|  |  |
| --- | --- |
|  | **ApstiprinĀTS**  ar SIA „ALŪKSNES NAMI”  Iepirkuma komisijas  lēmumu 14.11.2016. sēdē,  protokols Nr.2/2016 |

IEPIRKUMA

***Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam „Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr.3601 034 5767 002***

identifikācijas Nr. ALNA-1/2016

**NOLIKUMS**

*(Iepirkums tiek veikts PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 82.PANTa kārtībā)*

Alūksne

2016

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

Iepirkumu identifikācija Nr. ALNA-1/2016

1. **Pasūtītājs**

SIA „ALŪKSNES NAMI”

Adrese: Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301

Reģistrācijas numurs: 40003410625

Tālruņa numurs:643 21456; 643 21694

e-pasta adrese: aluksnes.nami@aluksnesnami.lv

SIA „ALŪKSNES NAMI” iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija) izveidota ar valdes locekļa 2016.gada 7.novembra rīkojumu Nr.1-2/12.

Kontaktpersona par iepirkumu:

iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Māra KAULIŅA, tālr.64321694, e-pasta adrese aluksnes.nami@aluksnesnami.lv.

Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu:

SIA „ALŪKSNES NAMI” valdes loceklis Armands MUSTS, tālrunis 28659051.

**3. Iepirkuma metode**

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 82. pantu un šajā nolikumā noteikto kārtību.

**4. Iepirkuma priekšmets**

4.1. Iepirkuma priekšmets ir Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam „Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr.3601 034 5767 002, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajam darba uzdevumam.

4.2. CPV kods:

*71220000-6* (arhitektūras projektēšanas pakalpojumi);

Papildus CPV kodi:

*71320000-7* (inženiertehniskā projektēšana);

*71248000-8* (projekta un dokumentācijas uzraudzība).

4.3. Līguma izpildes termiņš – 5 (pieci) mēneši no līguma noslēgšanas dienas, tai skaitā:

4.3.1. būvprojekta minimālā sastāvā izstrādes laiks 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas;

4.3.2. būvprojekta izstrādes laiks, izpildot būvatļaujas nosacījumus, ir 3 (trīs) mēneši no būvatļaujas saņemšanas dienas, tai skaitā iekļaujot laiku saskaņošanas procesā vai ekspertīzes laikā konstatēto kļūdu novēršanai.

4.4. Pakalpojuma apmaksas nosacījumi saskaņā ar iepirkuma Līguma projektu (skatīt 5.pielikumu).

**5. Pretendenta iespēja iepazīties ar iepirkuma nolikumu un to saņemšana**

5.1. Ar iepirkuma nolikumu var iepazīties darba dienās no plkst.8.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 SIA „ALŪKSNES NAMI” lietvedībā, Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, līdz 6.1.apakšpunktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

5.2. Elektroniskā veidā visi iepirkuma dokumenti bez maksas pieejami mājas lapā [www.aluksne.lv](http://www.aluksne.lv) pie attiecīgā iepirkuma.

5.3. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

6.1. Piedāvājumi jāiesniedz ***līdz 2016.gada 28.novembrim, plkst.14.00,*** SIA „ALŪKSNES NAMI” lietvedībā Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301. Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz iepriekš minētajam termiņam.

6.2. Visi piedāvājumi, kas SIA „ALŪKSNES NAMI” tiks saņemti pēc 6.1.punktā norādītā laika, netiek skatīti un tiek neatvērti atgriezti atpakaļ iesniedzējam.

6.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

**7. Piedāvājuma noformēšana**

7.1. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē ar norādi - Piedāvājums SIA „ALŪKSNES NAMI” iepirkumam - Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr.3601 034 5767 002, (identifikācijas Nr. ALNA-1/2016). Neatvērt līdz 2016.gada 28.novembra, plkst.14.00”. Aploksnes aizmugurē jāuzrāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese.

7.2. Piedāvājums jāiesniedz par visu apjomu. Katrs pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu.

7.3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem, tam jābūt ar piedāvājumā iekļauto dokumentu atbilstošu satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, datums, vietas nosaukums, uzņēmuma zīmoga nospiedums un, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis, paraksta atšifrējums un amata nosaukums.

7.4. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots. Ja iepirkumu komisijai, turpmāk – Komisija, rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

**8. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

**8.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:**

8.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

8.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu, publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

8.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 8.1.1. un 8.1.2.punktā minētie nosacījumi.

**8.2. Pretendenta kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti**

8.2.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums iepirkumamsaskaņā ar nolikuma 4.pielikumu “Piedāvājums iepirkumam”, ņemot vērā 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija” norādītos nosacījumus.

8.2.2. Pretendentam jābūt reģistrētam Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši, attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Par reģistrāciju Komercreģistrā pasūtītājs pārliecinās Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra mājas lapā <http://www.ur.gov.lv/>. Ārvalstīs reģistrētām Pretendentam jāiesniedz dokumenta kopija, kas apliecinātu reģistrāciju attiecīgajā reģistrā.

8.2.3. Pretendentam jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā pasūtītājs pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmas mājaslapā internetā <https://bis.gov.lv/bisp/>.

Pretendentam un/vai saistītajām personām, kas nav reģistrētas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tās tiks atzītas par uzvarētāju, tas reģistrēsies Būvkomersantu reģistrā un nodarbinās sertificētus speciālistus (norādot sertificētā speciālista vārdu) atbilstošā jomā.

8.2.4.Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā un 2016.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim kā galvenais projektētājs ir ieguvis pieredzi līdzvērtīgu objektu projektēšanā. Par līdzvērtīgu pieredzi objektu projektēšanā tiks uzskatīta vismaz 1 (viena) būvprojekta izstrāde daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas vai sabiedriskās ēkas pārbūvei vai jaunas būvniecībai. Būvprojektam jābūt pilnībā izstrādātam un attiecīgā būvvaldē akceptētam.

8.2.5.Jāiesniedz sniegto pakalpojumu saraksts atbilstoši 2.pielikumam “Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksts” un jāiesniedz sarakstā norādīto darbu pasūtītāju atsauksmes. Darba izpildē nepieciešams piesaistīt speciālistus:

8.2.5.1. sertificēts arhitekts,

8.2.5.2. sertificēts ēku konstrukciju projektētājs;

8.2.5.3. sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs,

8.2.5.4. sertificēts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektētājs,

8.2.5.6. sertificēts elektroietaišu ar spriegumu līdz 1 kilovoltam projektētājs,

8.2.5.7. sertificēts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājs,

8.2.5.8. speciālists, kurš, atbilstoši 2013.gada 9.jūlija Ministru kabineta noteikumu Nr.382 “Noteikumi par neatkarīgiem ekspertiem ēku energoefektivitātes jomā” prasībām, ir tiesīgs veikt projektējamas, rekonstruējamas vai renovējamas ēkas vai tās daļas plānotās energoefektivitātes novērtēšanu un ēkas pagaidu energosertifikāta izsniegšanu**.**

Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem jābūt Latvijā akreditētas sertificēšanas institūcijas izsniegtiem sertifikātiem vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstīs izdotiem kvalifikāciju apstiprinošiem dokumentiem (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti).

Jāiesniedz: veidlapa saskaņā ar 3.pielikumu, speciālistu izglītību apliecinošu dokumentu kopijas un vēlams pievienot speciālistu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas.

Ārvalstu speciālistiem jāiesniedz licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo darbu veikšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

8.2.6. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus – jāsniedz informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts (apjoms norādāms procentos no visiem darbiem).

8.2.7. Visi dokumenti jāparaksta pretendenta paraksttiesīgajai personai vai viņa pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras kopija atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

**8.3. Tehniskais piedāvājums**

8.3.1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo ņemot vērā iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktās prasības. Jāiesniedz: apraksts brīvā formā par minēto prasību ievērošanu.

8.3.2. Pretendents pakalpojuma izpildē drīkst izmantot tikai legālas izcelsmes datorprogrammatūru. Jāiesniedz apliecinājums brīvā formā.

8.3.3. Pretendentam ir ieviesta kvalitātes vadības sistēma, kas atbilst Eiropas kvalitātes nodrošināšanas sistēmu standartiem pakalpojumu sniegšanā, vai ir ieviesti līdzvērtīgi kvalitātes nodrošināšanas pasākumi. Jāiesniedz: ISO vai ekvivalenta sertifikāta kopija, kas apliecina kvalitātes vadības sistēmas esamību uzņēmumā, vai citi pierādījumi par līdzvērtīgiem kvalitātes nodrošināšanas pasākumiem.

**8.4. Finanšu piedāvājums, cena un valūta**

8.4.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN.

8.4.2. Piedāvājuma cena ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

8.4.3. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas (darba algas, administratīvās, transporta, materiālu izmaksas, nodokļi u.c.), kas nodrošinātu iepirkumā paredzētā pakalpojuma izpildi.

8.4.4. Finanšu piedāvājumu sagatavo un norāda 4.pielikumā “Piedāvājums iepirkumam”.

8.4.5.Vērtējot piedāvājumu,komisija ņems vērā kopējo bez pievienotās vērtības nodokļa.

**9. Informācijas sniegšana**

9.1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

9.2. Visi jautājumi par piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami SIA „ALŪKSNES NAMI” iepirkuma komisijai rakstiski pa pastu, adrese SIA „ALŪKSNES NAMI”, Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, pa e-pastu: aluksnes.nami@aluksnesnami.lv.

**10. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana**

10.1. Iepirkuma komisija pārbaudīs vai pretendenti (un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība), kuri iesnieguši piedāvājumu iepirkumam, nav izslēdzami no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā - PIL) 8.2 panta piektās daļas minēto apstākļu dēļ. Nepieciešamo informāciju komisija iegūst Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, pamatojoties uz PIL 8.2 panta septītās daļas noteikumiem. Atkarībā no pārbaudes laikā iegūtajiem rezultātiem pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 8.2 panta astotās daļas noteikumiem.

Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 8.1.3.punktā minēto personu Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 8.1.3.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

10.2. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 6. un 7.punktā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi var tikt noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

10.3. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 8.2.punktā norādītajām prasībām (kvalifikācijas prasībām). Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

10.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājuma atbilstību nolikuma 8.3.punkta un Tehnisko specifikāciju prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tie piedāvājumi, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām un nolikuma 8.3.punktā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

10.5 Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 8.4.punktā noteiktām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas. Atbilstošiem piedāvājumiem pārbaudīs vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiks konstatētas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņems vērā labojumus.

10.6. No piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikuma prasībām, izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

10.7. Iepirkuma komisija pārbaudīs vai pretendents (un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība), kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā - PIL) 8.2 panta piektās daļas 2.punktā minēto apstākļu dēļ. Nepieciešamo informāciju komisija iegūst Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, pamatojoties uz PIL 8.2panta septītās daļas noteikumiem. Atkarībā no pārbaudes laikā iegūtajiem rezultātiem pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 8.2 panta astotās daļas noteikumiem.

Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 8.1.3.punktā minēto personu Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 8.1.3.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

10.8. Ja iepirkumu komisija nepieciešamo informāciju par pretendentu, kura ir pamats pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

10.9. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

10.10. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas, PIL 8.² panta noteikumi, un, kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

**11. Līguma slēgšana**

11.1. Ar iepirkuma uzvarētāju tiks slēgts līgums atbilstoši iepirkuma līguma projektam (skatīt 5.pielikumā);

*11.2. Gadījumā, ja Pasūtītājam pieejamie finanšu resursi ir nepietiekami, lai realizētu visus saskaņā ar būvprojektu paredzētos būvdarbus objektam - daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana, kadastra Nr.3601 034 5767 002, tad līguma slēgšana tiks atlikta līdz brīdim, kad tiks rasti finanšu līdzekļi, vai tā netiks īstenota vispār.*

**12. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas**

Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**13. Nolikuma pielikumi**

1.pielikums “Tehniskā specifikācija”.

2.pielikums “Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksts”.

3.pielikums “Informācija par speciālistiem”.

4.pielikums “Piedāvājums iepirkumam”.

5.pielikums “Līguma projekts”.

*1.pielikums*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Darba uzdevums

***Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr.3601 034 5767 002, (identifikācijas Nr. ALNA-1/2016).***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objekta nosaukums:** | | **Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana** | | | | | |
| **1.** | **Zemes gabala kadastra Nr.** | Īpašuma kadastra Nr. 3601 034 5767  Ēkas kadastra apzīmējums Nr. 3601 034 5767 002  Īpašnieks: Alūksnes novada pašvaldība | | | | | |
| **2.** | **Ēkas adrese** | Torņa iela 15, Alūksne, Alūksnes novads, Alūksnes novads,  LV-4301 | | | | | |
| **3.** | **Būvniecības veids** | **Būvniecība** | | | | | |
| Jauna būvniecība | | Novietošana | | Pārbūve | |
| --- | | --- | | --- | |
| Nojaukšana | | Atjaunošana | | Restaurācija | |
| --- | | ☒ | | --- | |
| **Vienkāršotā fasādes atjaunošana** | | | | | |
| Fasādes apdares atjaunošana | Fasādes siltināšana | Jumta seguma maiņa | Jumta siltināšana | Pagraba siltināšana | Logu nomaiņa |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vienkāršotā atjaunošana** | | | | | |
| Bez lietošanas veida maiņas | | | Ar lietošanas veida maiņu | | |
| --- | | | --- | | |
| **4.** | **Būvprojekta projektēšanas un būvniecības kārtas** | Projektēšanu un būvniecību paredzēt kārtās | | | | | |
| **5.** | **Ēkas grupa, funkcija un parametri** | * II grupa; * Triju vai vairāku dzīvokļu mājas (CC klasifikators - 1122); * Brīvi stāvoša ēka; * Apbūves laukums - 961.7 m2; * Ēkas kopējā platība - 3933.6 m2; * Ēkas būvtilpums - 14523 m3; * Stāvu skaits: 5 virszemes, 1 pazemes | | | | | |
| **6.** | **Pasūtītājs** | **SIA “ALŪKSNES NAMI”**  Rūpniecības iela 4, Alūksne,  Alūksnes novads, LV-4301  tālrunis 643 21456, 64 21694,  e-pasts: aluksnes.nami@aluksnesnami.lv | | | | | |
| **7.** | **Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis** | SIA ,,ALŪKSNES NAMI"  Valdes loceklis Armands MUSTS  e-pasts: [armands.musts@aluksnesnami.lv](mailto:armands.musts@aluksnesnami.lv)  Tālrunis 28659051 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.** | **Būvprojekta veids** |  | | | | | | |
| **8.1.** | **Ēku būvprojekta veids** atkarībā no plānotās ieceres, vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida saskaņā ar MK Not. Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” | **Būvprojekts minimālā sastāvā** **(MBP)**  Būvniecības ieceres ierosināšanai: 4. un 8. pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja | | | | | | ☒ |
| **Būvprojekts (BP)**  Saskaņā ar Būvvaldes nosacījumiem būvatļaujā:8. pielikums - būvatļauja | | | | | | ☒ |
| **Sabiedrības informēšanas materiāls**  Saskaņā ar Būvvaldes prasībām  (Būvtāfele - Minimālais izmērs A1, no materiāla, kas izturīgs pret apkārtējo vidi) | | | | | | --- |
| **9.** | **Esošā situācija / objekta apraksts** | Būve projektēta un izmantota kā daudzdzīvokļu ēka. Tai ir 5 sekcijas, 5 virszemes un 1 pazemes stāvs. Ēkas virszemes stāvos atrodas 75 dzīvokļu īpašumi ar dzīvojamām, virtuves, sanitārtehniskām, gaiteņu telpām, atbilstoši lietošanas mērķim.  Pagraba stāvā - tehniskās komunikācijas.  Ēka atbilst tās izmantošanas mērķim.  2016.gada 3. septembrī ēkas 5. sekcijā notika gāzes eksplozija, kuras rezultātā ir notikusi būtiska ēkas nesošo konstrukciju deformācija un bojāšanās. | | | | | | |
| **10.** | **Projektēšanas uzdevuma mērķis un sasniedzamais rezultāts** | **Mērķis:**  Ņemot vērā atzinumu (Balkonu tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “Būvkonsultants”, no 13.07.2016.; AS “Sadales tīkls priekšraksts Nr. 01525 no 04.09.2016.; Tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “LBS - Konsultants”, no 08.09.2016.; Tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “UK SISTEMS”, no 19.09.2016.) ieteikumus un norādījumus, paredzēt:   1. Ēkas 5. sekcijas atjaunošanai un pārbūvei:    1. konstrukciju atjaunošanas projektēšanu;    2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu atjaunošanu;    3. iekšējās elektroapgādes atjaunošanu;    4. iekšējās gāzes apgādes sistēmas atjaunošanu; 2. Ēkas koplietojamās daļas atjaunošanai un pārbūvei:    1. bojāto balkonu atjaunošanu (vai neatjaunošanu);    2. iekšējās lietus ūdens novadīšanas sistēmas atjaunošanu;    3. pamatu hidroizolācijas izbūves darbus;    4. cokola, pagrabstāva pārseguma un jumta siltināšanu.   **Sasniedzamais rezultāts:**  Izstrādāt ēkas tehniskā, funkcionālā un vizuālā stāvokļa uzlabošanai, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem atbilstošu, kvalitatīvu atjaunošanas un pārbūves būvprojekta risinājumu. | | | | | | |
| **11.** | **Projektā ietvert risinājumus** | 1. Ēkas 5. sekcijas atjaunošanai:    1. Veikt grunts ģeoloģisko izpēti, pie ēkas 5. sekcijas gala sienas (eksplozijas epicentra tuvumā);    2. Veikt objekta tehnisko apsekošanu un nepieciešamos uzmērījumus, projektēšanas vajadzībām nepieciešamajā apjomā;    3. Kāpņu telpas kāpņu laukumiem, zem esošajiem atbalsta plauktiem, ierīkot papildus atbalstus;    4. Zem esošajiem kāpņu laukumiem, pie ārsienām, kāpņu marša atbalsta vietā ierīkot tērauda savilces no vienas sānu sienas līdz otrai;    5. Ierīkot sijas bojāto dzelzsbetona pārseguma plātņu un caurumoto pārseguma paneļu balstīšanai vai pārsegumus demontēt, to vietā ierīkojot jaunus;    6. Garenfasādē divus deformētos ārsienu paneļus demontēt, to vietā uzmūrējot vai ierīkojot citas pietiekošas nestspējas konstrukcijas ārsienu;    7. Gala fasādē, pret dzīvokli Nr. 62, divus uz āru deformētos joslas paneļus papildus enkurot garenfasādes jaunizveidojamā sienā;    8. No iekšpuses, pirmā stāva robežās un daļēji otrā stāva robežās, par deformācijas tiesu, veidot stiegrotu piebetonējumu paneļu balstīšanai sākotnējā biezumā;    9. Paredzēt ieejas durvju nomaiņu;    10. Paredzēt grīdas seguma nomaiņu, sienu un griestu apdares darbu veikšanu dzīvokļos Nr. 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68;    11. Paredzēt elektroinstalācijas nomaiņu visā 5. sekcijā, ieskaitot dzīvokļus no Nr. 61-75;    12. Paredzēt ūdens apgādes un kanalizācijas stāvvadu nomaiņu visā 5. sekcijā, ieskaitot dzīvokļus Nr. 61 - 68;    13. Paredzēt centralizētās siltumapgādes stāvvadu nomaiņu;    14. Paredzēt gāzes piegādes stāvvadu nomaiņu. 2. Ēkas atjaunošanai:    1. Paredzēt ieejas durvju nomaiņu 1. - 4. sekcijai;    2. Bojāto balkonu atjaunošanu (vai neatjaunošanu);    3. Paredzēt lietus ūdens iekšējās novadsistēmas rekonstrukciju, veicot lietusūdens novadsistēmas siltināšanu. Siltināšanas apjomus precizēt projektēšanas darbu gaitā;    4. Paredzēt ēkas pamatu ārējo virsmu apstrādi ar difūzijas membrānu un rekonstruēt lietus ūdens atvirzošo apmali;    5. Paredzēt ēkas cokola, pagrabstāva pārseguma un jumta siltināšanu, atbilstoši LBN 002 - 15 ""Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;    6. Paredzēt balkonu Nr. 9-11, 13, 14, 21, 22, 38, 39, 65, 66, atjaunošanu, ņemot vērā “Balkonu tehniskās apsekošanas atzinumu”, vai demontāžu, izvērtējot no tehniski - ekonomiskā viedokļa;    7. Paredzēt spēka tīkla atjaunošanu pēc koplietošanas uzskaites un sadales starp dzīvokļiem. 3. Izstrādājot ekonomikas daļu:    1. Izpildītājs nodrošina tādu darbu apjomu un materiālu sarakstu detalizācijas pakāpi, kas būvniecības iepirkuma procesā nodrošina pretendentiem iespēju iesniegt nepārprotami viennozīmīgu un pilnvērtīgu piedāvājumu;    2. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus - projekta vadīšanas, autoruzraudzības, būvuzraudzības, projektēšanas u.c. izmaksas.    3. Ekonomikas daļas noformējumam un saturam pilnībā jāatbilst LBN 501-15 ,,Būvizmaksu noteikšanas kārtība". 4. Vispārējie nosacījumi:    1. Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem likumdošanas aktiem;    2. Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus;    3. Būvprojektu saskaņot visās institūcijās, kas izdevušas tehniskos noteikumus, kā arī LR kontrolējošās institūcijās un Alūksnes novada pašvaldībā.    4. Darba procesā skiču risinājumi tiek saskaņoti ar pasūtītāju izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus;    5. Projekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem, vienlaicīgi, nodrošinot atbilstību LR spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.    6. Būvprojektā norādīt atgūstamos materiālus un paredzēt to transportēšanas izdevumus. | | | | | | |
| **12.** | **PRASĪBA IZSTRĀDĀT** | | | | | | | |
| **12.1.** | **Projektēšanas izejmateriālu sagatavošana** | Tehniskos noteikumus pieprasa pasūtītājs | | | | | | |
| **12.2.** | **Inženierizpētes un ģeoloģijas darbi** | Ir nepieciešami. Veic projektētājs. | | | | | | |
| **12.3.** | **Būves tehniskās izpētes dati / atzinums** |  | | | | | | |
|  | 1) pirms projekta izpētes ietvaros: | Izsniedz pasūtītājs | | | | | | |
|  | 2) autoruzraudzības ietvaros: | Izstrādā projektētājs (pēc būvdarbu uzsākšanas).  *Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, projektētājs veic nepieciešamos papildus izpētes darbus, t.sk., instrumentālo inženiertehnisko izpēti konstrukciju riska zonās un autoruzraudzības kārtībā sniedz nepieciešamos risinājumus.* | | | | | | |
| **12.4.** | **Uzmērījumu rasējumi** | Ir nepieciešami. Veic projektētājs.  *Uz Uzmērījumu rasējumiem jābūt ietiekošā apjomā (būvprojektam nepieciešamo apjomu noteikšanai), mērogā un detalizācijas pakāpē atbilstoši projektēšanas uzdevumam un projekta realizācijas nepieciešamībai.* | | | | | | |
| **12.5.** | **Projekta risinājuma variantus** | Vairāki risinājumi ir pieļaujami, tikai kopā ar izmaksu aprēķiniem. | | | | | | |
| **13.** | **BŪVNIECĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI** | | | | | | | |
| **13.1.** | **Būvniecības ieceres iesnieguma veids, saskaņā ar MK Noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi”** | Aizpilda pasūtītājs | | | | | | |
| Paskaidrojuma raksts  (1. pielikums) | Paskaidrojuma raksts ēkas  nojaukšanai  (2. pielikums) | Pask. Raksts ēkas vai telpu  grupas lietošanas veida maiņai  bez pārbūves  (3. pielikums) | Būvniecības iesniegums  (4. pielikums) | Apliecinājuma karte  (5. pielikums) | Ēkas fasādes apliecinājuma  karte  (6. pielikums) | |
| --- | --- | --- | ☒ | --- | --- | |
| **13.2.** | **Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi** | Norāda Alūksnes novada pašvaldības Būvvalde | | | | | | |
| **13.3.** | **Īpašuma tiesību apliecinošie dokumenti zemesgabalam / objektam** | Izsniedz pasūtītājs | | | | | | |
| **13.4.** | **Zemes gabala topogrāfiskais plāns** | Ir nepieciešams. Veic projektētājs. | | | | | | |
| **13.5.** | **Situācijas plāns** | Izsniedz pasūtītājs | | | | | | |
| **13.6.** | **Būves inventarizācijas materiāli** | Izsniedz pasūtītājs | | | | | | |
| **13.7.** | **Saistošie izejmateriāli projektēšanai** | 1. Balkonu tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “Būvkonsultants”, no 13.07.2016.; 2. AS “Sadales tīkls priekšraksts Nr. 01525 no 04.09.2016.; 3. Tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “LBS - Konsultants”, no 08.09.2016.; 4. Tehniskās apsekošanas atzinums, SIA “UK SISTEMS”, no 19.09.2016. | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **14.** | **NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI** | |
| **14.1.** | **Ūdensapgāde un kanalizācija** | SIA ,,Rūpe", Brūža iela 6, Alūksne, tālr. 64381087, e-pasts: info@rupe.lv |
| **14.2.** | **Lietus kanalizācija** | PA “SPODRA”, Pils iela 58, Alūksne, tālr. 29195915, e-pasts: spodra@aluksne.lv |
| **14.3.** | **Siltumapgāde** | AS “SIMONE”, Parka iela 2C, Alūksne, tālr. 28665428, e-pasts: simone@simone.lv |
| **14.4.** | **Gāzes apgāde** | SIA “Latvijas Propāna gāze”, tel.67815000 |
| **14.5.** | **Elektroapgāde** | AS “Sadales tīkls” Ziemeļaustrumu reģions, Aiviekste, Kalsnavas pag., Madonas nov., tālr. 80200403 |
| **14.6.** | **Telekomunikācijas** | SIA “LATTELECOM”, O. Vācieša iela 10, Alūksne, tālr. 29122756, e-pasts: Gunars.Buss@lattelecom.lv, Pr. - Pk. 8:00-9:00. |
| **14.7.** | **Citi noteikumi** | Saskaņā ar būvatļauju. |
|  | **NOSACĪJUMI** | |
| **15.** | **Ģenerālais projektētājs un būvuzņēmējs** | Nosaka atbilstoši publisko iepirkumu likumam |
| **16.** | 1. **Projektēšanas uzsākšanas un projektēšanas termiņi** | 1. Būvprojekta minimāla sastāva (MBP) izstrādes laiks l (viens) mēnesis no līguma noslēgšanas dienas un visu nepieciešamo izejmateriālu saņemšanas; 2. Būvprojekta izstrādes laiks 2 (divi) mēneši un 10 (desmit) dienas, no būvatļaujas saņemšanas dienas; |
|  | 1. **Būvniecības uzsākšanas un pabeigšanas termiņi** | Saskaņā ar noslēgto līgumu. |
| **17.** | **Būvprojekta saskaņošana** | 1. Darba procesā skiču risinājumi tiek saskaņoti ar pasūtītāju izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus; 2. Būvprojekta saskaņošanu ar ieinteresētajām institūcijām veic Izpildītājs; 3. Pirms saskaņošanas ar interesētajām institūcijām saskaņā ar būvatļaujas nosacījumiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai pilnu Būvprojekta komplektu papīra formātā l (vienā) eksemplārā. Projekts iesniedzams SIA „ALŪKSNES NAMI” kancelejā Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, Saskaņošanas ilgums no pilna būvprojekta saņemšanas brīža - l (viena) nedēļa; 4. Būvprojekta saskaņošanas termiņš tiek ieskaitīts kopējā projektēšanas laikā. |
| **18.** | **Atzīmes būvatļaujā par būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu izpildi, termiņi** | 1. **Atzīme par būvniecības ieceri**   Par būvniecības ieceri Būvvalde pieņem lēmumu **viena mēneša laikā** (Būvniecības likums 12.pants 4. daļas, 1punkts un 14. panta 3. daļas 1. punkts).   1. **Atzīme par projektēšanas nosacījumu (būvprojekta saskaņošana / akceptēšana) izpildi.**   Būvvalde izdara atzīmi būvatļaujā, par tajā ietverto projektēšanas nosacījumu izpildi, **15 darba dienu laikā** no dienas, kad būvvaldei iesniegti dokumenti, kas apliecina visu attiecīgo nosacījumu izpildi. (Būvniecības likums 12.pants 5. daļa) |
| **19.** | **MBP** (Būvprojekts minimālā sastāvā) **sastāvs un eksemplāru skaits** | Otrās grupas ēkas pārbūvei un atjaunošanai, būvvaldē iesniedz būvniecības iesniegumu un būvprojektu minimālā sastāvā, kurš sastāv no:   1. Skaidrojoša apraksta par plānotajām izmaiņām; 2. Grafiskā dokumenta, kurā parādītas ēkas vai tās daļas plānotās izmaiņas un / vai uzlabojumi ēkas fasādē, ēkas vai tās daļas stāvos un telpās; 3. konkrēta sadalījuma pa būvniecības kārtām, norādot kārtu robežas un secību, jo paredzēta būvniecība un nodošana ekspluatācijā pa būves kārtām; 4. saskaņojumiem ar:    1. kopīpašniekiem, ja iecere skar kopīpašumu;    2. institūcijām, ja to nosaka normatīvie akti    3. citiem dokumentiem vai atļaujām, ja to nosaka normatīvie akti;   Būvprojekts minimālā sastāvā (MBP) jāsagatavo papīra formātā, 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem l eksemplārs iesniegšanai būvvaldē, l eksemplārs Izpildītājam un l eksemplārs Pasūtītājam. Būvprojekts minimālā sastāvā Pasūtītājam jāiesniedz elektroniskā formātā (rasējumi - .dwg fails, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos), ierakstīts CD vai zibatmiņā l (vienā) eksemplārā; |
| **20.** | **Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits** | 1. Vispārīga daļa: 2. Topogrāfiskā izpēte (TI); 3. Ģeoloģiskā izpēte (ĢI); 4. Skaidrojošais apraksts; 5. Ugunsdzēsības pasākumu pārskats (UPP). 6. Arhitektūras daļa: 7. Būvprojekta ģenerālplāns (ĢP); 8. Arhitektūras risinājumi (AR); 9. Inženierrisinājumu daļa: 10. Būvkonstrukcijas (BK); 11. Ūdens apgāde un kanalizācija - iekšējie tīkli (UK); 12. Apkure - iekšējie tīkli (AVK); 13. Elektroapgāde - iekšējie tīkli (EL); 14. Gāzes apgāde - iekšējie tīkli (GA). 15. Ekonomikas daļa: 16. Būvdarbu apjomi (BA); 17. Izmaksu aprēķins (T) - atsevišķā sējumā.   Būvprojekts jāizstrādā 6 (sešos) eksemplāros papīra formātā (l eksemplārs Būvvaldei, l eksemplārs Izpildītājam, 4 eksemplāri Pasūtītājam). Būvprojekts Pasūtītājam jāiesniedz elektroniskā formātā (rasējumi - .dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos, viss projekts .pdf failos), ierakstīts CD vai zibatmiņā l (vienā) eksemplārā. Failiem jābūt identificējamiem atbilstoši satura rādītājam un sakārtotiem datu nesējā tādā secībā, kā dokumentācija iesniegta papīra formā. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PAKALPOJUMA IZPILDES NOSACĪJUMI AUTORUZRAUDZĪBAI** | |
| **21.** | **Autoruzraudzības plāns** | 1. Sagatavot un rakstiski sniegt atbildes uz pretendentu jautājumiem par būvprojekta risinājumiem būvdarbu iepirkuma procedūras laikā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma; 2. Būvniecības, kas tiks veikta pēc Izpildītāja izstrādātā būvprojekta, laikā Izpildītājs veic autoruzraudzību būvobjektā, nodrošinot būvprojekta autentisku realizāciju dabā atbilstoši 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 ,,Vispārīgie būvnoteikumi" visā būvdarbu veikšanas laikā līdz objekta nodošanai ekspluatācijā; 3. Par būvdarbu uzsākšanas laiku tiks paziņots atsevišķi. 4. Autoruzraudzības žurnāls un rīkojums par autoruzrauga nozīmēšanu jāiesniedz SIA „ALŪKSNES NAMI” kancelejā Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā. |

*2.pielikums*

**Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksts**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Pasūtītāja kontakt-informācija (adrese, tālrunis)** | **Objekta nosaukums, veids, apraksts** | **Projekta saskaņojums (būvvaldes nosaukums, saskaņojuma datums un numurs)** | **Pakalpojumu kopējais apjoms, EUR**  **(bez PVN)** | **Līguma izpildes termiņš (projekta nodošanas-pieņemšanas datums)** |
| ***1…….*** |  |  |  |  |  |
| ***2…….*** |  |  |  |  |  |
| ***3…….*** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

*3.pielikums*

**INFORMĀCIJA PAR SPECIĀLISTIEM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvātā pozīcija, saskaņā ar nolikuma 8.2.5.punktu** | **Speciālista vārds, uzvārds** | **Kvalifikācija** | **Sertifikāts** (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš) vai apliecība (apliecības izdevējs, numurs, derīguma termiņš) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

*4.pielikums*

**PIEDĀVĀJUMS Iepirkumam**

***Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr.3601 034 5767 002 (identifikācijas Nr. ALNA-1/2016).***

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs** | **Rekvizīti**  **(adrese, bankas norēķinu konts)** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr. / Fax** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIEDĀVĀJUMS**

3.1. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma - Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”, kadastra Nr. 3601 034 5767 002, (identifikācijas Nr. ALNA-1/2016). nolikumu un piekrītam tā nosacījumiem, kā arī varam nodrošināt piedāvāto pakalpojumu izpildi. Mēs piedāvājam sniegt pakalpojumu, saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem.

3.2. **Apliecinām, ka uzņemamies visus riskus, kas varētu būt saistīti ar darbiem, kurus, iespējams, neesam paredzējuši, iesniedzot šo piedāvājumu šī projekta realizācijai**, līdz ar to mūsu finanšu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Izmaksu pozīcija** | **Izmaksas**  **EUR bez PVN** | **PVN** | **Izmaksas**  **EUR ar PVN** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| **Pavisam kopā** | |  |  |  |

3.3. Apņemamies iepirkumā paredzētos pakalpojumus veikt 5 (piecu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, tai skaitā:

3.3.1. būvprojekta minimālā sastāvā izstrādes laiks 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas;

3.3.2. būvprojekta izstrādes laiks, izpildot būvatļaujas nosacījumus, ir 3 (trīs) mēneši no būvatļaujas saņemšanas dienas, tai skaitā iekļaujot laiku saskaņošanas procesā vai ekspertīzes laikā konstatēto kļūdu novēršanai.

3.4. Apliecinām, ka esam iepazinušies un piekrītam šī iepirkuma nolikuma, līguma projekta un Tehniskās specifikācijas nosacījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

*5.pielikums*

*Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam*

*“Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15,*

*Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošana”,*

*kadastra Nr.3601 034 5767 002,*

*(identifikācijas Nr. ALNA-1/2016).*

*Līgums*

*/par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību/*

|  |  |
| --- | --- |
| Alūksnē | \_\_\_\_\_\_gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „ALŪKSNES NAMI”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003410625, juridiskā adrese Rūpniecības ielā 4, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, tās valdes locekļa Armanda MUSTA personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk līguma tekstā saukts PASŪTĪTĀJS no vienas puses

un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk tekstā – PROJEKTĒTĀJS), no otras puses (turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā PUSE /-ES), pamatojoties uz Pasūtītāja Iepirkumu komisijas 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ protokolu Nr.\_\_\_\_ noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums):

1. ***Līguma priekšmets***

PASŪTĪTĀJS uzdod, un PROJEKTĒTĀJS apņemas ar saviem spēkiem, tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem izstrādāt un nodot PASŪTĪTĀJAM - *Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Torņa ielā 15, Alūksnē, Alūksnes novadā, atjaunošanas, kadastra Nr.3601 034 5767 002* būvprojektu (turpmāk tekstā - projektēšanas darbs), kā arī PROJEKTĒTĀJS veiks projektēšanas darba realizācijas autoruzraudzību, kad PASŪTĪTĀJS realizēs projektēšanas darbu.

1.1.Projektēšanas darbs jāizstrādā atbilstoši Līguma un tā pielikuma “Darba uzdevums” un tās pielikumu nosacījumiem, PROJEKTĒTĀJA Līguma preambulā noteiktajā iepirkumā iesniegtajam finanšu piedāvājumam un tāmei, kā arī atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kas reglamentē un ir attiecināmi uz Līgumā noteikto projektēšanas darbu un tā izstrādi.

1. ***Līguma izpildes termiņš***
   1. Projektēšanas darbs izstrādājams atbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un Līgumā noteiktajos termiņos.
   2. Projektēšanas darba izstrādes un nodošanas PASŪTĪTĀJAM termiņš, ieskaitot visus nepieciešamos skaņojumus, tajā skaitā PASŪTĪTĀJA un Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldes, kā arī projektēšanas darba ekspertīzi, ir *25 kalendārās nedēļas*, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas:
      1. PROJEKTĒTĀJS izstrādā un iesniedz PASŪTĪTĀJAM būvprojektu *20**kalendāro nedēļu laikā*, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas;
      2. Projektēšanas darba ekspertīzes veikšanas termiņš *5 kalendārās nedēļas*. Ekspertīzi organizē PASŪTĪTĀJS.
   3. Projektēšanas darba izpildi PROJEKTĒTĀJS uzsāk veikt 3 darba dienu laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas. Projektēšanas darbu PROJEKTĒTĀJS nav tiesīgs veikt bez spēkā esošas Līguma 5.13.punktā noteiktās apdrošināšanas.
   4. PUSES vienojas, ka tās par projektēšanas darba realizācijas autoruzraudzības veikšanu slēgs atsevišķu līgumu tad, kad PASŪTĪTĀJS veiks projektēšanas darba realizāciju (ja projektēšanas darbs tiek realizēts pa atsevišķām kārtām, tad katrai kārtai tiek slēgts atsevišķs autoruzraudzības līgums). Līguma summa par visa projektēšanas darba realizācijas autoruzraudzības veikšanu (atbilstoši Līguma 3.3.punktam) ir EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_), tajā skaitā PVN 21% - EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_). PROJEKTĒTĀJS apstiprina, ka tas parakstīs šajā Līguma punktā noteikto līgumu, tādā redakcijā kā tas ir dots Līguma pielikumā Nr.1 „Slēdzamā Autoruzraudzības līguma redakcija”, 5 darba dienu laikā no dienas, kad PASŪTĪTĀJS būs uzaicinājis PROJEKTĒTĀJU to parakstīt.
2. ***Līguma summa un tās samaksas kārtība***
   1. Līguma summa par projektēšanas darba izstrādi, projektēšanas darbu un autoruzraudzības veikšanu tiek noteikta EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_), plus PVN 21% - EUR\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_), pavisam kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_).
   2. Līguma 3.1.punktā noteiktās Līguma summas daļu par projektēšanas darba izstrādi, t.i. EUR \_\_\_ (\_\_\_), tajā skaitā PVN 21% - EUR \_\_\_ (\_\_\_), PASŪTĪTĀJS samaksās PROJEKTĒTĀJAM 30 kalendāro dienu laikā, skaitot no dienas, kad PUSES būs parakstījušas Līguma 4.1.punktā noteikto projektēšanas darba pieņemšanas – nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta saskaņā ar PUŠU parakstīto aktu un PROJEKTĒTĀJA iesniegto rēķinu.
   3. Līguma summas daļu par projektēšanas darba realizācijas autoruzraudzības veikšanu, t.i. EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), tajā skaitā PVN 21% - EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), PASŪTĪTĀJS maksās PROJEKTĒTĀJAM saskaņā ar autoruzraudzības līguma/-iem, kurus PUSES slēgs atbilstoši Līguma 2.4.punktam, nosacījumiem. Minētais līgums pievienots Līguma pielikumā Nr.1.
   4. Līgumā noteikts PASŪTĪTĀJA maksājums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad Līgumā noteikts maksājums ir saņemts PROJEKTĒTĀJA Līgumā vai PROJEKTĒTĀJA iesniegtajā rēķinā, norādītajā PROJEKTĒTĀJA bankas kontā. Strīdus gadījumā Līgumā noteikts PASŪTĪTĀJA maksājums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.
   5. Parakstot Līgumu, PROJEKTĒTĀJS apliecina un garantē, ka pilnībā ir iepazinies ar prasībām un uzdevumiem, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto projektēšanas darbu izpildi, autoruzraudzības veikšanu un iekļāvis Līguma summā visas izmaksas, kas saistītas ar šo prasību ievērošanu un visu Līgumā noteikto saistību izpildi.

1. ***Projektēšanas darba pieņemšana – nodošana***
   1. Izstrādātā projektēšanas darba nodošana PASŪTĪTĀJAM notiek ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru paraksta PUSES. Projektēšanas darbs atzīstams par izstrādātu un nodotu PASŪTĪTĀJAM, kad PUSES ir parakstījušas šajā Līguma punktā noteikto aktu par tā pieņemšanu-nodošanu. Projektēšanas darba pieņemšanas-nodošanas akts ir parakstāms tikai pēc tam, kad Alūksnes novada pašvaldības Būvvalde ir būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi. Šajā Līguma punktā noteikto aktu sagatavo PROJEKTĒTĀJS un pievieno tam Līguma 3.2.punktā noteikto rēķinu.
   2. Ja pieņemšanas – nodošanas laikā Pasūtītājs konstatē projektēšanas darba kļūdas un/vai nepilnības un/vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, tad PASŪTĪTĀJS par to uzraksta aktu un nosaka kļūdu un/vai nepilnību un/vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem novēršanas izpildes kārtību un termiņu, kas nav ilgāks par 5 darba dienām, skaitot no dienas, kad šajā Līguma punktā noteikto aktu parakstījušas PUSES. Šajā Līguma punktā noteiktajā aktā noteiktās projektēšanas darba kļūdas un/vai nepilnības un/vai neatbilstības Līguma un tā pielikumu nosacījumiem PROJEKTĒTĀJS novērš ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina.
   3. PROJEKTĒTĀJS bez atlīdzības nodod PASŪTĪTĀJAM visas savas mantiskās autortiesības uz projektēšanas darbu un tā izmantošanu, kas PASŪTĪTĀJAM var pāriet atbilstoši Autortiesību likumam. Šajā Līguma punktā noteiktās PROJEKTĒTĀJA mantiskās autortiesības pāriet PASŪTĪTĀJA īpašumā dienā, kad PUSES ir parakstījušas Līguma 4.1.punktā noteikto projektēšanas darba pieņemšanas - nodošanas aktu.
   4. Projektēšanas darbs pāriet PASŪTĪTĀJA valdījumā ar dienā, kad PUSES ir parakstījušas projektēšanas darba pieņemšanas – nodošanas aktu, kas noteikts Līguma 4.1.punktā, bet PASŪTĪTĀJA īpašumā projektēšanas darbs pāriet ar dienu, kad PASŪTĪTĀJS Līgumā noteiktā kārtībā ir samaksājis PROJEKTĒTĀJAM par projektēšanas darba izstrādi.
2. ***PROJEKTĒTĀJA pienākumi un tiesības***
   1. PROJEKTĒTĀJS projektēšanas darbu izstrādā un iesniedz PASŪTĪTĀJAM *20**kalendāro**nedēļu laikā***,** skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas, lai PASŪTĪTĀJS organizētu projektēšanas darba ekspertīzes izstrādi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un saņemtu projektēšanas darba ekspertīzes atzinumu. Projektēšanas darbu PROJEKTĒTĀJS sagatavo un iesniedz PASŪTĪTĀJAM 6 (sešos) drukātos eksemplāros, kā arī iesniedz projektēšanas darba elektronisko variantu CD (pdf un dwg) vienā eksemplārā. Ekonomisko sadaļu (tāmju veidi un formas – atbilstoši LBN 501-06 prasībām) sagatavo un iesniedz 1 eksemplārā CD xls formātā un 3 drukātos eksemplāros. Projektēšanas darba nodošana tiek fiksēta ar atsevišķu aktu, kuru paraksta Puses. Šajā Līguma punktā noteiktais akts nav Līguma 4.1.punktā noteiktais projektēšanas darba pieņemšanas-nodošanas akts.
   2. Ja Alūksnes novada pašvaldības Būvvalde, projektēšanas darba ekspertīzes veicējs un/vai citas projektēšanas darbu vērtējošās institūcijas to izvērtēšanas laikā lūdz sniegt papildus paskaidrojumus, norāda uz kādiem tā trūkumiem, kļūdām vai nepilnībām, tad PROJEKTĒTĀJS sniedz nepieciešamos paskaidrojumus un uz sava rēķina novērš visas konstatētās projektēšanas darba nepilnības, kļūdas un norādītos trūkumus, termiņos, kas nav ilgāki par 5 kalendārām dienām, skaitot no dienas, kad PROJEKTĒTĀJS ir saņēmis paziņojumu par nepieciešamajiem papildus paskaidrojumiem un/vai projektēšanas darba trūkumiem, kļūdām vai nepilnībām.
   3. Ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina novērst projektēšanas darba trūkumus 5 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad PROJEKTĒTĀJS ir saņēmis no PASŪTĪTĀJA projektēšanas darbu un ekspertīzes atzinuma kopiju, ja ir saņemts negatīvs projektēšanas darba ekspertīzes atzinums. Pēc ekspertīzes atzinumā norādīto projektēšanas darba trūkumu novēršanas PROJEKTĒTĀJS projektēšanas darbu ar aktu iesniedz PASŪTĪTĀJAM projektēšanas darba atkārtotas ekspertīzes veikšanai.
   4. Ja ir saņemts negatīvs projektēšanas darba ekspertīzes atzinums, tad katra atkārtota projektēšanas darba ekspertīze tiek veikta uz PROJEKTĒTĀJA rēķina. PROJEKTĒTĀJS veic ekspertīzes izpildes apmaksu, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA PROJEKTĒTĀJAM iesniegtu rēķinu. Samaksa veicama 3 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad PROJEKTĒTĀJS ir saņēmis no PASŪTĪTĀJA šajā Līguma punktā noteikto rēķinu.
   5. PROJEKTĒTĀJS Līguma izpildē piesaista apakšuzņēmējus, kas noteikti Līguma pielikumā esošajā apakšuzņēmēju sarakstā, kas izpilda minētajā sarakstā norādītās Līguma daļas. Citus apakšuzņēmējus PROJEKTĒTĀJS drīkst piesaistīt tikai rakstiski saskaņojot to ar PASŪTĪTĀJU. Par Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikuma nosacījumiem atbild PROJEKTĒTĀJS.
   6. Gadījumā, ja PROJEKTĒTĀJS Līguma izpildē vēlas iesaistīt papildus apakšuzņēmēju, kas nav noteikts Līguma pielikumā esošajā apakšuzņēmēju sarakstā, tad PROJEKTĒTĀJS par to iesniedz PASŪTĪTĀJAM rakstisku paziņojumu, tajā norādot arī Līguma daļas un apjomu, kuru ir paredzēts nodot šim apakšuzņēmējam, paziņojumam pievienojot Līguma preambulā noteiktā iepirkuma noteikumos norādītos dokumentus, kas iesniedzami, ja tiek iesaistīts apakšuzņēmējs. PASŪTĪTĀJS rakstveida piekrišanu vai atteikumu par piedāvāta apakšuzņēmēja piesaisti PROJEKTĒTĀJAM sniedz 5 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad PASŪTĪTĀJS no PROJEKTĒTĀJA ir saņēmis visus šajā Līguma punktā noteiktos dokumentus. Šī Līguma punkta nosacījumi ir piemērojami arī gadījumā, ja tiek veikta apakšuzņēmēja maiņa.
   7. Piedāvātā apakšuzņēmēja piesaiste Līguma izpildē netiek pieļauta, ja piedāvātais apakšuzņēmējs nav reģistrēts, licencēts vai sertificēts veikt tos Līguma darbus, kuru izpildei PROJEKTĒTĀJS piedāvā to piesaistīt.
   8. Līguma izpildē iesaistītā personāla, par kuru PROJEKTĒTĀJS sniedzis informāciju savā piedāvājumā Līguma preambulā noteiktajam iepirkumam, maiņas gadījumā PROJEKTĒTĀJA piedāvātajam personālam ir jāatbilst visām kvalifikācijas prasībām, kas konkrētajam personālam ir noteiktas Līguma preambulā noteiktā iepirkuma noteikumos. Ja piedāvātais personāls neatbilst minētajām prasībām, tad tā iesaistīšana Līguma izpildē nav pieļaujama. Ja PROJEKTĒTĀJS vēlas veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla maiņu, tad PROJEKTĒTĀJS par to iesniedz PASŪTĪTĀJAM rakstisku paziņojumu, tam pievienojot Līguma preambulā noteiktā iepirkuma noteikumos noteiktos dokumentus un informāciju, kas iesniedzama par piesaistāmo personālu. PASŪTĪTĀJS rakstveida piekrišanu vai atteikumu par piedāvāto personāla maiņu PROJEKTĒTĀJAM sniedz 5 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad PASŪTĪTĀJS no PROJEKTĒTĀJA ir saņēmis visus šajā Līguma punktā noteiktos dokumentus.
   9. Par Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikuma nosacījumiem atbild PROJEKTĒTĀJS.
   10. Līguma darbības laikā PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs tam nodoto darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvus aktus. PROJEKTĒTĀJA pienākums ir nodrošināt PASŪTĪTĀJA prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu.
   11. PROJEKTĒTĀJS tam Līgumā noteiktās saistības un to izpildi nav tiesīgs nodot trešajām personām bez PASŪTĪTĀJA rakstiskas piekrišanas.
   12. Projektēšanas darba izstrādē ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un noteikumus, kas attiecināmi uz projektēšanas darba izstrādi un reglamentē tā izstrādei izvirzītās prasības.
   13. PROJEKTĒTĀJAM 2darba dienu laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas, jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM noslēgts būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, apdrošināšanas līgums, kā arī apdrošinātāja izziņa, ja apdrošināšanas līgums noslēgts uz noteiktu termiņu. Iesniedzams minētā līguma oriģināls vai apdrošinātāja apstiprināta minētā līguma kopija un maksājuma apliecinoša dokumenta kopija. Apdrošināšanas līgums slēdzams atbilstoši 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu projektēšanas un būvdarbu laiku.
   14. Tehniskā projekta izstrādes laikā PROJEKTĒTĀJAM ir pienākums ne retāk kā reizi 2 nedēļās kopā ar PASŪTĪTĀJU izskatīt sagatavotos tehniskā projekta materiālus un turpmākā izstrādē ņemt vērā PASŪTĪTĀJA norādījumus par tehnisko projektu, ja tādus PASŪTĪTĀJAS ir devis.
3. ***Pasūtītāja pienākumi un tiesības***
   1. Pasūtītājs izstrādāto projektēšanas darbu no PROJEKTĒTĀJA pieņem saskaņā ar Līgumā noteikto pieņemšanas kārtību un samaksā PROJEKTĒTĀJAM par projektēšanas darba izstrādi Līgumā noteiktajā kārtībā, ja PROJEKTĒTĀJS ir izpildījis visas PROJEKTĒTAJAM Līgumā noteiktās saistības.
   2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā Līgumā noteiktā projektēšanas darba izstrādes stadijā veikt projektēšanas darba izstrādes pārbaudi, pārbaudot vai minētā izstrāde un sagatavotie dokumenti atbilst Līguma, tā pielikumu un normatīvo aktu prasībām.
   3. 6 nedēļu laikā no projektēšanas darba pieņemšanas, kas tiek veikta Līguma 5.1.punktā noteiktajā kārtībā, PASŪTĪTĀJS par saviem līdzekļiem organizē neatkarīgu projektēšanas darba ekspertīzi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
   4. PASŪTĪTĀJS 1 darba dienas laikā pēc pozitīva projektēšanas darba ekspertīzes atzinuma saņemšanas iesniedz projektēšanas darbu Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldē atzīmes izdarīšanai būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.
   5. Ja projektēšanas darba ekspertīzes atzinums ir negatīvs, tad PASŪTĪTĀJS ar aktu nodod projektēšanas darbu un ekspertīzes atzinuma kopiju PROJEKTĒTĀJAM, kam ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina ir jānovērš ekspertīzes atzinumā norādītie projektēšanas darba trūkumi termiņā, kas noteikts Līguma 5.3.punktā.
   6. PASŪTĪTĀJAM ir arī citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
4. ***Pušu mantiskā atbildība***
   1. Līgumā noteiktā Līguma summas samaksas termiņa kavējuma gadījumā PASŪTĪTĀJS maksā PROJEKTĒTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, par katru kavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā. Līgumsoda samaksa tiek veikta saskaņā ar PROJEKTĒTĀJA iesniegto rēķinu. Līgumsods nomaksājams 30 kalendāro dienu laikā, skaitot no dienas, kad PASŪTĪTĀJS ir saņēmis no PROJEKTĒTĀJA šajā Līguma punktā noteikto rēķinu.
   2. Ja PROJEKTĒTĀJa vainas dēļ tiek kavēts Līguma 2.2. punktā noteiktais kopējais termiņš, tad PROJEKTĒTĀJS maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā.
   3. Ja PROJEKTĒTĀJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 5.1.punktā noteiktais projektēšanas darba izstrādes un nodošanas Pasūtītājam termiņš, tad PROJEKTĒTĀJS maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā.
   4. Gadījumā, ja PROJEKTĒTĀJS Līgumā noteikto darbu izpildē piesaista trešās personas, neievērojot Līguma punktu 5.6. un 5.8.nosacījumus, tad tas par katru šādu pārkāpumu maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 200,- (divi simti euro un 00 centi) un novērš konkrēto pārkāpumu.
   5. Gadījumā, ja trešās personas izvirza jebkādas prasības un/vai pretenzijas attiecībā par projektēšanas darba autortiesībām un to pārkāpumu jautājumiem jebkādā aspektā un/vai prasības vai pretenzijas par to, ka projektēšanas darbs kopumā vai kāda to daļa ir vai varētu būt plaģiāts vai tas satur citu personu autortiesību objektu, tad visu un jebkādu atbildību ieskaitot, bet ne tikai — jebkādas tiesas vai jebkādi citādi noteiktas un saistošas izmaksas, kompensācijas, zaudējumu atlīdzības PASŪTĪTĀJAM un/vai trešajām personām un tamlīdzīgi, kādas radīsies no šāda autortiesību aizskāruma vai pārkāpuma, uzņemas un atlīdzina PROJEKTĒTĀJS.
   6. Ja projektēšanas darba realizācijas izpildes procesā tiek konstatētas projektēšanas darba kļūdas un/vai nepilnības un/vai neatbilstība Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, kuras nebija iespējams konstatēt projektēšanas darba ekspertīzes laikā, Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldē atzīmes izdarīšanas būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi laikā un/vai pieņemšanas-nodošanas laikā, tad par konstatētajām kļūdām un/vai nepilnībām un/vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem sagatavojams akts, kuru paraksta PUSES un kurā tiek noteikta konstatēto projektēšanas darba kļūdu un/vai nepilnību un/vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem novēršanas kārtība un termiņš, kas nav ilgāks par 5 kalendārām dienām, skaitot no dienas, kad PUSES parakstījušas šajā Līguma punktā noteikto aktu. PROJEKTĒTĀJAM šajā Līguma punktā noteiktajā aktā norādītajā termiņā ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina jānovērš konstatētās projektēšanas darba kļūdas un/vai nepilnības un/vai neatbilstības Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
   7. Ja PASŪTĪTĀJS izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 11.2.punktu, tad PROJEKTĒTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procenti) no Līguma summas, kas noteikta Līguma 3.1.punktā.
   8. PASŪTĪTĀJAM, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības ieturēt no tiem līgumsodus, kas PROJEKTĒTĀJAM noteikti un aprēķināti saskaņā ar Līgumu.
   9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.
   10. PUSES viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.
   11. Ja PROJEKTĒTĀJAM saskaņā ar Līgumu jāmaksā līgumsods PASŪTĪTĀJAM, tad PASŪTĪTĀJS rīkojas saskaņā ar Līguma 7.8.punktu vai arī PASŪTĪTĀJS iesniedz PROJEKTĒTĀJAM rēķinu par līgumsodu un tad Līgumsods nomaksājams 30 kalendāro dienu laikā, skaitot no dienas, kad PROJEKTĒTĀJS ir saņēmis no PASŪTĪTĀJA šajā Līguma punktā noteikto rēķinu.
5. ***Papildus ekspertīzes***
   1. Gadījumā, ja PROJEKTĒTĀJS nepiekrīt PASŪTĪTĀJA Līguma 4.2. un 7.6. punktos noteiktajā kārtībā izvirzītajām pretenzijām par projektēšanas darba kļūdām un/vai nepilnībām un/vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, tad PASŪTĪTĀJS un PROJEKTĒTĀJS organizē neatkarīgu ekspertīzi, kurā konstatē ir vai nav pamatotas PASŪTĪTĀJA izvirzītās pretenzijas par projektēšanas darbu. Neatkarīgas ekspertīzes rezultātā sagatavotais ekspertīzes atzinums ir saistošs PUSĒM.
   2. Ja Līguma 8.1.punktā noteiktajā kārtībā organizētas ekspertīzes rezultātā par pamatotām tiek atzītas PASŪTĪTĀJA izvirzītas pretenzijas par projektēšanas darbu, tad PROJEKTĒTĀJAM ir pienākums izpildīt visas PROJEKTĒTĀJAM attiecīgajā Līguma punktā, saistībā ar kuru ir organizēta ekspertīze, noteiktās saistības un segt visas ar veikto ekspertīzi saistītās izmaksas. Ja ekspertīzes rezultātā ir apstiprināts, ka PASŪTĪTĀJA izvirzītās pretenzijas par nav pamatotas, tad Pasūtītājs sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas atbilstoši Līguma nosacījumiem.
6. ***Nepārvaramas varas apstākļi***
   1. PUŠU atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes utt.).
   2. PUSEI, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai PUSEI, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendārās dienas laikā no to iestāšanās dienas.
   3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās PUSES rakstiski vienojas par Līguma darbības termiņa pagarināšanu vai arī tā darbības izbeigšanu. Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts uz laiku, kas vienāds ar laiku uz kādu bija iestājušies nepārvaramas varas apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā 1 mēnesi, tad PUSES rakstiski vienojas par turpmāko Līguma darbību vai tā pārtraukšanu, negaidot nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos.
7. ***Strīdu izskatīšanas kārtība***

10.1. Visus strīdus, kas radīsies Pušu starpā sakarā ar Līguma izpildi, Puses mēģinās atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, sagatavojot un parakstot par to vienošanos. Ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, tad tie nododami izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu nosacījumiem.

1. ***Līguma izbeigšana***
   1. PROJEKTĒTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu par to rakstiski paziņojot PASŪTĪTĀJAM, ja PASŪTĪTĀJS kavē Līgumā noteikto Līguma summas samaksas termiņu vairāk kā 30 kalendārās dienas.
   2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu par to rakstiski paziņojot PROJEKTĒTĀJAM gadījumos, ja:
      1. PROJEKTĒTĀJS par vairāk kā 10 kalendārām dienām kavē Līguma 2.2.punktā noteiktais kopējais termiņš.
      2. PROJEKTĒTĀJS par vairāk kā 10 kalendārām dienām kavē Līguma 5.1.punktā noteikto termiņu.
      3. Jebkurā projektēšanas darba izpildes stadijā noskaidrojas, ka PROJEKTĒTĀJS nav spējīgs izpildīt projektēšanas darbu kopumā vai kādā tā daļā atbilstoši Līguma nosacījumiem.
      4. *Tiek pasludināts PROJEKTĒTĀJA maksātnespējas process vai tiek uzsākts PROJEKTĒTĀJA likvidācijas process.*

11.3. Rakstiski vienojoties, PUSES ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.

1. ***Līguma grozījumi***
   1. Jebkuri grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta PUSĒM. Rakstiski noformēti un PUŠU parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Gadījumā, ja mainās kādas PUSES rekvizīti, nosaukums, norādītās kontaktpersonas, tiesiskā forma, tad par šādām izmaiņām var tikt noslēgta vienošanās, kuru paraksta PUSES. Šāda vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Līguma grozījumi par apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu, personāla nomaiņu tiek veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem par apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu, personāla nomaiņu.
   4. Līguma izpildes termiņus Puses var grozīt rakstveidā vienojoties. Kopējais Līguma termiņa pagarinājums var būt ne vairāk kā 2 nedēļas, izņemot gadījumu, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi. Līguma izpildes termiņus ar rakstisku vienošanos var grozīt šādos gadījumos:
      1. ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi (grozījumi veicami ievērojot Līguma 9.3.punkta nosacījumus);
      2. ja inženierkomunikāciju turētājs/īpašnieks projektēšanas darbu izpildes laikā ir veicis izmaiņas komunikāciju izbūvē vai uzstāda jaunas tehniskās prasības, kas attiecas uz inženierkomunikācijām.
2. ***Citi noteikumi***
   1. Līgums stājas spēkā \_\_\_\_\_.gada **\_\_.\_\_\_\_\_** un Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad PUSES ir izpildījušas visas tām no Līguma izrietošās saistības.
   2. Līgumā noteiktās saistības ir saistošas PUSĒM. Līgumā noteiktās saistības pāriet uz PUŠU saistību pārņēmējiem un ir tiem saistošas.
   3. Visus jautājumus, kas nav regulēti Līgumā, PUSES risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   4. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no PASŪTĪTĀJA puses ir \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_ .
   5. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no PROJEKTĒTĀJA puses ir \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_ .
   6. Līgums sagatavots un parakstīts 2 eksemplāros, katrs Līguma eksemplārs, ieskaitot pielikumus, uz \_\_ lapām. Līgumam ir pievienoti Līguma 13.7.punktā uzskaitītie pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs PASŪTĪTĀJAM, viens PROJEKTĒTĀJAM. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
   7. Pielikumā:

13.7.1.

13.7.2.

1. ***Pušu rekvizīti un paraksti***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**   |  | | --- | | **sia “ALŪKSNES NAMI”** | | Rūpniecības iela 4, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301 | | Reģistrācijas Nr.: 40003410625 | | Banka: AS SEB banka | | Kods: UNLALV2X | | Konta Nr.: LV13UNLA0025004345612 | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | **PROJEKTĒTĀJS** |