

Līgums reģistrēts
Alūksnes pils. bibliotēkā
15.08.2014. ar Nr.
0102/1-41/14/7

3.pielikums

Iepirkuma ar identifikācijas
Nr. APB 2014/01/M nolikumam

Līgums Nr. APB/1-41/14/7

par grāmatu plauktu piegādi un uzstādīšanu Alūksnes pilsētas bibliotēkas vajadzībām

Alūksnē,

2014.gada 15.augustā

Alūksnes novada pašvaldības, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksne novadā, LV 4301, **iestāde Alūksnes pilsētas bibliotēka**, atrodas Lielā Ezera ielā 24, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV 4301, kā Alūksnes novada pašvaldības struktūrvienība reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000019257, tās direktores Ivetas OZOLIŅAS personā, kas darbojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā – PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību WSP**, vienotais reģistrācijas Nr. 40103375307, juridiskā adrese: Grēdu iela 1-80, Rīga, LV-1019, valdes loceklis Kaspara AUNIŅA personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā – UZŅĒMĒJS, no otras puses,

abi kopā saukti Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA rīkoto iepirkumu Publisko iepirkuma likuma 8.² panta kārtībā „Grāmatu plaukti Alūksnes pilsētas bibliotēkai” (identifikācijas Nr. APB 2014/01/M), turpmāk tekstā – Iepirkums, un UZŅĒMĒJA iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, bez spaidiem, maldiem un viltus, savstarpēji vienojoties noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, iepirkuma „Grāmatu plaukti Alūksnes pilsētas bibliotēkai” (identifikācijas Nr. APB 2014/01/M) nolikuma Tehnisko specifikāciju un UZŅĒMĒJA iesniegto Piedāvājumu iepirkumam, UZŅĒMĒJS pārdod, piegādā un uzstāda, bet PASŪTĪTĀJS pērk un pieņem īpašumā grāmatu plauktus Alūksnes pilsētas bibliotēkai, turpmāk tekstā – Prece.
- 1.2. Uzņēmējs nodrošina Preces kvalitātes atbilstību kvalitātes sertifikātiem vai atbilstības sertifikātiem un/vai citiem Latvijas Republikas likumdošanas aktos noteiktajiem normatīviem.

2. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Pirkuma maksa par Preci tiek noteikta 7905,40 EUR (septiņi tūkstoši deviņi simti pieci *euro* un 40 centi), kurai pieskaitīts pievienotās vērtības nodoklis 21% 1660,13 EUR (viens tūkstotis seši simti sešdesmit *euro* un 13 centi), kopā – 9565,53 EUR (deviņi tūkstoši pieci simti sešdesmit pieci *euro* un 53 centi), turpmāk tekstā – Līguma cena.
- 2.2. Līguma cenā ir iekļautas visas ar Preces vērtību, piegādi un uzstādīšanu saistītās izmaksas, visi nodokļi. PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM Līguma cenu par Preci uz UZŅĒMĒJA iesniegta rēķina pamata 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas un UZŅĒMĒJA rēķina iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM .
- 2.3. Par Līguma cenas samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto UZŅĒMĒJA bankas norēķinu kontu.
- 2.4. UZŅĒMĒJS nodrošina Līguma cenas nemainīgumu visā Iepirkuma laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu Līguma cenas izmaiņām.

- 2.5. Līdz brīdim, kamēr PASŪTĪTĀJS nav veicis pilnu Līguma summas apmaksu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto norēķinu kārtību, Prece pilnībā pieder UZŅĒMĒJAM un UZŅĒMĒJS ir tiesīgs ar to rīkoties pēc saviem ieskatiem.

3. PRECES PIEGĀDE, NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 3.1. UZŅĒMĒJS piegādā un nodod PASŪTĪTĀJAM šī Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Preces piegāde, uzstādīšana un nodošana notiek Alūksnes pilsētas bibliotēkā, Lielā Ezera ielā 24, Alūksnē, Alūksnes novadā, un tiek noformēta ar Līdzēju parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu UZŅĒMĒJS iesniedz ar Preces kvalitāti saistītos dokumentus.
- 3.3. Pieņemšanas laikā konstatēto nekvalitatīvu, bojātu vai Līguma 1.punktam neatbilstošu Preci PASŪTĪTĀJS nepieņem un neapmaksā, vai pēc Līdzēju vienošanās UZŅĒMĒJS to apmaina 1 (viena) mēneša laikā pret kvalitatīvu un šī Līguma nosacījumiem atbilstošu.

4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. PASŪTĪTĀJA tiesības:
- 4.1.1. pārbaudīt Preces atbilstību visām iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;
 - 4.1.2. pārbaudīt UZŅĒMĒJA Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu;
 - 4.1.3. pirms Preces nodošanas, ja Precei konstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;
 - 4.1.4. nepieņemt Preci, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem;
 - 4.1.5. pieprasīt informāciju par Līguma izpildes gaitu.
- 4.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi:
- 4.2.1. nodrošināt UZŅĒMĒJAM no citiem priekšmetiem brīvu plauktu montāžas zonu, apgaismojumu un elektriskās strāvas 220 V padevi;
 - 4.2.2. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 4.2.3. veikt Līguma cenas samaksu saskaņā ar Līgumā noteikto samaksas kārtību;
 - 4.2.4. piedalīties Preces nodošanā un pieņemšanā.
- 4.3. UZŅĒMĒJA tiesības – saņemt samaksu par Preci, kas ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.4. UZŅĒMĒJA pienākumi:
- 4.4.1. sagatavot un organizēt Preces nodošanu PASŪTĪTĀJAM;
 - 4.4.2. garantēt Preces kvalitāti saskaņā ar kvalitātes sertifikātiem un pildīt ražotāja garantijas;
 - 4.4.3. iepazīstināt PASŪTĪTĀJU ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu, garantijas noteikumiem un tehniskās ekspluatācijas noteikumiem;
 - 4.4.4. Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā apmainīt to pret jaunu Līguma prasībām atbilstošu Preci;
 - 4.4.5. sniegt Precei garantiju saskaņā UZŅĒMĒJA Piedāvājumā un Līguma 5.2.punktā noteiktajiem garantijas noteikumiem no Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža;
 - 4.4.6. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Līgumā noteiktā garantija tiek dota visai Precei.
- 5.2. UZŅĒMĒJS nodrošina Precei garantijas laiku 5 gadus no piegādes brīža.
- 5.3. UZŅĒMĒJS nav atbildīgs par iespējamiem defektiem, kuri radušies preces nepareizas ekspluatācijas rezultātā;
- 5.4. Ja garantijas laikā PASŪTĪTĀJS konstatē apslēptus ražošanas defektus, kurus nebija iespējams konstatēt preces pieņemšanas brīdī, vai atklājas bojājumi, kas nav radušies PASŪTĪTĀJA vainas dēļ, tad UZŅĒMĒJAM ir jānovērš atklātie defekti vai bojājumi saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiska paziņojuma saņemšanas.
- 5.5. Apmaksu par defektu vai bojājumu novēršanu garantijas laikā, kuri radušies PASŪTĪTĀJA vainas dēļ, pārņemot plauktu ekspluatācijas noteikumus, UZŅĒMĒJS veic, bet PASŪTĪTĀJS apmaksā atsevišķi vienojoties.
- 5.6. UZŅĒMĒJS garantē iepirkuma laikā doto apliecinājumu atbilstību faktiskajiem apstākļiem arī pēc Preces piegādes brīža.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības rezultātā.
- 6.2. Ja UZŅĒMĒJS nepiegādā PASŪTĪTĀJAM Preci šī Līguma 3.1.punktā minētajā termiņā, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no šī Līguma cenas (bez PVN) par katru nolīgto saistību izpildījuma nokavēto dienu. Šajā gadījumā par līgumsoda summu tiek samazināts Līguma 2.1.punktā PASŪTĪTĀJA veicamais maksājums. Līgumsoda samaksa neatbrīvo UZŅĒMĒJU no tā saistību izpildes.
- 6.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS neievēro Līgumā noteikto maksāšanas kārtību un termiņu, PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no šī Līguma cenas (bez PVN) par katru nolīgto saistību izpildījuma nokavēto dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PASŪTĪTĀJU no tā saistību izpildes.
- 6.4. Ja UZŅĒMĒJS nepamatoti kavē Preces piegādes termiņu ilgāk kā 20 (divdesmit) dienas, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJS 10 (desmit) darba dienu laikā atmaksā PASŪTĪTĀJAM visu no PASŪTĪTĀJA saņemto naudas summu, kā arī iemaksā PASŪTĪTĀJA kontā aprēķināto līgumsodu.
- 6.5. Veicot Līgumā noteiktos maksājumus, vispirms tiks dzēsti kavējuma procenti, līgumsods un tad attiecīgais maksājums.
- 6.6. Šajā Līgumā minētā līgumsoda samaksa neatbrīvo UZŅĒMĒJU un PASŪTĪTĀJU no to Līguma saistību izpildes.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. Ja kāds no Līdzējiem nepilda savus pienākumus saskaņā ar Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tas ir atbrīvojams no atbildības par Līguma neizpildi vispār vai Līguma pienācīgu neizpildi.
- 7.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasti jebkādi no attiecīgā Līdzēja gribas (ja tas ir rīkojies saprātīgi un godīgi) neatkarīgi apstākļi, kuru rezultātā nav bijis iespējams izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār Līguma

saistības un ja šos apstākļus nebija iespējams paredzēt ne vien attiecīgajam Līdzējam, bet jebkurai citai personai, kas darbojas vai darbotos attiecīgā Līdzēja nozarē, kā arī, ja šos apstākļus nebija iespējams novērst ar saprātīgiem un likumīgiem paņēmieniem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Līguma izpratnē netiek saprastas jebkāda veida ekonomiskās vai finanšu grūtības vai arī globālo vai lokālo ekonomikas procesu ietekme uz Līdzējiem.

- 7.3. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos tam Līdzējam, kas uz tādiem atsaucas, ir jāziņo otram Līdzējam rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās vai uzsākšanās (rakstiskais paziņojums), bet dokumenti vai citi apliecinājumi, kas nepārprotami norāda uz nepārvaramas varas apstākļiem, iesniedzami otram Līdzējam ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no rakstiskā paziņojuma nosūtīšanas vai nodošanas dienas.
- 7.4. Ja Līdzējs, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojis iepriekšminēto paziņojumu un pierādījumu iesniegšanas kārtību, tā apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstoši.

8. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZBEIGŠANA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.
- 8.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:
 - 8.2.1. tiek pasludināts UZŅĒMĒJA maksātnespējas process vai tiek uzsākts UZŅĒMĒJA likvidācijas process;
 - 8.2.2. UZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību nav novērsis Preces trūkumus;
 - 8.2.3. UZŅĒMĒJS kavē no Līguma izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.
- 8.3. Līguma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina visus radušos zaudējumus.
- 8.4. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām, Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.

9. STRĪDI

- 9.1. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas starp Līdzējiem, vispirms risināmi pārrunu ceļā.
- 9.2. Ja Līdzējiem neizdodas panākt vienošanos, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesu institūcijas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Grozījumi Līgumā, kas nav būtiski līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta izpratnē, jānoformē rakstiski un jāparaksta Līdzējiem. Līguma grozījumi jānoformē rakstveidā un jāparaksta abiem Līdzējiem. Jebkuri abu Līdzēju parakstīti grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu, ja otrs Līdzējs to atzīst, vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 10.3. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.

- 10.4. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram Līdzējam, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz zemāk norādīto adresi, ja vien Līdzējs, informācijas saņēmējs, nav iepriekš norādījis savādāk.
- 10.5. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.6. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona Līguma izpildes nodrošināšanā – Alūksnes pilsētas bibliotēkas direktore Iveta OZOLIŅA, mobilais tālrunis Nr.25664421, e-pasta adrese: biblioteka@aluksne.lv.
- 10.7. UZŅĒMĒJA kontaktpersona Līguma izpildes nodrošināšanā – SIA WSP valdes loceklis Kaspars AUNIŅŠ, mobilais tālrunis Nr. 26273085, e-pasta adrese: info@wsp.lv.
- 10.8. Ja kāds no Līguma punktiem kāda iemesla dēļ zaudētu spēkā esamību, tas neietekmē citus Līguma noteikumus un pārējie Līguma punkti paliek spēkā.
- 10.9. Līgumam ir pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
 - 10.9.1. iepirkuma Tehniskās specifikācijas kopija uz 8 (astoņām) lapām;
 - 10.9.2. Piegādātāja Piedāvājuma kopija uz 11 (vienpadsmit) lapām.
- 10.10. Līgums noslēgts divos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 5 (piecām) lapām, neieskaitot tā pielikumus. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs – pie UZŅĒMĒJA. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

PASŪTĪTĀJS

LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

UZŅĒMĒJS