģentūra noteikto funkciju izpildi veic saskaņā ar pārvaldes līgumu, kuru Alūksnes novada pašvaldība noslēdz noslēdz ar aģentūras direktoru. Aģentūra savā darbībā ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus, Alūksnes novada pašvaldības saistošos noteikumus, lēmumus, amatpersonu rīkojumus un aģentūras nolikumu. Aģentūras darbu vada un organizē direktors, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos, aģentūras nolikumā noteikto. Aģentūras darbību pārrauga Alūksnes novada dome.

1.3. Aģentūras funkcijas

1. Nodrošina Alūksnes pilsētas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīribu – ielu, ceļu un laukumu plānošanu, būvniecību, rekonstruēšanu un uzturēšanu, parku, skvēru un zaļo zonu plānošanu, ierīkošanu un uzturēšanu, tajā skaitā zāles pļaušanu, savākšanu un izvešanu, lapu savākšanu un izvešanu, krūmu izciršanu un izvešanu, koku un koku zaru nozāģēšanu un realizāciju, sabiedrisko stādījumu iegādi, stādīšanu, ravēšanu, laistīšanu un uzturēšanu utt.;
2. Izveido un uztur kapsētas (kapsētu plānošana, kapa vietu ierādīšana, kapličas uzturēšana, celiņu tīrišana, zāles pļaušana, atkritumu savākšana un izvešana, krūmu izciršana, koku un zaru izzāģēšana un izvešana, smilšu pievešana pirms mirušo piemiņas pasākumiem utt.);
3. Nodrošina pilsētas uzkopšanu pirms nozīmīgiem pasākumiem, sakopšanu pēc tiem, kā arī pilsētas noformēšanu svētkiem un lieliem pasākumiem (ielu un citu objektu noformējums un sagatavošana valsts svētkiem, Ziemassvētkiem, Jaunajam gadam, Pilsētas svētkiem, kapsētu noformējums un sagatavošana kapu svētkiem utt.);
4. Nodrošina pašvaldības īpašumu uzturēšanu un apsaimniekošanu;
5. Veic Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšanu un kontroli.

2. AĢENTŪRAS FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2011., 2012. gada izpildītais un 2013.gadam apstiprinātais budžets

TERITORIJAS LABIEKĀRTOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2011.gadu (Ls)	Pārskats par 2012.gadu (Ls)	Apstiprinātais budžets 2013.gadam (Ls)
I IZDEVUMU KOPSUMMA	217047	328988	291859
II ASIGNĒJUMI	205735	293039	281059
III IENĒMUMU KOPSUMMA	11312	35949	10800
Atlīdzība	140293	153486	177058
Preces un pakalpojumi	55460	88832	86684
Komandējumi	217	160	250
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	787	852	1000
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	5001	5495	6220
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	7009	9758	5458
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	10978	23430	28728
Īre un noma	1994	919	1200
Citi pakalpojumi	454	0	480
Biroja preces un inventārs	1035	10774	4883
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	13998	21610	21300
Zāles, ķimikālijas	0	40	40
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	13987	15794	17125
Pamatlīdzekļi	21294	86670	28117

Teritorijas labiekārtošanā sniedzamo pakalpojumu skaita palielināšanai un esošo pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai:

1. Tika iegādāti šādi pamatlīdzekļi:

1.1. Universāla pašgājējmašīna AVANT 750;

1.2. Pašizkraujošs kauss;

1.3. Kauss ar četrām dažādām funkcijām;

1.4. Sniega lāpsta;

1.5. Slota sniega slaucīšanai;

1.6. Sniega pūtējs;

1.7. Slota slaucīšanai ar savācējkasti;

1.8. Piekabe;

1.9. Veserīšu plaujmašīna;

1.10. Augsnes frēze – akmeņu noracējs;

1.11. Pašiegrābjoss smilšu kaisītājs;

1.12. Ūdens sūknis OGZ40-30;

1.13. Dators (kapsētas pārzinim);

1.14. Daudzfunkcionāla ierīce - kopētājs, skaneris, printeris (kapsētas pārzinim)

1.15. Dators (mežzinim);

1.16. GPS mēriņice „ASHTECH” (mežzinim).

2. Alūksnes Lielajos kapos:

2.1. Uzbūvēts paviljons kapsētas pārziņa pakalpojumu nodrošināšanai;

- 2.2. Uzlabota elektroapgāde un izbūvēts apgaismojums;
 2.3. Veikti autobusu pieturas pārbūves un bruģēšanas darbi;
 2.4. Izveidota bruģēta stāvvietā automašīnām.
 2.5. Publiskajai tualetei veikts:
 2.5.1. Fasādes un iekštelpu apmetuma remonts;
 2.5.2. Grīdu flīzēšana;
 2.5.3. Jumta lietus ūdeņu noteksistēmas izbūve;
 2.5.4. Nosēdakas remonts un ventilācijas izbūve;
 2.5.5. Logu, durvju, kabīnīšu izgatavošana un iebūve;
 2.5.6. Automātiskā apgaismojuma izbūve;
 2.5.7. Apkārtnes labiekārtošana (betona plākšņu demontāža, grunts seguma līdzināšana un nostiprināšana, betona plākšņu montāža, taciņu ierīkošana).

ĒKU APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2011.gadu (Ls)	Pārskats par 2012.gadu (Ls)	Apstiprinātais budžets 2013.gadam (Ls)
I IZDEVUMU KOPSUMMA	67150	80869	124372
II ASIGNĒJUMI	38053	37096	92372
III IENĀMUMU KOPSUMMA	29097	43773	32000
Atlīdzība	27898	28419	41133
Preces un pakalpojumi	38634	49610	53867
Komandējumi	134	0	150
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	34	32	60
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	22154	27253	26050
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	50	476	2917
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	7492	12174	10125
Īre un noma	24	0	100
Biroja preces un inventārs	526	2441	1400
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	5995	4110	9000
Zāles, ķimikālijas	0	39	40
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	2225	3065	4025
Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi	-	20	-
Pamatlīdzekļi	618	2840	29372

Ēku apsaimniekošanas darba uzlabošanai tika iegādāti šādi pamatlīdzekļi:

1. Putekļu sūcējs ELEKTROLUX ZJM6810;
2. Pārnēsājamais metināmais aparāts MONOSTICK 1601;
3. Elektrostacija PERFORM 4500;
4. Zāģis MAKITA LS1016.

SPORTA BŪVJU APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2011.gadu (Ls)	Pārskats par 2012.gadu (Ls)	Apstiprinātais budžets 2013.gadam (Ls)
I IZDEVUMU KOPSUMMA	12639	14857	20603
II ASIGNĒJUMI	12639	14857	20603
III IENĒMUMU KOPSUMMA	0	0	0
Atlīdzība	4622	4781	5246
Preces un pakalpojumi	8017	8665	13054
Komandējumi	25	0	50
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	53	40	0
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	1314	1287	1550
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	55	520	850
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	3771	4595	5604
Īre un noma	0	171	0
Biroja preces un inventārs	0	226	420
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	1305	1233	2750
Zāles, ķimikālijas	0	0	40
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	1494	593	1790
Pamatatlīdzekļi	0	1411	2303

Sporta būvju apsaimniekošanas darba uzlabošanai un sniegto pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai tika iegādāti šādi pamatlīdzekļi:

1. Sniega motocikls BRP Lynx 69 Ety 600 ACE;
2. Trases veidotājs klasiskajam slēpošanas solim;
3. Sniega līdzinātājs;
4. Sniega irdinātājs.

Ziemas sporta centrā „MEŽINIEKI”:

1. Uzbūvēts paviljons sporta centra apmeklētājiem un pārziņa darba nodrošināšanai;
2. Uzlabota elektroapgāde;
3. Izbūvēta caurteka.

ZIEDOJUMS KAPSĒTAS LABIEKĀRTOŠANAI

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2011.gadu (Ls)	Pārskats par 2012.gadu (Ls)	Apstiprinātais budžets 2013.gadam (Ls)
ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	1457	1386	2437
I IZDEVUMU KOPSUMMA	1102	0	2437
II ASIGNĒJUMI	0	0	0
III IEŅĒMUMU KOPSUMMA	1031	1051	0
Preces un pakalpojumi	1102	0	2437
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	400	0	0
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	415	0	2437
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas materiāli	287	0	0
ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	1386	2437	0

Aģentūrā tiek kontrolēts finanšu līdzekļu izlietojums gan ikdienā, gan realizējot atsevišķus projektus. Kopumā ir izveidota sistēma, kura ļauj katru mēnesi operatīvi saņemt informāciju gan par budžeta līdzekļu naudas plūsmām, gan par faktiski paveiktajiem darba apjomiem naudas izteiksmē. Ar šo sistēmu tiek nodrošināta katra Aģentūras darbinieka finanšu disciplīnas kontrole. Aģentūra turpinās uzlabot sniegto pakalpojumu kvalitāti un tehnoloģijas iegādājoties jaunu tehniku un agregātus.

3. 2012.GADA DARBĪBAS PLĀNS UN TĀ IZPILDES NOVĒRTĒJUMS

Visi uzdotie uzdevumi izpildīti un plānotie mērķi piešķirtā finansējuma ietvaros sasniegti.

3.1. Ielu, ietvju un zaļās zonas apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt aģentūras pārziņā esošo ielu ikdienas uzturēšanu atbilstoši 2010.gada 9.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” un Alūksnes novada domes lēmumiem „Par Alūksnes pilsētas ielu saraksta ar noteiktām ikdienas uzturēšanas klasēm ziemas sezonai” un „Par Alūksnes pilsētas ielu saraksta ar noteiktām ikdienas uzturēšanas klasēm vasaras sezonai” un aģentūras pārziņā esošo ietvju un zaļo zonu ikdienas uzturēšanu.

IZPILDE: nodrošināta aģentūras pārziņā esošo ielu uzturēšana atbilstoši uzturēšanas klasēm un šim mērķim piešķirtajam budžeta līdzekļu apjomam. Ikdienas uzturēšanai esošo ielu garums ir 68,892 km un brauktuves laukums 385776 m². Grants seguma ielas 34,284 km un melnā seguma 34,608 km. Tika nodrošināta ietvju uzturēšana 48126 m² platībā. Veikta ielu attīrīšana no sniega 25 reizes, uz ielām samazināta slīdamība 15 reizes. Darba kārtībā uzturētas 139 gūlijas. No ielām izvests sniegs 5049 m³ apjomā. Tika nodrošināta zaļo zonu kopšana, pļaušana 182983 m² platībā. Veikta 57 pieturu laukumu tīrīšanu. Tika uzstādītas 11 patstāvīgas un 12 pagaidu jaunas ceļa zīmes, veikta esošo ceļa zīmju uzturēšanu.

Papildus veiktie darbi:

- Brūža ielā 1, Alūksnē veikti 47 metri brauktuves apmaļu demontāžas un montāžas darbi un 70 m² bruģēšanas darbi;

2. Uzbērta drupināta grants Ievu, Sīļu un Medņu ielās, Alūksnē;
3. Nomainītas caurtekas Medņu ielā un Peldu ielā 21, Alūksnē;
4. Nomainīti jumtiņi 12 autobusu pieturām;
5. Veikts pasažieru uzgaidāmās telpas remonts autobusu pieturā „SLIMNĪCA”;
6. Ar antiseptķi apstrādāts Pilssalas tilts.

3.2. Pilsētas zaļumsaimniecības apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt aģentūras pārziņā esošo parku, skvēru, zālienu un mežaparku ikdienas apsaimniekošanu atbilstoši Alūksnes novada domes 2010.gada 22.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 24/2010 „Par Alūksnes novada zaļumstādījumu uzturēšanu un aizsardzību”.

IZPILDE: nodrošināta aģentūras pārziņā esošo parku apsaimniekošana 30,2 ha platībā, mežaparku 136,5 ha platībā, zālienu kopšana un pjaušana 78984 m² platībā un dzīvžogu kopšana 1313 metri. Aģentūra nodrošināja 111 atkritumu urnu ikdienas uzturēšanu un tīrīšanu. Pilsētas teritorijā koeltas viengadīgās puķes 20 puķu vāzēs, 16 puķu kastēs, 2 piramīdās un 9 arkās ar 90 iekarināmiem podiem. Šajā apzaļumošanas sezona pirmo reizi tika pielietota sezonaļā puķu stādīšanas metode. Puķu vāzēs un piramīdās augi tika nomainīti trīs reizes, pavasarī, vasarā un rudenī. Pilsētas teritorijā tika kohti ziemciešu stādījumi 600 m² platībā un dobēs nomainīts ziemciešu sortiments 540 m² platībā. Sagatavota zeme zāliena ierīkošanai 1600 m² platībā. Pilsētā tika nogriezti 135 ainaviski mazvērtīgie, bīstamie koki un no tiem iegūta 315 m³ malkas.

Papildus veiktie darbi:

1. Muižas parkā blakus gājēju ceļiņiem tika izvietoti 4 jauni oša koka soli ar akmens pamatni;
2. Alūksnes pilsētā tika izvietoti 11 jauni soli – pa vienam Pils, Helēnas, Riju kalna, Uzvaras, Jāņkalna ielās, divi Ojāra Vācieša ielā un četri Latgales ielā. Blakus jaunajiem soliņiem novietotas arī vienota stila atkritumu urnas;
3. Atjaunoti 19 tūrisma informācijas objekti Alūksnes pilsētā;
4. Atjaunotas sporta laipas Pilssalā;
5. Izkopta sarkano ozolu birzīte Tālavas ielas malā;
6. Iestādītas sarkanlapu lazdas Tālavas ielas malā.

3.3. Uzkopšanas darbu nodrošināšana pirms un pēc publiskiem pasākumiem pilsētā

PLĀNS: nodrošināt pilsētas uzkopšanas darbu veikšanu pirms un pēc publiskiem pasākumiem.

IZPILDE: nodrošināta pilsētas uzkopšana pirms un pēc šādiem pasākumiem:

1. Atceres pasākuma „Barikādēm brīvības cena” ugunkuru vietas nodrošinājums un sakopšana;
2. Alūksnes Muižas parka svētku norises vietu sakopšana;
3. Komunistiskā genocīda upuru piemiņas pasākumu vietu sakopšana;
4. Alūksnes un Apes novadu 11.Grāmatu svētku tehniskais nodrošinājums;
5. Lieldienu pasākumu vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
6. 2.Alūksnes Novada svētku „Vasaras vārti valā vērti” norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
7. „Lielās Līgo Lustes Alūksnē” svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
8. Baltijas valstu atklātā čempionāta ūdens motosportā norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
9. Starptautisko sacensību pludmales volejbolā „Katrīnas kauss” norises vietu sakopšana;
10. Alūksnes pilsētas svētku „Trejdeviņi vārti valā vērti” norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;

11. Alūksnes pilsētas kapu svētku norises vietu sakopšana;
12. Baltijas ceļa atceres dienas pasākuma Ziedu ceļa veidošana;
13. Bāniņa svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
14. Alūksnes pilsētas kapu Svecīšu vakara norises vietu sakopšana;
15. Lāčplēša dienas svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
16. Latvijas Republikas proklamēšanas dienas svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
17. Slidotavas ierīkošana un uzturēšana Alūksnē, laukumā pie administratīvās ēkas;
18. Ziemassvētku un Jaunā gada egles rotāšana un svētku noformējuma izvietošana pilsētā.

3.4. Pilsētas kapsētu apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt Alūksnes Lielo kapu un Alūksnes Mazo kapu apsaimniekošanu atbilstoši Alūksnes novada domes 2010.gada 22.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 26/2010 „Alūksnes novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi”.

IZPILDE: nodrošināta kapsētu apsaimniekošana 18,49 ha platībā. Kārtota lietvedība par katra mirušā apbedīšanu, ierādītas kapavietas, kontrolēta kapavietas sagatavošana apbedījumam, apsaimniekota kapliča, nodrošināta sanitāro normu ievērošanas uzraudzība, iekasēta maksa par pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar apstiprinātajiem izcenojumiem par kapuvietas ierādīšanu, uzmērīšanu un nospraušanu dabā, kapličas izmantošanu. Organizēti kapu svētki Alūksnes Lielajos kapos un Alūksnes Mazajos kapos. Kapsētas pārzinis 166 reizes ir sniedzis dažādus maksas pakalpojumus un 489 reizes konsultējis, informējis kapavietas uzturētājus un apbedīšanas pakalpojumu sniedzējus par Alūksnes Lielo kapu un Alūksnes Mazo kapu darbības un kapavietu uzturēšanas noteikumiem.

Papildus veiktie darbi:

1. Nogriezti 20 ainaviski mazvērtīgi un bīstami koki;
2. Novietoti 10 soliņi un 4 atkritumu urnas kapsētu apmeklētāju atpūtas vietās;
3. Uzstādīts 1 liels, 51 mazs krusts un atjaunoti vārti Alūksnes Lielo kapu teritorijā esošajos „Garnizona kapos”;
4. Turpinās darbs pie Alūksnes pilsētas kapsētu nepilnās topogrāfiskās uzmērīšanas rezultātu aktualizēšanas, digitālā plāna sastādīšanas un apbedīšanas datu bāzes izveidošanas.

3.5. Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošana Alūksnes pilsētā

PLĀNS: nodrošināt Aģentūrai nodoto Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšanu un apsaimniekošanu Alūksnē.

IZPILDE: nodrošināta šādu Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošana Alūksnes pilsētā: Dārza ielā 11, Brūža ielā 1, Pils ielā 58, Ojāra Vācieša ielā 2A, Pils ielā 72A, Ošu ielā 5, Alūksnē.

Papildus veiktie darbi:

1. Ieejas pakāpienu, 4 skursteņu apmetuma remonts un pakāpienu margu uzstādīšana ēkai Brūža ielā 1, Alūksnē;
2. Sētas remonts īpašumam Brūža ielā 1, Alūksnē;
3. Logu mazgāšana no ārpuses 736 m^2 platībā ēkām Dārza ielā 11 un Brūža ielā 1, Alūksnē.

3.6. Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšana un kontrole

PLĀNS: nodrošināt Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšanu un kontroli.

IZPILDE: nodrošināta Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšana un kontrole 825 ha platībā. Sagatavots iesniegums Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) atklāto projektu iesniegumu konkursam Latvijas lauku attīstības programmas 2007.-2013.gadam pasākumam „Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana” un iegūts finansējums meža ekonomiskās vērtības uzlabošanas īstenošanai 5,3 ha platībā. Uzsākta datubāzes veidošana par Alūksnes novada pašvaldības īpašumā, tiesiskajā valdījumā un lietošanā esošajiem meža īpašumiem. Apsekoti 660 ha Alūksnes novada pašvaldībai piederošo mežu. Atklātas 5 audzes ar sliktu sanitāro stāvokli. Tās tiks iekļautas pārdodamo cirsmu fondā. Apsekoti 39 obligāti atjaunojamie izcirtumi 38,3 ha platībā, no šiem izcirtumiem 18,7 ha nav nepieciešama kopšana. Konstatēts, ka ir nepieciešams atjaunot vai ierīkot no jauna 30% no visām esošajām robežzīmēm un robežstīgām.

3.7. Suņu reģistrācija

PLĀNS: nodrošināt Alūksnes pilsētā turēto suņu reģistrāciju.

IZPILDE: nodrošināta Alūksnes pilsētā turēto suņu reģistrācija. Izveidota programma reģistrācijas datu bāzes veidošanai. Visā Alūksnes novadā iegādāti vienāda parauga suņu žetoni. Reģistrēti 60 suņi.

3.8. Pasākuma „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās” bezdarbnieku nodarbināšana:

PLĀNS: nodrošināt bezdarbnieku nodarbināšanu.

IZPILDE: nodrošināta 282 bezdarbnieku nodarbināšana šādos pilsētas sakopšanas darbos: ietyju tīrišanā, apstādījumu kopšanā, krūmu ciršanā un savākšanā, zāles un lapu grābšanā, dažādos iekraušanas darbos, atkritumu savākšanā, puķu stādīšanā, laistīšanā un ravēšanā un citos pilsētas labiekārtošanas darbos.

4. ZVĒRINĀTA REVIDENTA ATZINUMS PAR SAIMNIECISKO DARBĪBU

Pašvaldības aģentūras „SPODRA” nolikuma punkts 4.2.nosaka: „Aģentūras grāmatvedības uzskaiti veic Alūksnes novada pašvaldības centralizētā grāmatvedība”. Tāpēc ir viens neatkarīgu revidēntu SIA „Dzene un partneri” (licence Nr.85) ziņojums par pašvaldību kopumā, kurā teikts, ka: „...Iepriekš minētais konsolidētais finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Alūksnes novada pašvaldības finansiālo stāvokli 2012.gada 31.decembrī, kā arī par tās finanšu rezultātiem un naudas plūsmām 2012.gadā saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2010.gada 17.augusta noteikumiem Nr.777 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” nosacījumiem. Pašvaldības aģentūrai „SPODRA” 2012.gadā nav izsniegti galvojumi un nav kredītsaistību.

5. PERSONĀLS

2012.gada 31.decembrī aģentūrai bija 53 amata vietas, tajā skaitā 48 amata vietas, kur darba līgums slēdzams uz nenoteiktu laiku un 5 amata vietas, kur darba līgums slēdzams uz noteiktu laiku. Vidēji aģentūrā 2012.gadā tika nodarbināti 45 darbinieki, tajā skaitā 21 sētnieks, 2 ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārziņi, 1 darbu vadītājs, 1 biroja administrators, 1 uzkopšanas darbu vadītājs, 2 automobiļa vadītāji, 2 traktora vadītāji, 1 kapsētas pārzinis, 1 dārznieks, 1 mežstrādnieks, 1 būvgaldnieks, 7 apkopējas, 1 palīgstrādnieks, 2 ēkas dežuranti un 1 ēkas un teritorijas uzraugs. No minētajiem darbiniekiem 30 sievietes un 15 vīrieši.

Darbinieku sadalījums pēc izglītības līmeņa:

1. Augstākā izglītība – 3 darbiniekiem;
2. Vidējā speciālā – 21 darbiniekam;
3. Vidējā izglītība – 14 darbiniekiem;
4. Pamata izglītība - 7 darbiniekiem.

Darbinieku sadalījums pa vecumiem:

1. Vecuma grupā no līdz 40 gadiem - 7 darbinieki;
2. Vecuma grupā no 41 līdz 50 gadiem - 17 darbinieki;
3. Vecuma grupā no 51 līdz 60 gadiem - 17 darbinieki;
4. Vecuma grupā no 61 līdz 65 gadiem - 4 darbinieki.

2012.gadā darbā pieņemti 10 darbinieki un no darba atbrīvoti 11 darbinieki.

6.INFORMĀCIJA PAR AĢENTŪRAS SNIEGTAJIEM MAKSAS PAKALPOJUMIEM

2012.gadā aģentūra sniedza šādus maksas pakalpojumus:

Teritorijas labiekārtošanā:

1. Zālienu plaušana ar minitraktoru JONSORED LT2119A;
2. Mazu kombinētu zālienu plaušana ar stumjamo plaujmašīnu;
3. Zāles un sīku krūmu plaušana nelīdzīnās vietās ar krūmgriezi-trimmeri;
4. Dažādas cietības koku kopšana un zāgēšana izlases veidā ar motorzāgi HUSQVARNA;
5. Teritorijas sakopšana;
6. Teritorijas sakopšana pēc publiskiem pasākumiem;
7. Auto greidera pakalpojums;
8. Kravas automobiļa VW LT46 pakalpojums;
9. Kravas automobiļa MAN un hidromanipulatora pakalpojums;
10. Traktora KIOTI DK451C un tā aprīkojuma (stumšanas lāpsta, frontālais iekrāvējs, piekabe, tranšeju racējs) pakalpojums;
11. Traktora ANTONIO CARRARO TTR4400HST un tā aprīkojuma (stumšanas lāpsta, slaucīšanas birste, smilšu un putekļu sūcējs, mauriņu plāvējs) pakalpojums;
12. Kapsētas pārziņa pakalpojums;
13. Kapličas noma;
14. Atļauju izsniegšana par iebraukšanu kapsētā;
15. Zvanītāja pakalpojums kapličā.

Ēku apsaimniekošanā:

Telpu noma.

Ar finanšu rādītājiem par ieņēmumiem var iepazīties pārskata 2.sadaļā. Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem tiek izmantoti maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšanai, jo pašvaldību aģentūras darbībā nav paredzēta peļņas gūšana un maksas par publisko pakalpojumu nedrīkst pārsniegt aģentūras funkciju veikšanai nepieciešamo līdzekļu apjomu. Aģentūras sniegtie maksas pakalpojumi un to cenrādis apstiprināti ar Alūksnes novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.26/2011 „Par pašvaldības aģentūras „SPODRA” sniegtajiem pakalpojumiem un to cenrādi” un noslēgtajos nomas līgumos. 2012.gadā saistošajos noteikumos Nr.26/2011 „Par pašvaldības aģentūras „SPODRA” sniegtajiem pakalpojumiem un to cenrādi” veikti grozījumi, lai aktualizētu aģentūras sniegtos pakalpojumus un cenrāžus. Saistošo noteikumu grozījumi izdarīti ar saistošajiem noteikumiem Nr.16/2012, kas apstiprināti ar 2012.gada 26.aprīla lēmumu Nr.132, protokols Nr.7, 19.p. un tie stājās spēkā 2012.gada 31.maijā.

7. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Komunikācijai ar vietējiem iedzīvotājiem aģentūra izmanto mājas lapu www.aluksne.lv un pašvaldības laikrakstu „Alūksnes Novada Vēstis”, kā arī sadarbojas ar vietējiem plašsaziņas līdzekļiem - laikrakstiem „Alūksnes Ziņas” un „Malienas Ziņas”. Plašākai sabiedrībai informācija par aģentūru tiek nodota, izmantojot sadarbību ar ziņu aģentūru LETA un dažādiem informatīvajiem portāliem.

8. AĢENTŪRAS PLĀNOTIE PASĀKUMI NĀKAMAJĀ PĀRSKATA GADĀ

2013.gadā aģentūra turpinās veikt likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 2.punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildi, sniegs publiskos maksas pakalpojumus juridiskām un fiziskām personām. Atbilstoši Alūksnes novada domes 2013.gada 31.janvāra lēmumam Nr.23 „Par pašvaldības aģentūras „SPODRA” 2013.gada darba plāna apstiprināšanu” nodrošinās šādu rādītāju sasniegšanu:

N.p.k.	Darbības rezultāts	Mērvienība	Apjoms
1.	Ielu uzturēšana, tīrišana	km	68,892
		m ²	392552
2.	Ietyju tīrišana, kopšana un uzturēšana	m ²	49324
3.	Autobusa pieturvietu tīrišana, kopšana un uzturēšana	gab.	57
4.	Stāvlaukumu tīrišana, kopšana	m ²	10845
5.	Ielu zaļo zonu kopšana, plaušana	m ²	182983
6.	Skvēru kopšana, plaušana	m ²	33122
7.	Parku kopšana, plaušana (Muižas, Helēnas, Pilssalas, Jāņkalnīš, Kanceles kalns, Tīklu saliņa, Tempļakalns, Ojāra Vācieša 9)	ha	80,95
8.	Mežaparku kopšana, plaušana (Siseņu, Merķeļa, Sīļu, Malienas 9)	ha	129,68
9.	Pārējo zālienu platību kopšana, plaušana	m ²	162504
10.	Dzīvžogu kopšana	t.m.	1313
11.	Kapsētu apsaimniekošana	ha	18,49
12.	Atkritumu urnu uzturēšana un tīrišana	gab.	125
13.	Puķu stādīšana un kopšana vāzēs	gab.	34
14.	Puķu stādīšana un kopšana piramīdās, arkās	gab.	11
15.	Puķu stādīšana un kopšana dobēs	m ²	800
16.	Dīķu uzturēšana un kopšana	m ²	13121
17.	Rotaļu laukuma uzturēšana un kopšana	m ²	3169
18.	Sabiedrisko tualešu apsaimniekošana (Melnumā, Muižas parkā, Pilssalā, Pils ielā 72, pie Dzelzceļa stacijas)	gab.	5
19.	Ceļa zīmu apsaimniekošana	gab.	700
20.	Atpūtas vietu apsaimniekošana (Melnumā, Tempļakalnā, pie Līkā bērza, Pleskavas ielā 2, Fītingofa ielā 2)	gab.	8

Domes priekšsēdētājs

A.FOMINS