

UZNĒMUMA LĪGUMS Nr. JPP/1-9/15/80
par Būvprojektu izstrādi

Alūksnes novada Jaunalūksnes pagastā,

2015.gada 16.jūlijā

Alūksnes novada pašvaldības (reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā Nr.90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301) iestāde **Jaunalūksnes pagasta pārvalde**, atrodas „Dālderos”, Kolberģī, Jaunalūksnes pagastā, Alūksnes novadā, LV-4350, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90009489889, Jaunalūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītājas Intas CINGLERES personā, kas darbojas saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu, Jaunalūksnes pagasta pārvaldes nolikumu un Alūksnes novada pašvaldības 18.03.2010. lēmumu Nr.179, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ceļu komforts”, reģistrācijas Nr. 44103040845, juridiskā adrese: „Ežmalas”, Plānu pagasts, Strenču novads, LV4730, turpmāk tekstā-Izpildītājs, tās valdes priekšsēdētāja Edgara Leiša personā, kas darbojas, pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk tekstā saukti Puses,

pamatojoties Alūksnes novada pašvaldības Jaunalūksnes pagasta pārvaldes veiktā iepirkuma „Pašvaldības autoceļu pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Jaunalūksnes pagastā” (identifikācijas Nr.JPP/2015/04) rezultātiem, noslēdz Līgumu, turpmāk tekstā-Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas izstrādāt divus būvprojektus: pašvaldības autoceļa „Auseji-Garjuri” un „Garjuri-Laški” pārbūvei Jaunalūksnes pagastā, turpmāk tekstā – Būvprojekti, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.1) un Izpildītāja piedāvājumu Pasūtītāja rīkotajā iepirkumā „Pašvaldības autoceļu pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Jaunalūksnes pagastā” (pielikums Nr.2).
- 1.2. Būvprojekti jāizstrādā un jāsaskaņo atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, Latvijas Būvnormatīviem (LBN) un citiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē Būvprojektu izstrādi.
- 1.3. Būvprojekti pāriet Pasūtītāja īpašumā ar brīdi, kad Puses ir parakstījušas katra Būvprojekta pieņemšanas - nodošanas aktu Līguma 4.1.punktā noteiktajā kārtībā.
- 1.4. Pasūtītājs Līgumu par autoruzraudzības veikšanu slēgs ar Izpildītāju pēc tam, kad būs izstrādāts Būvprojekts un Pasūtītājam zināmi būvprojekta realizācijas uzsākšanas termiņi.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena par izstrādātiem būvprojektiem ietverot visus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, nodevas un piemērojamos nodokļus ir **8746.22 EUR (astoņi tūkstoši septiņi simti četrdesmit seši euro un 22 centi)**, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (PVN)-21% 1517.94 EUR (viens tūkstotis pieci simti septiņpadsmit euro un 94 centi), kas sastāv no:
 - 2.1.1. līgumcenas par Būvprojekta ”Pašvaldības autoceļa „Auseji-Garjuri” pārbūve” izstrādi 4831.11 EUR (četri tūkstoši astoņi simti trīsdesmit viens euro un 11 centi), tajā skaitā PVN-21% 838.46 EUR (astoņi simti trīsdesmit astoņi euro un 46 centi);
 - 2.1.2. līgumcenas par Būvprojekta ”Pašvaldības autoceļa „Garjuri – Laški” pārbūve” izstrādi 3915.11 EUR (trīs tūkstoši deviņi simti piecpadsmit euro un 11 centi), tajā skaitā PVN-21% 679.48 EUR (seši simti septiņdesmit deviņi euro un 48 centi).
- 2.2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansa maksājumu 30% apmērā no kopējās līgumcenas Būvprojektu izstrādes priekšdarbu veikšanai (topogrāfiskā plāna uzmērīšana, ģeotehniskā izpēte), 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas.

- 2.3. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam atlikušo maksājumu 70% apmērā no kopējās līgumcenas, 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā Pasūtījuma izpildīšanas un tā pieņemšanas no Izpildītāja, parakstot pieņemšanas nodošanas aktu un pēc atbilstoša rēķina saņemšanas.
- 2.4. Pasūtītājs Līgumā noteiktos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdi, kad Pasūtītājs ir iesniedzis banka izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā maksājumu uzdevumu ir pieņēmusi izpildei.
- 2.5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītajam paredzētā maksājuma.

3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Izpildītājs sagatavo un nodod Pasūtītājam 5 (piecus) eksemplārus papīra versijā (1 eksemplārs Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei (sējumi cietos vākos cauršūti, lapas sanumurētas) 1 eks. Izpildītājam, 3 eks. pasūtītājam (no tiem viens oriģināls) un Būvprojektu CD formātā (1 eks. rasējumi - dwg. faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; 1 eks. viss projekts pdf. failos), 20 (divdesmit) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Nepārvaramas varas apstākļu rašanas gadījumā Būvprojektu izstrādes gala termiņš, kas noteikts Līgumā, tiks pagarināti par laika posmu, kas atbilst nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanas laika posmam.

4. DARBA PIENEMŠANA – NODOŠANA

- 4.1. Būvprojektu nodošana Pasūtītājam notiek ar Būvprojekta pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji pēc būvatļaujā noteikto projektēšanas nosacījumu izpildes, ko apliecinā Alūksnes novada pašvaldības būvvaldes atzīme būvatļaujā.
- 4.2. Ja Būvprojekta pieņemšanas - nodošanas laikā Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis visus projektēšanas nosacījumus, Pasūtītājs par neatbilstībām sastāda aktu un nosaka Būvprojektu defektu novēršanas vai neizstrādāto Būvprojektu daļu izpildes termiņus un kārtību, kuri nav garāki par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām. Defektu un nepilnību novēršanas termiņš skaitāms no brīža, kad Pasūtītājs sastādījis un parakstījis defekta aktu.
- 4.3. Defekta akta konstatētās neatbilstības Līguma noteikumiem un neizpildītos Būvprojektu izstrādes darbus Izpildītājs novērš ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina.
- 4.4. Defekta akta sastādīšanas gadījumā Izpildītājs maksā Pasūtītājam Līgumā paredzēto kavējuma naudu, ja trūkumu novēršana vai neizpildīto Būvprojektu izstrādes darbu veikšana pārsniedz Būvprojektu izstrādes pabeigšanas termiņu.
- 4.5. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos nenovērš sagatavoto Būvprojektu trūkumus vai defektus, Pasūtītājam ir tiesības pašam tos novērst, piesaistot atbilstošus speciālistus. Šādā gadījumā ar Būvprojektu trūkumu vai defektu novēršanu saistītos izdevumus sedz Izpildītājs. Pasūtītājam ir tiesības šos izdevumus atrēķināt no Izpildītājam šā Līguma 2.1.punktā noteiktās līgumcenas.

5. PUŠU SAISTĪBAS

- 5.1. Izpildītājs izstrādājot Būvprojektus apņemas:
 - 5.1.1. nodrošināt Būvprojektu izstrādi un saskaņošanu Līgumā noteiktā kvalitātē, apjomā un Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 5.1.2. ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus, attiecīgos spēkā esošus Latvijas Republikas normatīvos aktus un noteikumus, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Būvprojektu izstrādi un reglamentē to izstrādei izvirzītās prasības. Atkāpes no Latvijas būvnormatīvu prasībām, kuras varētu rasties projektējamo objektu īpašās situācijas dēļ, saskaņot ar attiecīgajām institūcijām un Pasūtītāju;
 - 5.1.3. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzamiem apstākļiem, kādi radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, kas ietekmē vai var ietekmēt Būvprojektu izstrādi;

5.1.4.ja Būvprojektu saskaņošanas laikā iesaistītās institūcijas lūdz sniegt papildus paskaidrojumus, norāda uz kādiem Būvprojektu trūkumiem vai nepilnībām, tad Izpildītājs sniedz nepieciešamos paskaidrojumus un uz sava rēķina novērš visas konstatētās nepilnības un norādītos defektus, termiņos, kas nav garāki par konkrētā darba izpildes termiņu, kas atrunāts Līgumā.

6. APDROŠINĀŠANA

- 6.1. Izpildītājs 3 (trīs) dienu laika no Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista (būvprojekta vadītāja vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopiju, uzrādot oriģinālu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības sekū) dēļ. Apdrošināšanas līgumam jābūt spēkā visā projektēšanas un autoruzraudzības laikā.
- 6.2. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 6.1. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu.
- 6.3. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

7. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 7.1. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts šī Līguma 3.1.punktā uzrādītais Būvprojektu izstrādes termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,2% apmērā no šī Līguma līgumcenas bez PVN. Maksimālā līgumsoda summa tiek noteikta 10% apmērā no šī Līguma līgumcenas bez PVN.
- 7.2. Ja Pasūtītājs par izstrādātajiem Būvprojektiem neveic maksājumus Izpildītājam Līgumā noteiktajā termiņā, tas apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,2% apmērā par katru nokavēto dienu no savlaicīgi nesamaksātās summas bez PVN. Maksimālā līgumsoda summa tiek noteikta 10% apmērā no šī Līguma kopējās summas bez PVN.
- 7.3. Izbeidzot Līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Līguma izbeigšanas iniciatora tiek piedzīts līgumsods 10 % apmēra no 2.1.punktā norādītās kopējās Līgumcenas bez PVN.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKLI

- 8.1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkarvē vai padara to par neiespējamu nepārvaramas Varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēnumi).
- 8.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstāklus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlak kā 3 (trīju) kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 8.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanas Puses rakstiski vienojas par Līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu vai tā izbeigšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Visus strīdus, kas radīsies Pušu starpā sakarā ar Līguma izpildi, Puses risinās sarunu un vienošanās ceļā. Ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, tad tie nododami izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 9.2. Pušu domstarpības, kas rodas Būvprojektu vai tā atsevišķu daļu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumiem izvērtēšanā, izšķir Alūksnes novada pašvaldības Būvvalde.

10. LĪGUMA GROZĪŠANA

- 10.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcenā, tad, pēc abu pušu savstarpējas vienošanas, tiek grozīta līgumcena.
- 10.2. Līguma grozījumus sagatavo Pasūtītājs un paraksta abas puses.
- 10.3. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
- 10.4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Līguma 3.1. punktā noteikto Būvprojektu izstrādes termiņa pagarinājumu, ja Pasūtītājs kavē vai aptur darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai novilcina Līguma noteikto pienākumu izpildi.

11. LĪGUMA LAUŠANA

- 11.1. Ja kāda no Pusēm ir pārkāpusi jebkuru no Līguma noteikumiem, otrs Puse par to vainīgajai Pusei ar ierakstītu pasta sūtījumu nosūta rakstisku brīdinājumu vai ari minēto brīdinājumu nodod personīgi pret parakstu, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks nekā 10 (desmit) kalendārajām dienam, skaitot no dienas, kad brīdinājums nodots pastā vai nodots pret parakstu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad Puse, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji lauzt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
- 11.2. Izpildītājam ir tiesības lauzt Līgumu, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % no kopējās līgumcenās.
- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja:
 - 11.3.1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciska darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
 - 11.3.2. Būvprojekti netiek iesniegti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav novērsis defektus un trūkumus;
 - 11.3.3. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % no kopējās līgumcenās;
 - 11.3.4. Izpildītājs neiesniedz Līguma 6. nodaļā minēto apdrošināšanas līgumu.
- 11.4. Ja Līgums tiek lauzts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Būvprojektu izstrādes darbus, par ko tiek sastādīts Būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akts un saņem samaksu par visiem līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem, izņemot gadījumu, kad Līgums tiek lauzts Izpildītāja vaines dēļ.
- 11.5. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts kādas Puses vaines dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.

12. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 12.1. Puses vienojas, ka vienlaicīgi ar Būvprojekta nodošanu - pieņemšanu Izpildītājs saskaņā ar Civillikuma 841.pantu, Autortiesību likuma 2.panta sesto daļu, 15.panta pirmo daļu un 16.panta otro daļu, bez atlīdzības atsavina par labu Pasūtītājam savas mantiskās autortiesības uz Izpildītāja izstrādāto Būvprojektu. Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja atļaujas publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus, kā arī prasīt Izpildītājam tos mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās.
- 12.2. Ar Līguma izpildi saistītos dokumentos, tai skaitā aktos un rēķinos norāda līguma numuru, datumu.
- 12.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs

izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Būvprojektu izstrādi.

- 12.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tas parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 12.5. Pušu kontaktpersonas Līguma darbības laikā ir:
- 12.5.1. no Pasūtītāja puses – Jaunalūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere, tālr.29219720; inta.cinglere@aluksne.lv,
 - 12.5.2. no Izpildītāja puses - Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ceļu komforts” valdes priekšsēdētājs Edgars Leitis, tālr. 29470503, e-pasts: edgars@celukomforts.lv.
- 12.6. Pušu adreses korespondences nosūtīšanai:
- 12.6.1. Pasūtītājs – Jaunalūksnes pagasta pārvalde, Dālderi, Kolberģis, Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads, LV-4359;
 - 12.6.2. Izpildītājs - SIA „Ceļu komforts”, Beātes iela 23, Valmiera, LV4201.
- 12.7. Pasūtītājs un Izpildītājs visu Līguma darbības laiku apņemas nodrošināt iespēju saņemt korespondenci Līgumā norādītajās adresēs un uzņemas visus riskus sakara ar jebkādām korespondences saņemšanas grūtībām vai neiespējamību.
- 12.8. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to ir parakstījušās abas Puses.
- 12.9. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot no Līguma izrietošās saistības trešajām personām bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.
- 12.10. Visus strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā, bet ja vienošanos panākt neizdodas, tad risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.11. Līgums sastādīts uz 19 (deviņpadsmit) lapām, tajā skaitā 2 (divi) pielikumi uz 14 (četrpadsmit) lapām. Līgums parakstīts divos eksemplāros, abiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, bet otrs - pie Pasūtītāja.

13. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs

Alūksnes novada pašvaldība
Jaunalūksnes pagasta pārvalde,
Reģistrācijas kods 9000949889
"Dālderi", Kolberģis, Jaunalūksnes pagasts,
Alūksnes novads, LV-4350
Maksātāja rekvizīti:
Alūksnes novada pašvaldība
Reģistrācijas kods 90000018622
Banka: A/S SEB banka,
Kods: UNLALV2X
Konts: LV58UNLA0025004130335

tālr. 29219720, fax. 64354064,
e-pasts: jaunaluksne@aluksne.lv

Jaunalūksnes un Malienas pagastu pārvalžu
vadītāja

Z.v. Cinglere (I. Cinglere)

Izpildītājs

SIA „Ceļu komforts”
Reģistrācijas Nr. 44103040845
Juridiskā adrese: „Ežmalas”, Plānu pagasts,
Strenču novads, LV4730
Biroja adrese: Beātes iela 23, Valmiera, LV4201
Norēķinu banka : AS SWEDBANK
kods HABALV22
konta Nr. LV53HABA0551013495740

SIA „Ceļu komforts”
valdes priekšsēdētājs:

Leitis (E. Leitis)



PIELIKUMS Nr. 1
pie 16.07.2015. uztverēšana līguma
Nr. JPP/1-9/15/80

Projektēšanas uzdevums

1. VISPĀRĪGIE DATI PAR OBJEKTU																																		
1.1. Objekts	Pašvaldības autoceļa "Auseji - Garjuri" pārbūve																																	
1.2. Projektējamā objekta adrese	Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads, LV4350																																	
1.3. Zemes vienību kadastra apzīmējumi	36560010099 36560040147																																	
1.4. Zemesgabala īpašnieks	Alūksnes novada pašvaldība (tiesiskais valdījums)																																	
1.5. Īpašumtiesību apliecinoši dokumenti	Valsts zemes dienesta kadastra izziņa																																	
1.6. Trases garums	3.516 km																																	
1.7. Projekta pasūtītājs	Alūksnes novada pašvaldības iestāde Jaunalūksnes pagasta pārvalde Reģistrācijas kods 90009489889 Dālderi, Kolberģis, Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads, LV 4350 Tālrunis: 64354064																																	
1.8. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis	Jaunalūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere e-pasts: inta.cinglere@aluksne.lv tālrunis: 64354064, 29219720																																	
2. VISPĀRĪGIE DATI PAR PROJEKTU																																		
2.1. Būves klasifikācijas kods	21120102-ceļi ar mīksto segumu																																	
Būvniecības ieceres iesnieguma veids	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;">I grupa</td> <td>Jaunbūve</td><td>Paskaidrojuma raksts</td> </tr> <tr> <td>Atjaunošana</td><td>Nav nepieciešama dokumentācija</td> </tr> <tr> <td>Pārbūve</td><td>Paskaidrojuma raksts</td> </tr> <tr> <td>Nojaukšana</td><td>Paskaidrojuma raksts</td> </tr> <tr> <td>Konservācija</td><td>Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam</td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">II grupa</td><td>Jaunbūve</td><td>Būvniecības iesniegums</td> </tr> <tr> <td>Atjaunošana</td><td>Apliecinājuma karte</td> </tr> <tr> <td>Pārbūve</td><td>Būvniecības iesniegums</td> </tr> <tr> <td>Nojaukšana</td><td>Apliecinājuma karte</td> </tr> <tr> <td>Konservācija</td><td>Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam</td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">III grupa</td><td>Jaunbūve</td><td>Būvniecības iesniegums</td> </tr> <tr> <td>Atjaunošana</td><td>Apliecinājuma karte</td> </tr> <tr> <td>Pārbūve</td><td>Būvniecības iesniegums</td> </tr> <tr> <td>Nojaukšana</td><td>Apliecinājuma karte</td> </tr> <tr> <td>Konservācija</td><td>Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam</td> </tr> </table>	I grupa	Jaunbūve	Paskaidrojuma raksts	Atjaunošana	Nav nepieciešama dokumentācija	Pārbūve	Paskaidrojuma raksts	Nojaukšana	Paskaidrojuma raksts	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam	II grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums	Atjaunošana	Apliecinājuma karte	Pārbūve	Būvniecības iesniegums	Nojaukšana	Apliecinājuma karte	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam	III grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums	Atjaunošana	Apliecinājuma karte	Pārbūve	Būvniecības iesniegums	Nojaukšana	Apliecinājuma karte	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam
I grupa	Jaunbūve		Paskaidrojuma raksts																															
	Atjaunošana		Nav nepieciešama dokumentācija																															
	Pārbūve		Paskaidrojuma raksts																															
	Nojaukšana		Paskaidrojuma raksts																															
	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam																																
II grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums																																
	Atjaunošana	Apliecinājuma karte																																
	Pārbūve	Būvniecības iesniegums																																
	Nojaukšana	Apliecinājuma karte																																
	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam																																
III grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums																																
	Atjaunošana	Apliecinājuma karte																																
	Pārbūve	Būvniecības iesniegums																																
	Nojaukšana	Apliecinājuma karte																																
	Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam																																
2.2. Esošās situācijas apraksts	Ceļa konstrukcija ir sliktā stāvoklī. Vietām grants segums sajaucies ar pamata kārtu. Vietām redzami iesēdumi un																																	

		izveidojušās bedres. Brauktuves malās izveidojušies apaugumi, kas aizkavē ūdens novadi no ceļa klātnes. Gar ceļu nav sāngrāvju.
2.3.	Projektēšanas mērķis/sasniedzamais rezultāts	Pārbūvēt ceļu, lai atbilstu Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajām prasībām un standartiem, uzlabojot satiksmes drošību.

3. BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI

Atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tai skaitā: Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Autoceļu un ielu būvnoteikumiem.

3.1.	Īpašuma tiesību apliecinošie dokumenti zemesgabalam/objektam	Sagatavo un izsniedz pasūtītājs.		
3.2.	Būvniecības ierosinātāja pilnvara	Jā, ja nepieciešams tehnisko noteikumu pieprasīšanai un citām aktivitātēm, lai varētu izpildīt līguma nosacījumus. Sagatavo pasūtītājs.		
3.3.	Tehnikās apsekošanas atzinums	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs. Apsekošanas uzdevumu sastāda apsekotājs kopīgi ar pasūtītāju. Izstrādā atbilstoši: 1. Ministru kabineta noteikumi Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 14. pantam; 2. Ministru kabineta noteikumi Nr. 444 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-01 „Būvju tehniskā apsekošana” (spēkā līdz 01.07.2015.)		
3.4.	Inženierizpēte	Ģeodēziskā un topogrāfiskā	Geotehniskā	Hidrometeoroloģiskā
		X	X	
3.5.	Tehniskie un/vai īpašie noteikumi	Veic saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” no 19. līdz 25. punktam, kā arī ar citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Inženierizpētes darbus apmaksā tehniskās dokumentācijas izstrādātājs.		
3.6.	Saskaņojumi ar trešajām personām	Pieprasa tehniskās dokumentācijas izstrādātājs attiecīgajām iestādēm saskaņā ar esošo situāciju, normatīvajiem aktiem un izsniegtais būvaļaujas projektēšanas nosacījumiem. Informēt Pasūtītāju par tehnisko noteikumu saņemšanu un iesniegt Pasūtītājam to oriģinālus.		
3.7.	Koku un krūmu ciršanas mējuja	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs Saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Saskaņojumu oriģinālus iesniedz Pasūtītājam.		
4.1.	Vispārīgie projektēšanas nosacījumi	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs Ja nepieciešamas, izsniedz Alūksnes novada pašvaldības apstādījumu aizsardzības komisija. Būvprojekta pievienot saskaņojumu (ja attiecas).		

4. PRASĪBA IZSTRĀDĀT

4.1.	Vispārīgie projektēšanas nosacījumi	Projekta ietvaros paredzēts pārbūvēt pašvaldības autoceļu ceļu „Auseji-Garjuri” 3.516 km garumā.
------	-------------------------------------	--

	<p>Pārbūvi iespēju robežas paredzēt Alūksnes novada pašvaldības zemesgabala robežas (pēc iespējas mazāk skarot privātos īpašumus).</p> <p>Saglabājams esošais normālprofils un trases plāns. Pastiprināt esošās konstruktīvās kārtas ar grants/šķembu maisījumu vietās, kur tas nepieciešams. Ceļa brauktuves platums paredzams esošais.</p> <p>Projektā nepieciešams atrisināt ūdensnovades sistēmu, veicot sāngrāvju rakšanu (ja tas nepieciešams), apaugumu noņemšanu, bojāto caurteku nomaiņu vai jaunu uzstādīšanu (ja nepieciešams), pirms tam risinājumu saskaņojot ar pasūtītāju.</p> <p>Paredzēt esošo nobrauktuvju konstrukciju pastiprināšanu vai atjaunošanu, risinājumu saskaņojot ar attiecīgajiem zemesgabalu īpašniekiem, nomniekiem un pasūtītāju. Nepieciešamības gadījumā izveidot jaunas nobrauktuvju – tikai pēc saskaņošanas ar pasūtītāju. Nobrauktuvju pārbūvi un jaunu izbūvi iespēju robežas paredzēt Alūksnes novada pašvaldības zemesgabala robežās.</p> <p>Ja trases pārbūves projektā tiek skartas inženierkomunikācijas, paredzēt to aizsardzību vai pārbūvi, ja tas nepieciešams.</p>	
4.2.	<p>Dokumenti, kas iesniedzami kopā ar būvniecības iesniegumu – būvalde pieņem lēmumu viena mēneša laikā.</p>	<p>Sagatavo tehniskas dokumentācijas izstrādātājs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aizpildīts būvniecības iesniegums. 2. Skaidrojošs apraksts – informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, būvdarbu apjomu un veikšanas metodi. 3. Transporta un gājēju kustības organizācijas apraksts. 4. Grafiskie dokumenti: ģenerālplāns uz derīga topogrāfiskā plāna M1:500, raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm; ceļa vizuālais risinājums ar augstuma atzīmēm. 5. Saskaņojumi ar: zemesgabala īpašnieku; trešajām personām, kuru īpašumu vai lietošanas tiesības tiek skartas. 6. Tehniskos vai īpašos noteikumus, ja to nosaka normatīvie akti.
4.3.	Būvatļauja – būvalde izsniedz viena mēneša laikā	Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs sagatavo visus nepieciešamos dokumentus, lai saņemtu būvatļauju. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs sagatavo pilnvaru.
4.4.	Būvprojekta sastāvs-suslēgā ar MK noteikumi Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”	<p>Sagatavo tehniskās dokumentācijas izstrādātājs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vispārīgā daļa: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli, 1.2. zemesgabala inženierizpētes materiāli, (vispārīgajos noteikumos noteiktajos gadījumos) 1.3. skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ceļa tehniskajiem rādītājiem, tai skaitā vispārīga informācija par vides pieejamību, 1.4. atļaujas un saskaņojumi. 2. Arhitektūras daļa: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. vispārīgo rādītāju lapa,

	<p>2.2. būvprojekta ģenerālplāna rasējumu lapa atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna,</p> <p>2.3. savienotais projektējamo inženiertīku plāns atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna,</p> <p>2.4. teritorijas vertikālais plānojums,</p> <p>2.5. grafiskais dokuments ar ceļa vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm,</p> <p>2.6. būvizstrādājumu un materiālu specifikācijas.</p> <p>3. Inženierrisinājumu daļa</p> <p>3.1. būvkonstrukcijas,</p> <p>3.2. ceļam nepieciešamie inženiertīki,</p> <p>3.3. tehniskās shēmas un aprēķini,</p> <p>3.4. būvizstrādājumu un materiālu specifikācijas,</p> <p>3.5. būvizstrādājumu uzstādišanas un nostiprināšanas zīmējumi un apraksti,</p> <p>3.6. citi inženierrisinājumi,</p> <p>3.7. vides aizsardzības pasākumi.</p> <p>4. Darba organizēšanas apraksts (visam būvdarbu apjomam):</p> <p>4.1. būvdarbu ģenerālplāns,</p> <p>4.2. darba aizsardzības plāns,</p> <p>4.3. skaidojošs apraksts.</p> <p>5. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums</p> <p>6. Būvdarbu apjomi</p> <p>7. Izmaksu aprēķins – atsevišķā sējumā</p>
--	--

5. NOSACĪJUMI

5.1. Projektēšanas ilgums	20 nedēļas no līguma noslēgšanas brīža
5.2. Saskaņošana ar pasūtītāju	<p>Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs pēc saskaņošanas ar ieinteresētajām institūcijām saskaņā ar Būvatlauju.</p> <p>Būvprojekts jāsaskaņo ar Pasūtītāju Jaunalūksnes pagasta pārvaldē.</p> <p>Saskaņošanas ilgums no būvprojekta saņemšanas brīža – 2 nedēļas (ja nav nepieciešama tehniskās dokumentācijas koriģēšana).</p>
5.3. Saskaņošana ar citām institūcijām	Būvprojekta saskaņošanu veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs saskaņā ar ieinteresēto institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem pirms saskaņošanas ar Pasūtītāju.
5.4. Tehniskās dokumentācijas saskaņošana akceptēšanai	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju un citām ieinteresētajām institūcijām, akceptē Būvprojektu ar Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldi
5.5. Būvniecības ieceres dokumentācijas eksemplāru skaits	<p>Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs iesniedz pasūtītājam:</p> <p>Būvniecības iesniegumu</p> <p>3 eksemplārus papīra versijā (1 eksemplārs Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei, 1 eks. izstrādātājam, 1 oriģināls eksemplārs pasūtītājam) un CD formātā (1 eks.</p>

		rasējumi dwg faili – viss pdf failos; Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra versijā)
5.6.	Būvprojekta eksemplāru skaits	<p>Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs iesniedz pasūtītājam:</p> <p><u>Būvprojektu</u></p> <p>5 eksemplārus papīra versijā (1 eksemplārs Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei (sējumi cietos vākos cauršūti, lapas sanumurētas), 1 eks. izpildītājiem, 3 eks. pasūtītājam (no tiem 1 eks. oriģināls) un CD formātā (1 eks. rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; 1 eks. – viss pdf failos; Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra versijā)</p> <p>Visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli.</p>
6.	Prasības autoruzraudzībai	<p>Paredzēt autoruzraudzību</p> <p><u>Autoruzraudzības žurnāls un autoruzrauga norīkojums</u> jāsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja pieprasījuma.</p> <p><u>Autoruzraudzības plāns-apsekot objektu un piedalīties kopsapulcēs vismaz divas reizes mēnesī būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju vietu un laiku.</u></p>
7.	Projektēšanas uzdevumam pievienotie dokumenti	<p>1. pielikums – Īpašumtiesības apliecinātie dokumenti 2. – Situācijas plāns</p>

Sagatavoja:

Alūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere Kēekf

2015. gada 16. jūlijā

Saskatotāja:

Alūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere Kēekf

2015. gada 16. jūlijā

PASŪTĪTĀJS

PROJEKTĒTS

Inta Cinglere/ E. Leirts

Projektēšanas uzdevums

1. VISPĀRĪGIE DATI PAR OBJEKTU			
1.1. Objekts	Pašvaldības autoceļa "Garjuri-Lašķi" pārbūve		
1.2. Projektējamā objekta adrese	Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads, LV4350		
1.3. Zemes vienību kadastra apzīmējumi	36560040149 36560100267		
1.4. Zemesgabala īpašnieks	Alūksnes novada pašvaldība (tiesiskais valdījums)		
1.5. Īpašumtiesību apliecinoši dokumenti	Valsts zemes dienesta kadastra izziņa		
1.6. Trases garums	2.95 km		
1.7. Projekta pasūtītājs	Alūksnes novada pašvaldības iestāde Jaunalūksnes pagasta pārvalde Reģistrācijas kods 90009489889 Dālderi, Kolberģis, Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads, LV 4350 Tālrunis: 64354064		
1.8. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis	Jaunalūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere e-pasts: inta.cinglere@aluksne.lv tālrunis: 64354064, 29219720		
2. VISPĀRĪGIE DATI PAR PROJEKTU			
2.1. Būves klasifikācijas kods	21120102-ceļi ar mīksto segumu		
Būvniecības ieceres iesnieguma veids	I grupa	Jaunbūve	Paskaidrojuma raksts
		Atjaunošana	Nav nepieciešama dokumentācija
		Pārbūve	Paskaidrojuma raksts
		Nojaukšana	Paskaidrojuma raksts
		Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam
	II grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums
		Atjaunošana	Apliecinājuma karte
		Pārbūve	Būvniecības iesniegums
		Nojaukšana	Apliecinājuma karte
		Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam
	III grupa	Jaunbūve	Būvniecības iesniegums
		Atjaunošana	Apliecinājuma karte
		Pārbūve	Būvniecības iesniegums
		Nojaukšana	Apliecinājuma karte
		Konservācija	Atbilstoši MK Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” 3.5.5. punktam
2.2. Esemības simbolijs uzmaksas	Cela konstrukcija ir sliktā stāvoklī. Vietām grants segums sajaučies ar pamata kārtu. Vietām redzami iesēdumi un		

		izveidojušās bedres. Brauktuves malās izveidojušies apaugumi, kas aizkavē ūdens novadi no ceļa klātnes. Gar ceļu nav sāngrāvju.
2.3.	Projektēšanas mērķis/sasniedzamais rezultāts	Pārbūvēt ceļu, lai atbilstu Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajām prasībām un standartiem, uzlabojot satiksmes drošību.

3. BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI

Atribuēti spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tai skaitā: Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Autoceļu un ielu būvnoteikumiem.

3.1.	Īpašuma tiesību apliecinātie dokumenti zemesgabalam/objektam	Sagatavo un izsniedz pasūtītājs.		
3.2.	Būvniecības ierosinātāja pilnvara	Jā, ja nepieciešams tehnisko noteikumu pieprasīšanai un citām aktivitātēm, lai varētu izpildīt līguma nosacījumus. Sagatavo pasūtītājs.		
3.3.	Tehniskās apsekošanas atzinums	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs. Apsekošanas uzdevumu sastāda apsekotājs kopīgi ar pasūtītāju. Izstrādā atbilstoši: 1. Ministru kabineta noteikumi Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 14. pantam; 2. Ministru kabineta noteikumi Nr. 444 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-01 „Būvju tehniskā apsekošana” (spēkā līdz 01.07.2015.)		
3.4.	Inženierizpēte	Geodēziskā un topogrāfiskā	Geotehniskā	Hidrometeoroloģiskā
		X	X	
3.5.	Tehniskie un/vai īpašie noteikumi	Veic saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” no 19. līdz 25. punktam, kā arī ar citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Inženierizpētes darbus apmaksā tehniskās dokumentācijas izstrādātājs.		
3.6.	Saskaņojumi ar trešajām personām	Pieprasa tehniskās dokumentācijas izstrādātājs attiecīgajām iestādēm saskaņā ar esošo situāciju, normatīvajiem aktiem un izsniegtās būvatļaujas projektēšanas nosacījumiem. Informēt Pasūtītāju par tehnisko noteikumu saņemšanu un iesniegt Pasūtītājam to oriģinālus.		
3.7.	Lielo un krūmu ciršanas režīms	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs Saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Saskaņojumu oriģinālus iesniedz Pasūtītājam.		
3.8.	PRASĪBA IZSTRĀDĀT	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs Ja nepieciešamas, izsniedz Alūksnes novada pašvaldības apstādījumu aizsardzības komisija. Būvprojekta pievienot saskaņojumu (ja attiecas).		
4.1.	Visspārīgie projektēšanas nosacījumi	Projekta ietvaros paredzēts pārbūvēt pašvaldības autoceļu ceļu „Garjuri-Lašķi” 2.95 km garumā.		

		<p>Pārbūvi iespēju robežas paredzēt Alūksnes novada pašvaldības zemesgabala robežas (pēc iespējas mazāk skarot privātos īpašumus).</p> <p>Saglabājams esošais normālprofils un trases plāns. Pastiprināt esošās konstruktīvās kārtas ar grants/šķembu maišījumu vietās, kur tas nepieciešams. Ceļa brauktuvēs platums paredzams esošais.</p> <p>Projektā nepieciešams atrisināt ūdensnovades sistēmu, veicot sāngrāvju rakšanu (ja tas nepieciešams), apaugumu noņemšanu, bojāto caurteku nomaiņu vai jaunu uzstādīšanu (ja nepieciešams), pirms tam risinājumu saskaņojot ar pasūtītāju.</p> <p>Paredzēt esošo nobrauktuvju konstrukciju pastiprināšanu vai atjaunošanu, risinājumu saskaņojot ar attiecīgajiem zemesgabalu īpašniekiem, nomniekiem un pasūtītāju. Nepieciešamības gadījumā izveidot jaunas nobrauktuves – tikai pēc saskaņošanas ar pasūtītāju. Nobrauktuvju pārbūvi un jaunu izbūvi iespēju robežas paredzēt Alūksnes novada pašvaldības zemesgabala robežas.</p> <p>Ja trases pārbūves projektā tiek skartas inženierkomunikācijas, paredzēt to aizsardzību vai pārbūvi, ja tas nepieciešams.</p>
4.2.	Dokumenti, kas iesniedzami kopā ar būvniecības iesniegumu – būvvalde pieņem lēmumu viena mēneša laikā.	<p>Sagatavo tehniskas dokumentācijas izstrādātājs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aizpildīts būvniecības iesniegums. 2. Skaidrojošs apraksts – informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, būvdarbu apjomu un veikšanas metodi. 3. Transporta un gājēju kustības organizācijas apraksts. 4. Grafiskie dokumenti: ģenerālplāns uz derīga topogrāfiskā plāna M1:500, raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm; ceļa vizuālais risinājums ar augstuma atzīmēm. 5. Saskaņojumi ar: zemesgabala īpašnieku; trešajām personām, kuru īpašumu vai lietošanas tiesības tiek skartas. 6. Tehniskos vai īpašos noteikumus, ja to nosaka normatīvie akti.
4.3.	Būvatļauja – būvvalde iesniedz viena mēneša laikā	Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs sagatavo visus nepieciešamos dokumentus, lai saņemtu būvatļauju. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs sagatavo pilnvaru.
4.4.	Būvprojekta sastāvs- sarakstā ar MK noteikumiem Nr. 633 „ Autoceļu un ielu būvnoteikumi”	<p>Sagatavo tehniskās dokumentācijas izstrādātājs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vispārīgā daļa: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli, 1.2. zemesgabala inženierizpētes materiāli, (vispārīgajos noteikumos noteiktajos gadījumos) 1.3. skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ceļa tehniskajiem rādītājiem, tai skaitā vispārīga informācija par vides pieejamību, 1.4. atļaujas un saskaņojumi. 2. Arhitektūras daļa: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. vispārīgo rādītāju lapa,

- 2.2. būvprojekta ģenerālplāna rasējumu lapa atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna,
 2.3. savienotais projektējamo inženiertīku plāns atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna,
 2.4. teritorijas vertikālais plānojums,
 2.5. grafiskais dokuments ar ceļa vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm,
 2.6. būvizstrādājumu un materiālu specifikācijas.
- 3. Inženierrisinājumu daļa**
- 3.1. būvkonstrukcijas,
 - 3.2. ceļam nepieciešamie inženiertīki,
 - 3.3. tehniskās shēmas un aprēķini,
 - 3.4. būvizstrādājumu un materiālu specifikācijas,
 - 3.5. būvizstrādājumu uzstādīšanas un nostiprināšanas zīmējumi un apraksti,
 - 3.6. citi inženierrisinājumi,
 - 3.7. vides aizsardzības pasākumi.
- 4. Darba organizēšanas apraksts (visam būvdarbu apjomam):**
- 4.1. būvdarbu ģenerālplāns,
 - 4.2. darba aizsardzības plāns,
 - 4.3. skaidrojošs apraksts.
- 5. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums**
- 6. Būvdarbu apjomi**
- 7. Izmaksu aprēķins – atsevišķā sējumā**

5. NOSACĪJUMI

5.1. Projektēšanas ilgums	20 nedēļas no līguma noslēgšanas brīža
5.2. Saskaņošana ar pasūtītāju	<p>Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs pēc saskaņošanas ar ieinteresētajām institūcijām saskaņā ar Būvatļauju.</p> <p>Būvprojekts jāsaskaņo ar Pasūtītāju Jaunalūksnes pagasta pārvaldē.</p> <p>Saskaņošanas ilgums no būvprojekta saņemšanas brīža – 2 nedēļas (ja nav nepieciešama tehniskās dokumentācijas koriģēšana).</p>
5.3. Saskaņošana ar citām institūcijām	Būvprojekta saskaņošanu veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs saskaņā ar ieinteresēto institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem pirms saskaņošanas ar Pasūtītāju.
5.4. Tehniskās dokumentācijas saskaņošana/akceptēšanai	Veic tehniskās dokumentācijas izstrādātājs pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju un citām ieinteresētajām institūcijām, akceptē Būvprojektu ar Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldi
5.5. Būvniecības ieceres dokumentācijas eksemplāru skaits	<p>Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs iesniedz pasūtītājam:</p> <p>Būvniecības iesniegumu</p> <p>3 eksemplārus papīra versijā (1 eksemplārs Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei, 1 eks. izstrādātājam, 1 oriģināls eksemplārs pasūtītājam) un CD formātā (1 eks.</p>

		rasējumi dwg faili – viss pdf failos; Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra versijā)
5.6.	Būvprojekta eksemplāru skaits	<p>Tehniskās dokumentācijas izstrādātājs iesniedz pasūtītājam:</p> <p><u>Būvprojektu</u></p> <p>5 eksemplārus papīra versijā (1 eksemplārs Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei (sējumi cietos vākos cauršūti, lapas sanumurētas), 1 eks. izpildītājiem, 3 eks. pasūtītājam (no tiem 1 eks. oriģināls) un CD formātā (1 eks. rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; 1 eks. – viss pdf failos; Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra versijā)</p> <p>Visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli.</p>
6.	Prasības autoruzraudzībai	<p>Paredzēt autoruzraudzību</p> <p><u>Autoruzraudzības žurnāls un autoruzrauga norīkojums</u> jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja pieprasījuma.</p> <p><u>Autoruzraudzības plāns-apsekot</u> objektu un piedalīties kopsapulcēs vismaz divas reizes mēnesī būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju vietu un laiku.</p>
7.	Projektēšanas uzdevumam pievienotie dokumenti	<p>1. pielikums – Īpašumtiesības apliecinošie dokumenti</p> <p>2. – Situācijas plāns</p>

Sagatavoja:

Alūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere Kēniņš
2015. gada 16.jūlijā
Saskaņoja

Alūksnes un Malienas pagastu pārvalžu vadītāja Inta Cinglere Kēniņš
2015. gada 16.jūlijā
PASŪTĪTĀJS PROJEKTĒTS

Kēniņš I. Cinglere E. Leīns

KOPIJ

2.pielikums
Iepirkuma „Pašvaldības
autoceļu pārbūves
būvprojekta izstrāde un
autoruzraudzība
Jaunalūksnes pagasta”
noteikumiem
(ID Nr. JPP2015/04)

Pieteikums dalībai iepirkumā

Iepazinušies ar iepirkuma „Pašvaldības autoceļu pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Jaunalūksnes pagastā” (ID Nr. JPP2015/04) noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, saskaņā ar iepirkuma noteikumiem un iesniegto piedāvājumu, un:

1. Apliecinām, ka iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Apliecinām, ka esam iepazinušies ar visiem iepirkuma dokumentiem, iepirkuma apjomu un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt šo darbu izpildi un samaksas noteikšanu par darbu izpildi, tajā skaitā, transporta iespējas, objekta vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, kā arī iespējas izmantot citus pakalpojumus, un ņemām tos vērā, nosakot Līgumā minēto samaksu par darbu izpildi – līgumcenu. Tāpēc līgumcenu un darbu izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darba izpildes apstākļi.
4. Apliecinām, ka visa mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi un nepastāv nekādi šķēršļi mūsu dalībai šajā iepirkumā.
5. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Pretendents:	SIA „CEĻU KOMFORTS”
Reģistrācijas Nr.:	44103040845
Adrese:	„Ežmalas”, Plānu pagasts, Strenču novads, LV4730
Kontaktpersona:	Edgars Leitis
Kontaktpersonas tālrunis/fakss, e-pasts:	64231636; edgars@celukomforts.lv
Bankas nosaukums, filiāle:	A/s SWEDBANK, Valmiera
Bankas kods:	HABALV22
Norēķinu korts:	LV53HABA0551013495740

Vārds, uzvārds:	Edgars Leitis
Amats:	Valdes priekšsēdētājs
Paraksts:	
Datums:	2015. gada 8. jūlijā



8.pielikums
Iepirkuma „Pašvaldības
autoceļu pārbūves būvprojekta
izstrāde un autoruzraudzība
Jaunalūksnes pagastā"
noteikumiem
(ID Nr. JPP2015/04)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pasūtītājs	Jaunalūksnes pagasta pārvalde, Dālderi, Kolberģis, Jaunalūksnes pagasts, Alūksnes novads
Iepirkuma nosaukums	Pašvaldības autoceļu pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Jaunalūksnes pagastā

IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
SIA „CEĻU KOMFORTS”	Reģistrācijas numurs: 44103040845 Adrese: „Ežmalas”, Plāņu pagasts, Strenču novads, LV4730 Bankas nosaukums: A/s SWEDBANK Bankas kods: HABALV22 Konta numurs: LV53HABA0551013495740

KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds, ienemamais amats	Edgars Leitis, valdes priekšsēdētājs
Juridiskā adrese	„Ežmalas”, Plāņu pagasts, Strenču novads, LV4730
Tālrunis /fakss	29470503 / 64231636
e-pasta adrese	edgars@celukomforts.lv

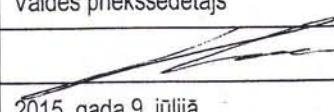
Mēs piedāvājām:

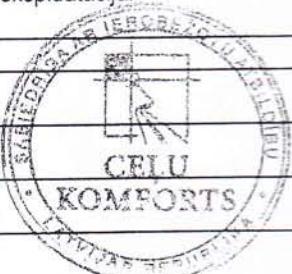
Objekts (būvprojekts)	Būvprojekta izstrāde, EUR (summa vārdiem)	Autoruzraudzība, EUR (summa vārdiem)
Auseji-Garjuri ceļa pārbūve	EUR 3992.65 (trīs tūkstoši deviņi simti deviņdesmit divi euro 65 centi) bez PVN	EUR 710.00 (septiņi simti desmit euro) bez PVN
Garjuri-Lašķi ceļa pārbūve	EUR 3235.63 (trīs tūkstoši divi simti trīsdesmit pieci euro 63 centi) bez PVN	EUR 710.00 (septiņi simti desmit euro) bez PVN
Kopā: *	EUR 7228.28 (septiņi tūkstoši divi simti divdesmit astoņi euro 28 centi) bez PVN	EUR 1420.00 (viens tūkstotis četri simti divdesmit euro) bez PVN

* vērtējamais lielums

Apliecinām, ka Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā ievērtētas un iekļautas visas ar būvprojekta izstrādi un autoruzraudzības pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā, algas, kancelejas, komunālie, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumi, visas ar pakalpojuma plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, kā arī peļņa, apdrošināšana, iespējamie riski (to novēršanas vai mazināšanas) un citas iespējamās ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Pretendents apzinās, ka tam nebūs tiesību prasīt piedāvātās līgumcenas paaugstināšanu un Pasūtītājs nemaksās papildus vairāk, nekā noteiktā līgumcena, par ko noslēgts līgums.

Autoruzraudzība tiks uzsākta līgumā noteiktajā termiņā un veikta līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.

Vārds, uzvārds:	Edgars Leitis
Amats:	Valdes priekšsēdētājs
Paraksts:	
Datums:	2015. gada 9. jūlijā



PROJEKTĒŠANAS DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS BŪVPROJEKTU IZSTRĀDEI
Pāvaldības autocelu pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Jaunlūknes pagastā
 Iepirkums ID Nr.: JPP2015/04

		2015. gads												Būvprojekta nodošana 20. nedēļa pēc līguma noslēgšanas							
		Kalendārās nedēļas																			
N.p.k.	Veicamie projektēšanas darbi	1.ned.	2.ned.	3.ned.	4.ned.	5.ned.	6.ned.	7.ned.	8.ned.	9.ned.	10.ned.	11.ned.	12.ned.	13.ned.	14.ned.	15.ned.	16.ned.	17.ned.	18.ned.	19.ned.	20.ned.
1	Tehnisko noteikumu saņemšana																				
2	Topogrāfiskā plāna izstrāde																				
3	Inženiergeoloģiskā pārskata sastādīšana																				
4	Ieceres dokumentu sagatavošana (Būvprojektu minimālā sastāvā izstrāde), t.sk.																				
4.1.	Arhitektūras daļas teritorijas sadalījums izstrāde																				
4.2..	Inženierrisinājumu daļas izstrāde																				
5	Būvprojektu minimālā sastāvā saskaņošana																				
6	Būvniecības ieceres dokumentu izskatīšana būvvaldē (30 dienas)																				
7	Būvprojektu izstrāde pēc projektkēšanas nosacījumu saņemšanas būvvaldē, t.sk.																				
7.1.	Arhitektūras daļas teritorijas sadalījums izstrāde																				
7.2.	Inženierrisinājumu daļas izstrāde																				
7.3.	Darbu organizēšanas projekta izstrāde																				
7.4.	Ekonomiskās daļas izstrāde																				
8	Būvprojektu saskaņošana																				
9	Būvprojektu izskatīšana pēc projektkēšanas nosacījumu izpildes būvvaldē (15 dienas)																				
10	Būvprojektu nodošana pasūtītājam pilnā apjomā																				

Valdes priekšsēdētājs:

E. Leitis