

## LĪGUMS Nr. SPO/1-10/15/44

par publisko teritoriju apgaismojuma izbūvi Peldu ielā, Alūksnē, Alūksnes novadā

Alūksnē,

2015. gada 28. jūlijā

Alūksnes novada pašvaldības, reģistrētas Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, aģentūra „SPODRA”, Nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas kods 90002299846, atrodas Pils ielā 58, Alūksnē, Alūksnes novadā tās direktora Gunta Kozilāna personā, kurš darbojas pamatojoties uz aģentūras nolikumu, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “MARITEC”, reģistrēta Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.44103024338, atrodas Peldu ielā 14a, Alūksnē, Alūksnes novadā, tās valdes priekšsēdētāja Andreja PRINDUĻA personā, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā saukti līdzēji, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā veikto iepirkumu (identifikācijas Nr.PA SPODRA 2015/08) „Publisko teritoriju apgaismojuma izbūve Peldu ielā, Alūksnē, Alūksnes novadā”, turpmāk tekstā Iepirkums, savstarpēji vienojoties noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā Līgums par sekojošo:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Uzņēmējs apņemas veikt apgaismojuma izbūvi Peldu ielā, Alūksnē, turpmāk tekstā saukts - Darbs. Darbi tiks veikti saskaņā ar:
  - 1.1.1. Iepirkuma (identifikācijas Nr.PA SPODRA 2015/08) pretendenta piedāvājumu (pielikums Nr.1);
  - 1.1.2. Iepirkuma (identifikācijas Nr.PA SPODRA 2015/08) tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2);
  - 1.1.3. Tehnisko shēmu „Publisko teritoriju apgaismojuma izbūve Peldu ielā, Alūksnē, Alūksnes novadā” (Pielikums Nr.3);
  - 1.1.4. Spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Līgumā paredzētie Darbi ietver sevī darbu un materiālus, kas nepieciešami ielu apgaismojuma izbūvei, tajā skaitā, bet neaprobežojoties:
  - 1.2.1. Būvdarbu organizācija un vadība;
  - 1.2.2. Darbu veikšanai nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšana no trešajām personām;
  - 1.2.3. Darbu izpildes teritorijas tehniskais nodrošinājums un ekspluatācijas izmaksas, t.sk. sadzīves un tehnisko konteineru nodrošināšana un uzturēšana, inženiertīklu pagaidu pieslēgumi un ekspluatācijas izdevumi, teritorijas uzturēšana atbilstoši normatīvajam regulējumam;
  - 1.2.4. Materiālu, būvelementu un iekārtu piegāde un iestrāde objektā;
  - 1.2.5. Ietvju, ielu seguma un zaļās zonas atjaunošana rakšanas darbu vietās;
  - 1.2.6. Tehniskās dokumentācijas izgatavošana un iesniegšana Pasūtītājam.

### 2. Darbu izpildes termiņš

- 2.1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas uzsākt Darbu izpildi, **pabeigt un nodot Darbus Pasūtītājam 15 (piecpadsmit) mēnešu laikā no šī līguma noslēgšanas dienas;**
- 2.2. Šajā līgumā noteiktais Darba izpildes termiņš var tikt koriģēts šī līguma darbības laikā Darba apjoma būtisku izmaiņu vai citu objektīvu šķēršļu rezultātā, un tikai Līdzējiem par to iepriekš rakstiski vienojoties;
- 2.3. Uzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un/vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi līgumā noteiktajā termiņā.

### 3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena ir EUR 18 594,74 (astoņpadsmit tūkstoši pieci simti deviņdesmit četri euro 74 centi). Pievienotās vērtības nodokļa 21% maksājums no Līgumcenas ir EUR 3 904,90 (trīs tūkstoši deviņi simti četri euro 90 centi). Kopējā Līguma summa ar pievienotās vērtības nodokļa maksājumu ir EUR 22 499,64 (divdesmit divi tūkstoši četri simti deviņdesmit deviņi euro 64 centi). Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu pievienotās vērtības nodokli par Darbu maksā Pasūtītājs;
- 3.2. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī Līguma 1.1.punktā minēto un Pušu parakstītu Darba izpildes aktu;
- 3.3. Maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā euro, par maksājuma dienu uzskatot pārskaitījuma izdarīšanas dienu;
- 3.4. Pasūtītājs norēķinus veic tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Uzņēmēja izpildīto Darbu. Pasūtītājs izskata saņemto Darba izpildes aktu, iesniegto rēķinu un 5 (piecu) darba dienu laikā to paraksta un atgriež vienu eksemplāru Uzņēmējam. Ja Darba kvalitāte neatbilst šī Līguma prasībām vai apjomam, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Darba izpildes aktu, bet 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski motivēt savus iebildumus. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums sagatavot atbilstošu Darba izpildes aktu un rēķinu un atkārtoti to iesniegt Pasūtītājam. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darba izpildes akta iesniegšanas Pasūtītājam, tas netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem;
- 3.5. Attiecīgā Darba izpildījuma pieņemšana ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un defektus;
- 3.6. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta Līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu. Vienīgi Uzņēmējs uzņemas visu risku, kurš saistīts ar iespējamo būvmateriālu, darbaspēka un citu resursu cenu sadārdzinājumu Darba veikšanas gaitā un tas nekādā veidā nevar ietekmēt Līgumcenu. Tāmē neiekļautie, bet no Tehniskās shēmas un Iepirkuma Tehniskās specifikācijas izrietošie Būvdarbi nav uzskatāmi par papildus darbiem un netiek papildus apmaksāti;
- 3.7. Līgumcena var tikt izmainīta, mainoties darba apjomiem:
  - 3.7.1. ja nepieciešami papildus darbi, papildus un/vai neparedzēto darbu rašanās objektivitātes izvērtēšanai var pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Ja Uzņēmējs ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies Darbu, materiālu, cenu vai darbaspēka izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti;
  - 3.7.2. Darba apjoms var tikt samazināts, ja Darbu gaitā atklājas, ka tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildīto Darbu notiek pēc faktiskās izpildes.
- 3.8. Darba apjomu izmaiņu kārtība notiek Uzņēmējam un Pasūtītājam sastādot izmaiņu aktu par izslēdzamajiem un/vai ieslēdzamajiem apjomiem un Būvdarbu pozīcijām. Izmaiņu aktu saskaņo Pasūtītājs;
- 3.9. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem līgumā, bet par darbiem, kam analogu līgumā nav, Puses vadās pēc Publisko iepirkumu likuma normām;
- 3.10. Izmaiņu akts, ar kuru ir noteiktas Darba izmaiņas, Uzņēmējam ir jāpilda bezierunu kārtībā;
- 3.11. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem Pasūtītājam;
- 3.12. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda:
  - 3.12.1. Pasūtītāja nosaukums: „Alūksnes novada pašvaldības aģentūra “SPODRA”;
  - 3.12.2. Maksātāja nosaukums: „Alūksnes novada pašvaldība”;
  - 3.12.3. teksts: „Publisko teritoriju apgaismojuma izbūve Peldu ielā, Alūksnē, Alūksnes novadā”;
  - 3.12.4. šī Līguma numurs;
  - 3.12.5. rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma prasībām.

- 3.13. Izpildītājs rēķinus kopā ar Darba izpildes aktiem iesniedz Pasūtītāja juridiskajā adresē Pils ielā 58, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301;
- 3.14. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes darbu vietā, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju šī Līguma 3.4. punktā norādītajā termiņā.

#### 4. Līdzēju tiesības un pienākumi

##### 4.1. Uzņēmējs apņemas:

- 4.1.1. izpildīt Darbus pilnā apjomā, sastāvā un kvalitātē atbilstoši šī līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.1.2. Darbu izpildē izmantot tikai tos materiālus un metodes, kuru kvalitāte atbilst spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un tehnisko noteikumu prasībām. Ievērot tehnoloģiskās prasības, kuras paredz ražotāji būvelementu un materiālu iestrādei;
- 4.1.3. pielietot paredzētos vai ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņotajā alternatīvajā risinājumā norādītos materiālus un būvelementus. Gadījumā, ja rodas nepieciešamība nomainīt paredzētos materiālus pret citiem, kuri kvalitātes ziņā nav sliktāki, Uzņēmējs ziņo Pasūtītājam par materiāla nomainas nepieciešamību. Šādā gadījumā Pasūtītājs izlemj, vai piedāvātais materiāls atbilst Pasūtītājam nepieciešamajai būvniecības kvalitātei un sniedzot atbildi 3 (trīs) darba dienu laikā;
- 4.1.4. ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem veikt visus pasākumus, kas saistīti ar Darbu sagatavošanu un sabiedriskās drošības nodrošināšanu to izpildes laikā, par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai;
- 4.1.5. Darbu izpildes procesā ievērot darba drošības un ugunsdrošības noteikumus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 4.1.6. līguma Darbu veikšanā izmantot kvalificētu darbaspēku. Līguma darbu izpildītājiem jābūt attiecīgiem kvalifikācijas sertifikātiem uz tiem darbu veidiem, kur to pieprasa normatīvie akti;
- 4.1.7. darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā objekta teritoriju, veikt uzkopšanu un būvgružu izvešanu, nest pilnu atbildību par valsts vai pašvaldības institūciju uzliktajiem sodiem, kas radušies Uzņēmējam pārkāpjot vai neievērojot drošības tehnikas, vides aizsardzības, u.c. noteikumus;
- 4.1.8. ne vēlāk kā līdz Darbu nodošanai Pasūtītājam (nodošanas - pieņemšanas akts) par saviem līdzekļiem atbrīvot Darbu izpildes teritoriju no remonta laikā izmantotā inventāra, darbarīkiem un visiem būvgružiem, veikt objekta gala tīrīšanu, atjaunot Darbu izpildes rezultātā bojāto zaļo zonu;
- 4.1.9. nodrošināt Pasūtītāja un tehniskās uzraudzības speciālistu netraucētu piekļušanu objektam visā Darbu izpildes laikā. Veikt Darbu nodošanu Pasūtītājam tā, lai varētu novērtēt visu šajā līgumā paredzēto objektu remonta darbu veidu un apjomu izpildi. Par Darbu izpildi pilnā apjomā sastādīt gala nodošanas - pieņemšanas aktu, kuru iesniegt Pasūtītājam parakstīšanai;
- 4.1.10. veikt visas darbības, kādas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Darbu;
- 4.1.11. atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu, nekvalitatīvi izpildītajiem Darbiem vai Darbu izpildes pārtraukumu;
- 4.1.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo Darbu gaitu;
- 4.1.13. sagatavot un iesniegt Pasūtītājam visu nepieciešamo dokumentāciju par izpildītajiem Darbiem;

- 4.1.14. ievērot un pildīt visus Pasūtītāja iebildumus un aizrādījumus, ja šie iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un nav pretrunā ar Iepirkuma dokumentāciju. Pildīt citus no līguma un normatīvā regulējuma izrietošus Uzņēmēja pienākumus.
- 4.2. Ja tiek konstatētas neprecizitātes Darba apjoma vai kvalitātes ziņā, Uzņēmējam ir pienākums bez papildus maksas veikt labojumus;
- 4.3. Ja līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas no Uzņēmēja, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Uzņēmēja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem ar līguma izmaiņām;
- 4.4. Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt un iesniegt Pasūtītājam rēķinu par tādiem objektā veiktajiem papildus darbiem, kuri pēc līguma un tā pielikumiem nav uzdoti. Ja pēc Pasūtītāja vai Uzņēmēja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt darbus, kuri nav paredzēti tāmē, tad pirms to uzsākšanas Līdzēji sastāda papildus vienošanos pie šī līguma, pirms tam ievērojot attiecīgo iepirkuma procedūru, ja tāda ir nepieciešama atbilstoši Publisko iepirkumu likumam;
- 4.5. Uzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt objektā tādus darbus, kas ir paredzēti tāmē, bet dabā faktiski nav nepieciešami vai nav iespējami, attiecīgi samazinot līgumcenu un līguma summu;
- 4.6. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par savu, savu darbinieku darbību objektā;
- 4.7. Uzņēmējs Darbu nodošanas dienā iesniedz Pasūtītājam pabeigto Darbu dokumentāciju;
- 4.8. Pasūtītājs apņemas:
- 4.8.1. pieņemt no Uzņēmēja labā kvalitātē veiktos Darbus saskaņā ar Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu;
  - 4.8.2. norēķināties ar Uzņēmēju par padarītajiem Darbiem saskaņā ar šī līguma nosacījumiem.
- 4.9. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Darbu izpildi objektā;
- 4.10. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam informatīvu ziņojumu (norādot iesniegšanas termiņu) par līguma ietvaros paveiktajiem darbiem, kā arī par Darbu izpildi kavējošiem faktoriem;
- 4.11. Pasūtītājs ir tiesīgs gadījumā, ja Uzņēmējs nav novērsis trūkumus vai defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai saskaņā ar tehnoloģijas prasībām, un šo saistību neizpildi nav novērsis arī 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc rakstiska Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas par pienākuma neizpildi noteiktajā termiņā vai saskaņā ar tehnoloģijas prasībām, tad Pasūtītājam ir tiesības uzdot šo defektu vai trūkumu novēršanu kādai trešajai personai pēc Pasūtītāja ieskatiem uz Uzņēmēja rēķina, un līdz ar to attiecīgi samazināt Uzņēmējam uz šī līguma pamata līguma summu.

## 5. Garantijas

- 5.1. Uzņēmējs garantē:
- 5.1.1. ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas un kvalifikācija līgumā paredzētā Darba veikšanai;
  - 5.1.2. Darbu izpildē izmantoto materiālu un inventāra atbilstību standartiem un tehniskajiem noteikumiem;
  - 5.1.3. trūkumi un defekti, kuri atklāti Darbu gaitā tiks novērsti pēc Pasūtītāja norādījumiem;
  - 5.1.4. ka, veicot Darbus, netiks bojāti vai iznīcināti, tā apkārtņē esošie apstādījumi vai īpašumi.
- 5.2. Uzņēmējs uzņemas risku, tas ir, nepieprasīt papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas kļūdas Uzņēmēja iesniegtajā finanšu piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu un tml.;
- 5.3. Darbu (t.sk. materiālu) garantijas laiks ir 24 kalendāra mēneši, skaitot no dienas, kad abi Līdzēji ir parakstījuši nodošanas - pieņemšanas aktu. Gadījumā, ja šajā termiņā Uzņēmēja vainojamas darbības un/vai bezdarbības rezultātā atklājušies defekti vai citi trūkumi, Uzņēmējs apņemas ne

vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas, tā norādītajā laikā, sastādīt defekta aktu un bez atlīdzības un par saviem līdzekļiem Līdzēji saskaņotā termiņā tos novērst. Pēc defektu vai trūkumu novēršanas Līdzēji sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos defektus/trūkumus un to novēršanas rezultātus;

- 5.4. Uzņēmējs neuzņemas atbildību par defektiem viņa veiktajos Darbos (t.sk. materiālos), kas radušies nepareizas ekspluatācijas un dabiskā nolietojuma dēļ;
- 5.5. Ja Uzņēmējs garantijas laikā atsakās novērst defektus vai nenovērs tos 5.3.punktā minētajā termiņā. Pasūtītājam ir tiesības uz Uzņēmēja rēķina uzdot trešajai personai veikt defektu novēršanu, par to rakstiski brīdinot Uzņēmēju vismaz 5(piecas) darba dienas pirms darbu uzsākšanas. Pēc defektu/trūkumu novēršanas, Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam pretenziju par novēršanas izdevumu atlīdzināšanu, tam pievienojot novēršanas aktu, kurā ir norādīts darbu apraksts un izdevumi. Uzņēmējam 3(trīs) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas jāsamaksā Pasūtītājam novēršanas izdevumi, kā arī jāmaksā līgumsods 0,5% apmērā no defektu novēršanas kopējām izmaksām par katru samaksas kavējuma dienu. Minētie noteikumi netiek piemēroti, ja ar ekspertīzes slēdzienu tiek atzīts, ka uzņēmējs nav vainojams pie defektu rašanās.

## 6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Puses ir atbildīgas attiecībā par otram pusei nodarītiem zaudējumiem, kas radušies puses vainas, neuzmanības vai nolaidības dēļ. Slēdzienu par materiālajiem zaudējumiem sastāda neatkarīga ekspertu komisija, kura nozīmēta ar Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvju piedalīšanos. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Uzņēmēju un Pasūtītāju no līguma saistību izpildes. Netiešie zaudējumi - neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis otram izpildot saistības, netiek atlīdzināti;
- 6.2. Par Darbu izpildes uzsākšanas termiņa kavēšanu Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 70,00 (septiņdesmit *euro*) par katru kavējuma dienu. Par darbu izpildes uzsākšanu uzskatāma tranšeju rakšana;
- 6.3. Par šajā līgumā norādīto darbu pabeigšanas termiņa pārkāpumu vai rakšanas darbu nosacījumu neizpildīšanu, kas radies Uzņēmēja vainas, neuzmanības vai nolaidības dēļ un ir noformēts akta veidā, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no neizpildīto remontdarbu vērtības par katru nokavēto dienu, izņemot gadījumus, kad kavējums radies nepārvaramas varas gadījumā;
- 6.4. Uzņēmējam aprēķināto līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt kā ieskaitu bezstrīdus kārtībā pie jebkuras no Uzņēmēja izrakstītā rēķina apmaksas;
- 6.5. Par šajā līgumā norādīto maksājuma termiņa kavējumu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no līgumā atrunātās maksājuma daļas par katru nokavēto dienu, izņemot gadījumus, kad kavējums radies nepārvaramas varas dēļ;
- 6.6. Ja līguma darbības laikā Uzņēmēja vainas dēļ (darbības vai bezdarbības rezultātā) tiek bojātas Pasūtītāja vai trešās personas inženierkomunikācijas vai īpašums, tad Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties par to ziņot Pasūtītājam un attiecīgiem dienestiem, un nekavējoties uz sava rēķina likvidēt bojājumu un atjaunot bojāto objektu tādā stāvoklī, kāds tas bijis iepriekš;
- 6.7. Ja kāds no Līdzējiem nevar izpildīt līguma nosacījumus nepārvaramas varas apstākļu dēļ (Force majeure) - karš, dabas katastrofas, streiki, ugunsgrēks, ko apstiprina kompetentu institūciju dokuments, attiecīgais Līdzējs ir atbrīvots no zaudējumu atlīdzības par līguma nepildīšanu;
- 6.8. Gadījumā, ja darbs netiek izpildīts kvalitatīvi un pilnā apjomā vai termiņā, ja ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai Darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte un būtiska atkāpe no normām Pasūtītājs ir tiesīgs:
  - 6.8.1. aizturēt samaksu par neizpildīto vai nekvalitatīvi izpildītajiem darbiem, līdz šo trūkumu novēršanai par Uzņēmēja līdzekļiem;

6.8.2. vienpusēji izbeigt līgumu ar Uzņēmēju, sakarā ar saistību neizpildīšanu, neapmaksājot neizpildītos vai nekvalitatīvi izpildītos darbus.

## 7. Līguma laušana

- 7.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, paziņojot par to Uzņēmējam 5 (piecas) kalendāra dienas iepriekš, turklāt nesedzot Uzņēmējam zaudējumus, ja:
  - 7.1.1. Uzņēmējs savas vainas dēļ vairāk par 15 (piecpadsmit) dienām nokavē Darbu uzsākšanu objektā;
  - 7.1.2. Darbi objektā tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā noteiktajā termiņā (Uzņēmēja vainojams kavējums vairāk par 14 (četrpadsmit) kalendāra dienām);
  - 7.1.3. Uzņēmējs pielieto nekvalitatīvus materiālus, Darbi tiek veikti neatbilstoši līgumam, nekvalitatīvi vai tehnoloģiski nepareizi un pēc aizrādījuma netiek uzsākta defektu novēršana;
  - 7.1.4. nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāra dienas.
- 7.2. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā brīdinājumā. Šādā līguma laušanas gadījumā Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus un maksā līgumsodu 20% (divdesmit procenti) apmērā no līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas.

## 8. Strīdu risināšanas kārtība

- 8.1. Visas domstarpības, kas rodas, izpildot šo līgumu, Līdzēji risina labprātīgu pārrunu ceļā. Ja saprātīgā termiņā sarunu ceļā netiek panāktas Līdzējus apmierinošas vienošanās un tālāk sarunas nav iespējamas, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī līguma, skar šo līgumu, šī līguma grozīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu, likumību, spēkā esamību vai iztulkošanu, izšķir tiesa atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
- 8.2. Strīdus gadījumā Līdzēji ir tiesīgi izveidot neatkarīgu ekspertu komisiju, ja Pasūtītājs un Uzņēmējs rakstiski nevienojas savādāk, atbilstoši sertificētu ekspertu sastāvā, no kuriem vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu - Uzņēmējs, bet trešo - abi pieaicinātie eksperti. Ekspertu pakalpojumus apmaksā tas Līdzējs, kuram ekspertu lēmums bijis nelabvēlīgs.

## 9. Pārstāvji

- 9.1. Pasūtītājs pilnvaro savu pārstāvi - Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” būvinženieri Baibu SALAKU (telefons 25770014, e-pasts: baiba.salaka@aluksne.lv) uzraudzīt un kontrolēt objekta būvdarbu izpildi no Pasūtītāja puses, dot norādījumus un paskaidrojumus Uzņēmējam šajā līgumā paredzēto saistību robežās, sastādīt aktus un piedalīties darbu pieņemšanā;
- 9.2. Uzņēmēja atbildīgais pārstāvis objektā ir Kaspars PALMS (telefons 26389214, e-pasts: kaspars@maritec.lv).

## 10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Šī līguma noslēgšanas pamatā ir Pušu vēlēšanās sekmīgi realizēt Pasūtītāja objekta Darbu plānu, risināt visus jautājumus sadarbības gaisotnē un izrādīt pretimnākšanu jautājumos, kas nav atrunāti šajā līgumā;
- 10.2. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījis pēdējais Līdzējs, un darbojas līdz tajā paredzēto saistību pilnīgai izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts pirms termiņa;
- 10.3. Visas izmaiņas vai papildinājumi līgumā stājas spēkā ar brīdi, kad tās ir parakstījuši abi Līdzēji;
- 10.4. Jautājumi, kuri nav atrunāti šajā līgumā, tiek izlemti atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

10.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros (uz 7 lappusēm katrs) ar pielikumiem. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks un tie glabājas pa vienam eksemplāram pie katras no pusēm.

Pielikumi:

1. Pretendenta piedāvājuma kopija uz 18 lapām;
2. Iepirkuma (identifikācijas Nr.PA SPODRA 2015/08) tehniskā specifikācija uz 11 lapām;
3. Tehniskā shēma „Publisko teritoriju apgaismojuma izbūve Peldu ielā, Alūksnē, Alūksnes novadā”.

#### “Pasūtītājs”

##### **Alūksnes novada pašvaldības**

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads  
Nodokļu maksātāju reģistra kods 90000018622  
AS „SEB Banka”, kods UNLALV2X  
Norēķinu konts  
LV58 UNLA 0025 0041 3033 5  
**aģentūra „SPODRA”**  
Nodokļu maksātāja struktūrvienības  
reģistrācijas kods 90002299846  
Pils iela 58, Alūksne, Alūksnes novads  
Telefona numurs 64323259  
e-pasta adrese: spodra@aluksne.lv

(Guntis KOZILANS)  
2015. gada 28. jūlijā



#### “Uzņēmējs”

##### **SIA „MARITEC”**

Peldu iela 14a, Alūksne, Alūksnes novads  
Nodokļu maksātāju reģistra kods 44103024338  
AS „SEB Banka”, kods UNLALV2X  
Norēķinu konts  
LV85 UNLA 0050 0005 6512 2  
Telefona numurs 64307083  
e-pasta adrese: andrejs@mcd.lv

(Andrejs PRINDULIS)  
2015. gada 28. jūlijā

