

**Preču pirkuma
LĪGUMS Nr. DZIM/4-2/16/1
Iepirkuma identifikācijas Nr. ANDN2016/1**

Alūksnē,

2016.gada 21. maijā

Alūksnes novada pašvaldības, reģistrētas Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, iestāde – **Alūksnes dzimtsarakstu nodaļa**, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000019454, atrodas Lielā Ezera ielā 24, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV- 4301, tās vadītājas Anitas GRĪVNIECES personā, kura darbojas saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības 25.07.2013. Saistošo noteikumu Nr.18/2013 „Alūksnes novada pašvaldības nolikums” 122.punktu, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „APTIEKA VIOLA”**, komersanta vienotais reģistrācijas Nr.53202001341, turpmāk tekstā – **Uzņēmējs**, kura vārdā saskaņā ar SIA „APTIEKA VIOLA” Statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētāja Zaiga RAIPALE, turpmāk tekstā abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8². panta kārtībā rīkotā iepirkuma „Par Alūksnes novada pašvaldības pabalstu jaundzimušo aprūpei” (identifikācijas Nr. ANDN2016/1), iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN CENA

- 1.1. Pamatojoties uz Pasūtītāja veikto iepirkumu „Alūksnes novada pašvaldības pabalsts jaundzimušo aprūpei” (iepirkuma identifikācijas Nr. ANDN2016/1), Alūksnes novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība) izsniedz un apmaksā dāvanu kartes, bet Uzņēmējs apņemas izsniegt preci personai, kas šī līguma 1.3.punktā noteikto preču iegādei uzrāda atprečošanai dāvanu karti.
- 1.2. Puses vienojas, ka dāvanu kartes atprečošanas vērtība ir 75,00 EUR (septiņdesmit pieci euro).
- 1.3. Pašvaldības izsniegta dāvanu karte dod tiesības tās saņēmējam, turpmāk tekstā sauktam – Pircējs, bez samaksas saņemt bērnu pārtikas un higiēnas preces, kā arī bērnam domātus medikamentus, Uzņēmēja aptiekā sešu mēnešu laikā no dāvanu kartes izsniegšanas dienas dāvanu kartes nominālvērtības apmērā.
- 1.4. Pašvaldības izsniedzamās dāvanu kartes forma ir saskaņota ar Uzņēmēju (paraugs pielikumā).

2. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Dāvanu karti 75,00 EUR (septiņdesmit pieci euro) apmērā Pašvaldības vārdā, Pašvaldības noteiktajā kārtībā, saskaņā ar šī līguma 1.1. punkta noteikumiem, izsniedz Pasūtītāja pilnvarota persona.
- 2.2. Lai salīdzinātu izsniegto, apmaksāto un uzrādīto dāvanu karšu atbilstību, Pasūtītājs vienu reizi mēnesī, kārtējā mēneša 20.datumā iesniedz izziņu par izsniegtajām dāvanu kartēm kārtējā mēnesī, norādot to kārtas numuru, izsniegšanas laiku, bērna vārdu, uzvārdu un personas kodu, vecāku vārdu, uzvārdu un personas kodu, vecāku dzīvesvietas adresi. Izziņa tiek sastādīta 4 (četros) eksemplāros un tiek iesniegta Uzņēmējam, Pašvaldībai, Alūksnes novada Sociālajam dienestam un Pasūtītājam.

- 2.3. Pašvaldībai, kuras vārdā darbojas Pasūtītājs, ir tiesības patstāvīgi izlemt par dāvanu kartes izsniegšanu pieprasītājiem.
- 2.4. Pašvaldība apņemas līdz katra kalendārā mēneša pēdējam datumam apmaksāt izsniegto dāvanu karšu vērtību pilnā apmērā saskaņā ar līguma 2.1 punktā atrunātās izziņas datiem par mēnesī izsniegto dāvanu karšu skaitu.
- 2.5. Pasūtītājs ir tiesīgs izsniegt dāvanu kartes dublikātu, ja persona, kurai šī karte izsniegta, ar attiecīgu iesniegumu ir norādījusi dāvanu kartes nozaudēšanas vai iznīcināšanas iemeslus un tie ir atzīstami par attaisnojošiem:
 - 2.5.1. saņemot iesniegumu par dāvanu kartes nozaudēšanu vai iznīcināšanu, Pasūtītājs nekavējoties rakstveidā informē par to Uzņēmēju ar norādījumu pārtraukt nozaudētās dāvanu kartes atprečošanu;
 - 2.5.2. Uzņēmējam, ne vēlāk kā nākošajā darba dienā pēc 2.5.1. punktā norādītā paziņojuma saņemšanas, ir jāiesniedz Pasūtītājam izziņa par summu, kāda jau atprečota pēc nozaudētās dāvanu kartes un summu, kas vēl nav izlietota;
 - 2.5.3. pēc šī līguma 2.5.2. punktā norādītā paziņojuma saņemšanas Pasūtītājs izsniedz dāvanu kartes dublikātu, norādot tajā dāvanu kartes numuru, izsniegšanas laiku, dublikāta izsniegšanas laiku un summu, kas jau iztērēta, un vēl neiztērēto summu.

3. UZNĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. UZNĒMĒJS APŅEMAS:

- 3.1.1. izsniegt pircējam, kurš uzrāda Pašvaldības izsniegto dāvanu karti, bērnu pārtikas un bērnu higiēnas preces, kā arī bērnu medikamentus pēc pircēja izvēles par visu summu uzreiz vai pa daļām dāvanu kartes vērtībā 75,00 EUR (septiņdesmit pieci euro) apmērā;
- 3.1.2. neprasīt samaksu no pircēja par izsniegto preci, ja norēķins tiek izdarīts ar Pašvaldības izsniegto dāvanu karti augstāk minētās summas ietvaros;
- 3.1.3. izdarīt precīzus ierakstus dāvanu kartē, lai pircējam, Uzņēmējam un Pašvaldībai atlikuma summu;
- 3.1.4. par dāvanu karti neizsniegt preces, kas paredzētas pieaugušajiem;
- 3.1.5. neatprecot dāvanu karti naudā;
- 3.1.6. atprečot dāvanu karti sešu mēnešu laikā, skaitot no dienas, kad tā izsniegtā;
- 3.1.7. garantēt izsniegto preču un medikamentu kvalitāti;
- 3.1.8. atprečot Pašvaldības izsniegtais dāvanu kartes Uzņēmēja tirdzniecības vietā aptiekā –Tirgotāju ielā 9, Alūksnē, Alūksnes novadā tās parastajā darba laikā, kā arī citās tirdzniecības vietās Alūksnes novada teritorijā, ja tādas tiek atvērtas šī līguma darbības laikā.

3.2. Uzņēmējs ir tiesīgs:

- 3.2.1. pieprasīt no Pašvaldības savlaicīgu izsniegto dāvanu karšu vērtības apmaksu;
- 3.2.2. pārtraukt neapmaksātas dāvanu kartes atprečošanu, ja tās samaksas termiņš ir nokavēts vairāk kā par 15 dienām;
- 3.2.3. atteikt pircējam izsniegt šajā līgumā neparedzētu preci dāvanu kartes atprečošanai.

3. LĪGUMA TERMINŠ UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā 24 mēnešus no tā noslēgšanas dienas.
 - 3.2. Ne retāk kā vienu reizi trijos mēnešos (iepriekš saskaņojot laiku) Uzņēmēja atbildīgais darbinieks un Pasūtītāja pārstāvis veic salīdzināšanu par pilnībā atprečotajām dāvanu kartēm, sastāda par to aktu un iesniedz to līgumslēdzēju pušu grāmatvedībās.
 - 3.3. Uzņēmēja pienākums atprečot dāvanu kartes izbeidzas pēc sešiem mēnešiem no dienas, kad izsniegta pēdējā dāvanu karte.
 - 3.4. Katras izsniegtais dāvanu kartes nominālvērtība ir 75,00 EUR (septiņdesmit pieci euro), puses vienojas, ka līgumā paredzamā maksimālā līgumcena ir 25125 EUR (divdesmit pieci tūkstoši viens simts divdesmit pieci euro).
 - 3.5. Pamatojoties uz Pasūtītāja izrakstīto izziņu, kas kalpo kā norēķinu apmēru apstiprinošs dokuments, Pašvaldība apņemas līdz kalendārā mēneša pēdējam datumam samaksāt Uzņēmējam kārtējā mēnesī (mēnesi skaitot uz kalendārā mēneša 20.datumu) izsniegto dāvanu karšu pilnu vērtību.
 - 3.6. Pircējs iegūst tiesības atprečot dāvanu karti no tās saņemšanas dienas, kas pirmajā mēnesī
- Uzņēmējam uzskatāms par preču izsniegšanu avansā.

4. LĪDZĒJU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par dāvanu kartes atprečošanas pa daļām uzskaiti un nav tiesīgs prasīt no Pašvaldības piemaksu, ja izsniegto preču skaits pārsniedz dāvanu kartes vērtību.
- 4.2. Uzņēmējs apņemas pircējiem, kas norēķinās ar Pašvaldības izsniegtais dāvanu kartēm piemērot visas tās pašas atlaides, kas parastajā kārtībā izsludinātas un tiek piemērotas Uzņēmēja tirdzniecības vietā – aptiekā.
- 4.3. Ja Uzņēmējam rodas šaubas par uzrādītās dāvanu kartes patiesumu, lai izvairītos no viltojumiem, tai ir tiesības pirms preču izsniegšanas sazināties ar Pasūtītāju un noskaidrot uzrādītās dāvanu kartes īstumu.
- 4.4. Līdzēju strīdi un domstarpības tiek atrisināti Līdzējiem vienojoties, ja šāda vienošanās nav panākama 10 dienu laikā, tad Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.
- 4.5. Līdzēji neatbild par savu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi gadījumā, ja šis neizpildes vai nepienācīgas izpildes cēlonis ir nepārvarama vara (apstākļi, kas iepriekš nav bijuši paredzēti un radušies neatkarīgi no Līdzēju rīcības, tas ir – apstākļi, ko Līdzēji nespēja kontrolēt, pret kuriem šis Līdzējs nebūtu varējis sapratīgi nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas, pēc to rašanās nevar novērts vai pārvarēt). Šajā gadījumā Līdzēji nosaka saistību izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus vai atvieglojumus.
- 4.6. Pašvaldība un Uzņēmējs neuzņemas nekādu atbildību par summām, kas iztērētas atprečojot dāvanu karti, ja tā atradusies trešo personu rokās vai arī laikā starp šī Līguma 2.5. (2.5.1.- 2.5.3.) punktā noteikto paziņošanas un dublikāta izsniegšanas brīdi.

6. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar 2016. gada 21. maiju un noslēgts līdz 2018. gada 20. maijam.

- 6.2. Jebkuri papildinājumi vai grozījumi šajā līgumā ir spēkā tikai tad, ja tie noslēgti un izdarīti rakstiski un tos parakstījušas abas līgumslēdzējas puses.
- 6.3. Līgums var tikt lauzts pirms termiņa, ja viena no pusēm par to rakstiski paziņo otrai pusei mēnesi iepriekš un ja tam par pamatu ir pierādīta līguma saistību neizpildīšana no otras līgumslēdzēja puses.
- 6.4. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kas Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to izbeidz pirms termiņa vienpusēji.
- 6.5. Jebkurā gadījumā līgumu izbeidzot pirms termiņa Uzņēmējs apņemas pilnībā atprečot jau izsniegtās un pilnībā apmaksātās dāvanu kartes.
- 6.6. Pasūtītāja kontaktpersona līguma izpildes procesā ir Anita GRĪVNIECE, tālr.64322809, 26664427; e-pasts: dzimtsaraksti@aluksne.lv.
- 6.6. Uzņēmēja kontaktpersona līguma izpildes procesā ir Zaiga RAIPALE, tālr.64321980; e-pasts aptekaviola@inbox.lv.
- 6.7. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi vai bankas rekvīzītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 6.8. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) dienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar šī Līguma izpildi.

7. PAPILDUS NOSACĪJUMI

- 7.1. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt visiem šī Līguma punktiem un apstiprina to, parakstot Līgumu kopumā.
- 7.2. Pasūtītājs un Uzņēmējs apņemas iepazīstināt savus darbiniekus un amatpersonas ar šī Līguma nosacījumiem un nodrošināt līgumsaistību izpildīšanu no sava personāla puses.
- 7.3. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām divos eksemplāros ar vienu pielikumu ar vienādu juridisku spēku un glabājas pie katras no pusēm.

Pielikumā: PAŠVALDĪBAS izsniedzamās dāvanu kartes forma uz 1 (vienas) lapas.

„PASŪTĪTĀJS”

**ALŪKSNES NOVADA
DZIMTSARAKSTU NODAĻA
Reģ. Nr. 90000019454**
Adrese: Lielā Ezera ielā 24, Alūksnē,
Alūksnes novadā, LV- 4301
Tālruņa numurs: 64322809, 25664427
e-pasta adrese: dzimtsaraksti@aluksne.lv

Maksātājs:
Alūksnes novada pašvaldība
Reģ. Nr. 90000018622
Dārza ielā 11, Alūksnē,
Alūksnes novadā, LV-4301
AS „SEB banka”

„IZPILDĪTĀJS”

SIA „APTEIKA VIOLA”
Reģ. Nr. 53202001341
Tirgotāju iela 9, Alūksne,
Alūksnes novads, LV-4301
tālruņa numurs: 64321980
e-pasts: aptekaviola@inbox.lv
AS SEB banka
kods UNLALV2X
LV92UNLA0025004468059

kods UNLALV2X,
konta Nr.LV58 UNLA 0025 0041 3033 5



2016.gada 21.maijā

(paraksts)

/Z. RAIPALE/
(paraksts)

2016.gada 21.maijā

Z. Raipale

