

Pasūtītāja līgumu reģistrācijas
Nr. ANP/1-45.1/16/20

Uzņēmēja līgumu reģistrācijas
Nr. _____

LĪGUMS

Alūksnē,

2016.gada 28. janvāris

Alūksnes novada pašvaldība, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, kuras vārdā, saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu rīkojas tās izpilddirektore Janīna ČUGUNOVAS, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “MF7”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar Nr.40103410405, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes locekle Līva SMILDZERE,

turpmāk tekstā abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.²panta noteiktajā kārtībā Pasūtītāja veiktā iepirkuma “Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas un ārtelpas norāžu zīmju dizaina koncepcijas un projekta izstrāde” (identifikācijas Nr.ANP2016/4), turpmāk tekstā – Iepirkums, nolikumu, rezultātiem, un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums,

noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (līguma 1.pielikums), atbilstoši Iepirkuma Piedāvājumā iesniegtajam laika grafikam (līguma 2.pielikums) un “Pretendenta piedāvājuma” (līguma 3.pielikums) - uzdod, bet Izpildītājs, izmantojot tam pieejamos cilvēku un tehniskos resursus, apņemas izstrādāt Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas un Alūksnes pilsdrupu ārtelpas norāžu zīmju dizaina koncepciju un projektu.

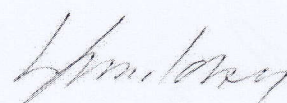
2. Pasūtījuma izpildes kārtība

- 2.1. Uzņēmējs veic nepieciešamo tēmas izpēti Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas satura koncepcijas izstrādāšanai, nodrošinot ekspozīcijas saturā iekļautās informācijas vēsturisko pamatojumu un eksponēšanas tiesību iegūšanu no autoriem, koncepcijas oriģinalitāti, tūrisma produkta perspektīvu un atbilstību Alūksnes tūrisma attīstības virzienam.
- 2.2. Ekspozīcijas dizaina koncepcijas izstrādi Uzņēmējs uzsāk pēc ekspozīcijas satura koncepcijas saskaņošanas ar Pasūtītāju. Saskaņošanu Pasūtītājs veic e-pasta sarakstes formā 2 (divu) darba dienu laikā.
- 2.3. Ekspozīcijas dizaina koncepciju Uzņēmējs izstrādā 3 (trīs) variantos. 1 (vienu) nedēļu iepriekš saskaņojot konkrētu laiku, veic tās prezentēšanu Pasūtītājam.
- 2.4. Pasūtītājs, 2 (divu) darba dienu laikā pēc ekspozīcijas dizaina koncepcijas prezentēšanas, ar e-pasta vēstuli informē Uzņēmēju par tā izvēlēto variantu turpmākai ekspozīcijas satura izstrādei.
- 2.5. Ekspozīcijas projekta izstrādi Uzņēmējs uzsāk pēc ekspozīcijas satura saskaņošanas ar Pasūtītāju. Saskaņošanu Pasūtītājs veic e-pasta sarakstes formā 2 (divu) darba dienu laikā.
- 2.6. Ekspozīcijas projekta izstrādē Uzņēmējs sadarbojas ar Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa būvprojekta autoru, nodrošinot abu projektu saskaņu realizācijā.

- 2.7. Vienlaicīgi ar Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas satura un dizaina koncepciju izstrādāšanu Uzņēmējs izstrādā, un, 1 (vienu) nedēļu iepriekš saskaņojot konkrētu laiku, prezentē Pasūtītājam Alūksnes pilsdrupu ārtelpas norāžu zīmju dizaina, informācijas satura un izvietojuma koncepciju.
- 2.8. Alūksnes pilsdrupu ārtelpas norāžu zīmju projekta izstrādi Uzņēmējs uzsāk pēc to dizaina koncepcijas saskaņošanas ar Pasūtītāju. Saskaņošanu Pasūtītājs veic e-pasta sarakstes formā 2 (divu) darba dienu laikā.
- 2.9. Sagatavoto Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa projektu un Alūksnes pilsdrupu ārtelpas norāžu zīmju projektu un ar tiem saistītos materiālus Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 2016.gada 29.aprīlī (Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā) kopā ar parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.10. Saņemtos dokumentus Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darba dienu laikā un paraksta aktu, vai šajā termiņā izvirza Uzņēmējam savus iebildumus.
- 2.11. Pakalpojuma izpildes datums ir diena, kad Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.12. Pasūtītāja pamatotu iebildumu novēršanai nepieciešamais laiks nav pamats līgumā paredzētā pakalpojuma izpildes termiņa pagarināšanai.
- 2.13. Pakalpojuma izpildē Uzņēmēja pienākumos ietilpst iegūt no autoriem izņēmuma licenci un nodot to Pasūtītājam ar līgumcenas (vai attiecīgas tās daļas) samaksas brīdi, paredzot Pasūtītāja tiesības bez papildus samaksas, laika vai teritorijas ierobežojumiem autordarbu publicēt, izmantot, pārveidot u.tml.
- 2.14. Uzņēmējs garantē pakalpojuma kvalitāti un uzņemas pilnu materiālo atbildību par izstrādātā projekta trūkumiem tā ieviešanas laikā.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

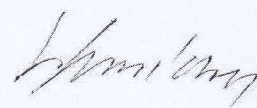
- 3.1. Līgumcena, bez pievienotās vērtības nodokļa, par kvalitatīvu līguma priekšmeta izpildi ir 9200,00 EUR (deviņi tūkstoši divi simti *euro* 00 centi). Papildus līgumcenai Pasūtītājs, normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, maksā pievienotās vērtības nodokli.
- 3.2. Līgumcenā ir ietverti visi izdevumi, kas saistīti ar pakalpojuma sniegšanu – tēmas izzināšana, autoratlīdzība, transporta izdevumi, darba algas, nodokļu (izņemot pievienotās vērtības nodokļa) maksājumi u.tml.
- 3.3. Uzņēmējs ir tiesīgs saņemt starpposmu maksājumus 80% apmērā no Piedāvājumā iesniegtās tēmas attiecīgās pozīcijas pēc:
 - 3.3.1. Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas satura koncepcijas saskaņošanas ar Pasūtītāju;
 - 3.3.2. Pasūtītāja izvēles izdarīšanas par turpmāk apstrādājamo Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas dizaina koncepcijas variantu;
 - 3.3.3. Alūksnes pilsdrupu ārtelpas norāžu zīmju dizaina, informācijas satura un izvietojuma koncepcijas saskaņošanas ar Pasūtītāju;
 - 3.3.4. Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa ekspozīcijas satura saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 3.4. Norēķins ar Uzņēmēju notiek pamatojoties uz Līdzēju parakstītu starpposma vai gala izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu un Uzņēmēja izrakstīto rēķinu – 10 (desmit) darba dienu laikā.
- 3.5. Ja pakalpojuma izpildē tiek konstatēti kvalitātes vai apjoma trūkumi, līdzēji tos norāda nodošanas – pieņemšanas aktā, vienojoties par proporcionālu līgumcenas samazinājumu. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt pakalpojuma izpildi, ja minētā vienošanās netiek panākta.



- 3.6. Ja pakalpojums netiek izpildīts pilnā apmērā, līdžējiem vienojot, samaksa tiek veikta tikai par faktiski izpildīto daļu, kuru ir iespējams pieņemt un izmantot turpmākām Pasūtītāja iecerēm.
- 3.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, paziņojot par to rakstiski Uzņēmējam, nesedzot Uzņēmēja izdevumus, ja tas ir nokavējis saistības izpildi vairāk kā 2 (divas) nedēļas. Pasūtītājam atkāpjoties no līguma, ja tas ir iespējams, piemēro 3.6. punktu.
- 3.8. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, vienlaicīgi ar rakstisko paziņojumu samaksājot Pašvaldībai atkāpšanās naudu 50% apmērā no līgumcenas.
- 3.9. Par atkāpšanos no Piedāvājumā Iepirkumam iesniegtā pakalpojuma sniegšanas laika grafika, vai izvairīšanos no komunikācijas ar Pasūtītāju, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 50 EUR par katru gadījumu atsevišķi.

4. Noslēguma jautājumi

- 4.1. Līdžēji pieliks visas pūles, lai iespējami labi izpildītu šo līgumu un apņemas neveikt nekādas darbības, kuras tieši vai netieši var nodarīt zaudējumus otra interesēm un prestižam.
- 4.2. Šis līgums aizstāj visas iepriekšējās sarunas, solījumus vai apņemšanās starp Līdžējiem attiecībā uz līguma priekšmetu. Visas izmaiņas, papildinājumi un grozījumi, kas attiecas uz šo līgumu, būs spēkā, ja tiks noformēti rakstveidā un būs abu līdžēju parakstīti.
- 4.3. Līguma darbības laikā Līdžēji nav tiesīgi veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējumam. Līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.4. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaina tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68. panta tiesiskajam regulējumam.
- 4.5. Ar līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanai Līdžēji nozīmē kontaktpersonas:
 - 4.5.1. Pasūtītāja kontaktpersona: Alūksnes novada pašvaldības projektu vadītāja, Sanita ADLERE, tālrunis: 29101022, e-pasts: sanita.adlere@aluksne.lv;
 - 4.5.2. Uzņēmēja kontaktpersona: projektu vadītāja, Barbara SMILDZERE, tālrunis: 29262993, e-pasts: barbara@mf7.lv.
- 4.6. Domstarpības par līguma saturu vai tā izpildes kārtību Līdžēji apņemas risināt sarunu ceļā, tomēr, ja tas neizdodas saprātīgā termiņā, jebkurš no Līdžējiem ir tiesīgs strīda izšķiršanu nodot tiesai.
- 4.7. Līgums ir sastādīts uz 4 (četrām) lapām līguma teksta, divos eksemplāros, no kuriem abu Līdžēju parakstīts 1 (viens) eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, un 1 (viens) eksemplārs pie Uzņēmēja. Parakstot līgumu Puses apliecina, ka Pasūtītājs ir nodevis Uzņēmējam un Uzņēmējs ir saņēmis no Pasūtītāja šādu dokumentāciju:
 1. Zemesgrāmatas apliecības kopiju uz 1 (vienas) lapas.
 2. Zemes robežu plāna kopiju uz 1 (vienas) lapas.
 3. Inženiertopogrāfiskā plāna kopiju uz 1 (vienas) lapas.
 4. Dienvidu torņa atjaunošanas meta vizualizāciju uz 1 (vienas) lapas.
 5. Alūksnes pilsdrupu situācijas shēmu uz 1 (vienas) lapas.
 6. Alūksnes pilsdrupu plānoto celiņu, apbūves un interešu punktu shēmu uz 1 (vienas) lapas.
- 4.8. Līgumam, uz tā noslēgšanas brīdi, ir šādi pielikumi:
 - 4.8.1. 1.pielikums "Tehniskā specifikācija";
 - 4.8.2. 2.pielikums "Laika grafiks";



4.8.3. 3.pielikums "Piedāvājums iepirkumam".

Parakstot līgumu, Līdzēji apliecina, ka tie pilnībā saprot šī līguma noteikumus, apzinās savas tiesības un pienākumus:

Pasūtītājs

Alūksnes novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000018622

Adrese Dārza iela 11, Alūksnes,

Alūksnes nov., LV-4301

Tālr.64381496, fakss 64381150

e-pasts: dome@aluksne.lv

Banka: AS "SEB Banka",

kods: UNLALV2X, konta Nr.

LV58UNLA0025004130335

Uzņēmējs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MF7"

Reģ.Nr.40103410405

Adrese Pārslas iela 7-2,

Rīga, LV-1002

Tālr.29262993

e-pasts: mf7@mf7.lv

Banka: AS "SEB Banka",

kods: UNLALV2X, konta Nr.

LV78UNLA0050017012665