

UZŅĒMUMA LĪGUMS Nr. SPO/1-10/15/45
par Alūksnes pilsētas grants seguma ielu remontdarbi

Alūksnē,

2015. gada 28. jūlijā

Alūksnes novada pašvaldības, reģistrētas Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, aģentūra „SPODRA”, Nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas kods 90002299846, atrodas Pils ielā 58, Alūksnē, Alūksnes novadā tās direktora Gunta Kozilāna personā, kurš rīkojas pamatojoties uz aģentūras nolikumu, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „SORMA”, reģistrētas Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 54103031261, atrodas Pils ielā 34-1, Alūksnē, Alūksnes novadā, tās valdes priekšēdētāja Māra Sormuļa personā, kas pārstāv sabiedrību uz statūtu pamata, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā - Līdzēji, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā veikto iepirkumu (identifikācijas Nr. PA SPODRA 2015/06) „Alūksnes pilsētas grants seguma ielu remontdarbi”, turpmāk šī līguma tekstā saukta - Konkurss, rezultātiem un SIA „SORMA” iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Apzīmējumi

- 1.1. „**Līgums**” - Līdzēju parakstītais Līgums, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkuru dokumentu, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus;
- 1.2. „**Būvdarbu vadītājs**” - Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja pārstāvis, kurš kā sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs nodrošina remontdarbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tehniskajai specifikācijai un šim Līgumam, organizē Izpildītāja un piesaistīto apakšuzņēmēju darbību un pārstāv Uzņēmēja attiecībās ar Pasūtītāju;
- 1.3. „**Līguma cena**” - kopējā cena par visu remontdarbu izpildi, kas ir noteikta Līguma 4.punktā;
- 1.4. „**Objekts**” - Līguma 2. nodaļā minētais remontdarbu veikšanas objekts;
- 1.5. „**Pasūtītāja pārstāvis**” - Pasūtītāja pārstāvis, kurš koordinē Pasūtītāja, Uzņēmēja u.c. līguma saistību izpildē iesaistīto personu darbību;
- 1.6. „**Konkurss**” - Alūksnes novada pašvaldības aģentūras “SPODRA” rīkotais iepirkums „Alūksnes pilsētas grants seguma ielu remontdarbi” (iepirkuma identifikācijas Nr.PA SPODRA 2015/06);
- 1.7. „**Uzņēmējs**” - juridiskā persona, kuras Konkurssā iesniegtais piedāvājums tiek atzīts par piedāvājumu ar zemāko cenu un ar kuru Pasūtītājs noslēdz Līgumu par šajā iepirkumā noteikto iepirkuma priekšmetā paredzēto būvdarbu izpildi;
- 1.8. „**Pasūtītājs**” - Alūksnes novada pašvaldības, reģistrētas Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, aģentūra „SPODRA”, Nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas kods 90002299846, Pils ielā 58, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, kas slēdz uzņēmuma līgumu ar Izpildītāju par šajā iepirkumā noteikto iepirkuma priekšmetā noteikto remontdarbu izpildi.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Uzņēmējs par atlīdzību un saskaņā ar šo Līgumu, Konkurssā iesniegto Piedāvājumu un tehnisko specifikāciju, apņemas veikt Alūksnes pilsētas grants seguma ielu remontdarbus veicot virsmas apstrādi Augusta ielas atzarā, Loka, Haralds, Peldu (posmā no Loka ielas līdz Peldu ielai), Peldu (posmā no Peldu ielas līdz tiltiņam), Ezera ielās un piebraucamajam ceļam no Miera ielas uz Mazajiem kapiem, turpmāk tekstā – Remontdarbi ;
- 2.2. Nepieciešamības gadījumā šī līguma 2.1.punktā minēto ielu uzskaitījums var tikt mainīts vai papildināts pēc Pasūtītāja ieskatiem;

- 2.3. Uzņēmējs iepriekšminētos remontdarbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem (izņemot nofrēzēto asfaltu, kas ir pasūtītāja īpašumā), kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā.

3. Līguma sastāvdaļas

- 3.1. Šim Līgumam ir sekojošas no Līguma atsevišķas, bet neatņemamas sastāvdaļas (pielikumi):
- 3.1.1.1. Pielikums – veicamo darbu shēmas uz 10 lapām;
 - 3.1.2.2. pielikums – pretendenta piedāvājuma kopija uz 31 lapas;
 - 3.1.3.3. pielikums – tehniskās specifikācijas kopija uz 17 lapām;
 - 3.1.4.4. pielikums – paskaidrojuma raksts caurteku nomaiņām uz 15 lapām.
- 3.2. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā visas šīs sastāvdaļas.

4. Līguma cena

- 4.1. Līguma cena par šajā Līgumā noteikto remontdarbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam, ir līdz EUR 78 015,71 (septiņdesmit astoņi tūkstoši piecpadsmit euro un 71 cents), PVN 21% ir līdz EUR 16 383,30 (sešpadsmit tūkstoši trīs simti astoņdesmit trīs euro un 30 centi) un kopējā summa ir līdz EUR 94 399,01 (deviņdesmit četri tūkstoši trīs simti deviņdesmit deviņi euro un 1 cents);
- 4.2. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam Līguma cenu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Uzņēmējs izpilda savas saistības;
- 4.3. Uzņēmējs apliecina, ka piedāvājumā iekļauti visi darbi un materiāli atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai paredzēto remontdarbu veikšanai;
- 4.4. Piedāvājumā noteiktās remontdarbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visā darbu izpildes laikā, ja Pasūtītājs nemaina darbu izpildes nosacījumus, izņemot šajā Līgumā noteiktos gadījumus;
- 4.5. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo remontdarbu apjomi, kas ir atšķirīgi no iepirkuma nolikumā uzrādītajiem, tad vienošanās par papildu remontdarbiem tiek noslēgta Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā. Papildus remontdarbu novērtējumam tiks izmantoti piedāvājumā norādītie vienību izcenījumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Līdzēji atsevišķi vienosies par minēto remontdarbu vienību izcenījumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.

5. Remontdarbu izpildes noteikumi

- 5.1. Uzņēmējs atbild par atbilstošas kvalifikācijas personāla un sertificētu materiālu izmantošanu remontdarbu laikā objektā;
- 5.2. Remontdarbi ir jāveic ievērojot Konkursa noteikumu un Uzņēmēja Konkursā iesniegto Piedāvājumu, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, būvnormatīviem, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, remontdarbu apjomus vai to izpildes terminus;
- 5.3. Uzņēmējs apņemas veikt remontdarbus Līgumā noteiktajos termiņos. Uzņēmējs remontdarbu izpildē ievēro darba uzdevumos noteiktos darbu daļu izpildes termiņus;
- 5.4. Ievērojot šī Līguma noteikumus, Uzņēmējs apņemas pabeigt remontdarbus Alūksnes pilsētas ielās līdz 16 (sešpadsmit) mēnešu laikā no šī līguma noslēgšanas dienas;
- 5.5. Ja remontdarbu izpildīšanas procesā Uzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Uzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt remontdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu remontdarbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma;

- 5.6. Uzņēmējs, izpildot remontdarbus, ievēro tehnisko specifikāciju. Uzņēmējs atzīst, ka tā ir saprotama, to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.7. Pirms remontdarbu uzsākšanas objektā Uzņēmējs nozīmē būvdarbu vadītāju. Būvdarbu vadītāju Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu kvalifikāciju;
- 5.8. Uzņēmējs veic visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai uzsāktu remontdarbus, veiktu remontdarbus un pilnībā pabeigtu remontdarbus atbilstoši šī līguma nosacījumiem un tehniskajai specifikācijai;
- 5.9. Uzņēmējs ir atbildīgs, lai remontdarbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošie būvnormatīvi, normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tehnisko specifikāciju, kā arī ievēro citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto darbu veikšanu, tajā skaitā drošības tehnikas, darbu aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.

6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

6.1. Pasūtītājs apņemas:

- 6.1.1. Ar rakstisku darba uzdevumu uzdot Uzņēmējam konkrētas ielas vai ielas posma remontdarbu veikšanu, vienlaicīgi nododot šo ielu vai ielas posmu Uzņēmēja atbildībā, savstarpēji saskaņojot un rakstiskajā darba uzdevumā nosakot šīs ielas (vai tās posma) remontdarbu pabeigšanas termiņu (šie rakstiskie darba uzdevumi ir uzskatāmi par šī līguma pielikumiem, neatņemamām tā sastāvdaļām, un kā tādi tiek pievienoti līgumam pēc to izdošanas);
- 6.1.2. nodrošināt Uzņēmēja personālam un autotransportam iespēju netraucēti piekļūt objektam remontdarbu izpildes laikā vai citos Līdzēju saskaņotos laikos;
- 6.1.3. ar pieņemšanas - nodošanas aktu pieņemt Uzņēmēja izpildītos remontdarbus attiecīgajā ielā vai tās daļā saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 6.1.4. samaksāt par izpildītajiem remontdarbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 6.2.1. vienpusēji apturēt remontdarbus gadījumā, ja Uzņēmējs pārkāpj būvnormatīvus vai citu normatīvo aktu prasības, kā arī citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 6.2.2. citas Pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā.

7. Uzņēmēja pienākumi un tiesības

7.1. Uzņēmējs apņemas:

- 7.1.1. veikt remontdarbu sagatavošanu;
- 7.1.2. saņemot darba uzdevumu pieņemt no Pasūtītāja attiecīgi Alūksnes pilsētas ielu vai tās daļu pēc tā faktiskā stāvokļa (Uzņēmēja pārstāvja paraksts uz darba uzdevuma uzskatāms par attiecīgās ielas vai tās daļas pieņemšanas fakta apstiprinājumu);
- 7.1.3. segt visus ar remontdarbu veikšanu saistītos izdevumus līdz remontdarbu pilnīgai pabeigšanai;
- 7.1.4. remontdarbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīviem, citu normatīvo aktu un atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;
- 7.1.5. remontdarbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar remontdarbiem objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītajām sekām;
- 7.1.6. nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos remontdarbu vietā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt remontdarbus;

- 7.1.7. nodrošināt tīrību remontdarbu teritorijā un Uzņēmēja darbības zonā visā remontdarbu veikšanas laikā, kā arī ģenerāluzkopšanas darbus pirms darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas;
- 7.1.8. nodrošināt objektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem;
- 7.1.9. par visām konstatētajām neprecizitātēm vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos remontdarbus, nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju;
- 7.1.10. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt remontdarbu izpildi;
- 7.1.11. rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās;
- 7.1.12. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja remontdarbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 7.1.13. nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos objektā darba dienas laikā un izpildāmo remontdarbu kontroli. Būvdarbu vadītājs: Kārlis SMUKKALNS, sertifikāta Nr. 4-00042, izdots 17.12.2014. Latvijas Būvinženieru savienības būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcijā;
- 7.1.14. uzņemt risku (nelaimes gadījumi (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par objektu līdz tā pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanai;
- 7.1.15. remontdarbu izpildē izmantot būvizstrādājumus un iekārtas, kādas ir noteiktas Piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst tehniskajai specifikācijai. Uzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
- 7.1.16. pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas sakārtot objektu un tam piegulošo teritoriju (novākt būvgružus un Uzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);
- 7.1.17. ievērot un izpildīt Pasūtītāja likumīgās prasības, kā arī regulāri saskaņot veicamo remontdarbu izpildi;
- 7.1.18. nodrošināt Uzņēmēja pārstāvja klātbūtni sanāksmēs remontdarbu laikā;
- 7.1.19. veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, tehnisko specifikāciju, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem;
- 7.1.20. sagatavot nepieciešamos dokumentus remontdarbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai;
- 7.1.21. līdz remontdarbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai par saviem līdzekļiem novērst pieteiktās pretenzijas par objektam nodarītajiem bojājumiem;
- 7.1.22. veikt visus saprātīgi nepieciešamos pasākumus, lai aizsargātu apkārtējo vidi un ierobežotu zaudējumu nodarīšanu un traucējumu izdarīšanu, piesārņojuma, trokšņu u.c. darbību rezultātu negatīvo ietekmi.

8. Apakšuzņēmuma līgumi

- 8.1. Uzņēmējs Pakalpojuma daļas sniegšanu var nodot Apakšuzņēmējam tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Pasūtītāja apstiprinājums nav nepieciešams Piedāvājumā norādītajiem Apakšuzņēmējiem;
- 8.2. Apakšuzņēmējam jāatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmēju kvalifikācijas prasībām;

- 8.3. Pirms Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanas Apakšuzņēmējam, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam paziņojumu, kurā norāda Pakalpojuma daļu, kuras sniegšanu Uzņēmējs plāno nodot Apakšuzņēmējam;
- 8.4. Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošana Apakšuzņēmējam nerada līgumiskas attiecības Apakšuzņēmēja un Pasūtītāja starpā;
- 8.5. Pasūtītāja apstiprinājums attiecībā uz Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam, neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteikto saistību izpildes un nesamazina Uzņēmēja atbildību attiecībā uz Apakšuzņēmējam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanu;
- 8.6. Ja Pasūtītājs konstatē Apakšuzņēmēja nekompetenci tam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanai, Pasūtītājs var pieprasīt, lai Uzņēmējs nekavējoties nomaina Apakšuzņēmēju ar tādu, kuram ir Pasūtītājam pieņemama kvalifikācija vai arī lai Uzņēmējs pats uzņemas attiecīgās Pakalpojuma daļas sniegšanu;
- 8.7. Pakalpojuma daļas sniegšanu, ko Uzņēmējs ir nodevis Apakšuzņēmējam, Apakšuzņēmējs var nodot trešajām personām tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Arī šajā gadījumā piemērojami 8.2. un 8.3. apakšpunkta noteikumi.

9. Riska pāreja, remontdarbu drošība un atbildība

- 9.1. Cilvēku traumu un remontdarbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas, vai zuduma risku uzņemas Uzņēmējs, izņemot, ja tas rodas Pasūtītāja vainas dēļ. Uzņēmējs uzņemas arī objekta, remontdarbu, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Uzņēmēja uz Pasūtītāju ar remontdarbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīdi;
- 9.2. Uzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši aprīkotu personu neielaišanu objektā, kā arī atbild par darba drošības noteikumu ievērošanu objektā;
- 9.3. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Uzņēmēja vainas dēļ remontdarbu izpildes laikā;
- 9.4. Uzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas remontdarbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības u.c. drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai;
- 9.5. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nelaiemes gadījumiem objektā vai objektam nodarīto kaitējumu.

10. Dokumentācija

Dokumenti, kurus Uzņēmējs izstrādā vai iesniedz Pasūtītājam, tiek iesniegti latviešu valodā pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, un šo dokumentu iesniegšana ir obligāts priekšnosacījums pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanai.

11. Garantijas

- 11.1. Uzņēmējs garantē, ka objekts un remontdarbi atbilst iepirkuma un tehniskās specifikācijas prasībām un ka tie tiks izpildīti atbilstoši šī Līguma noteikumiem. Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Uzņēmējs garantē, ka izpildītie remontdarbi būs kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbildīs Līgumā noteiktajiem parametriem un ka remontdarbos nebūs defektu;
- 11.2. Garantijas termiņš ielu remontdarbiem - saskaņā ar pretendenta Konkursā iesniegto Piedāvājumu 24 mēneši no remontdarbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas;
- 11.3. Uzņēmējs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras objektā vai remontdarbos tiek konstatētas garantijas laikā, pie pareizas izremontēto ielu ekspluatācijas, un uz kurām ir attiecināma šajā Līgumā noteiktā garantija;

- 11.4. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Uzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 2 (divām) dienām, bet Līdzēji var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Iepriekšminētais 2 (divu) dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kad Uzņēmējam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 8 (astoņu) stundu laikā). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs;
- 11.5. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Ja Uzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Uzņēmējam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts;
- 11.6. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Uzņēmēja pārstāvji;
- 11.7. Ja defektu novēršana netiek uzsākta šī Līguma norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus par iepirkumu un Līguma nosacījumus par zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību;
- 11.8. Par garantijas laikā Uzņēmēja vainojamas darbības rezultātā konstatēto defektu nenovēršanu starp Līdzējiem noteiktajos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu EUR 100,00 (viens simts euro) apmērā par katru nokavēto saistību un katru nokavēto saistību izpildes dienu;
- 11.9. Pasūtītājs nekavējoties, bet jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no defektu atklāšanās brīža informē Uzņēmēju par visiem remontdarbu garantijas laikā atklātajiem defektiem un to radītajiem bojājumiem.

12. Remontdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 12.1. Pēc remontdarbu pilnīgas pabeigšanas attiecīgajā ielā, Uzņēmējs par to paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā veic izpildīto remontdarbu iepriekšēju apskati. Ja izdarītā iepriekšējā apskate ir sekmīga, Līdzēji paraksta darbu pieņemšanas - nodošanas aktu;
- 12.2. Izpildītie remontdarbi netiks pieņemti, ja tie neatbilst faktiski izpildītajam apjomam, neatbilst Līgumam, tehniskajai specifikācijai, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts akts par segto būvdarbu pieņemšanu vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu;
- 12.3. Ja Pasūtītājs konstatē trūkumus vai nepabeigtus remontdarbus, Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto darbu izpildi. Remontdarbu pieņemšanu apliecina parakstīts akts par remontdarbu nodošanu – pieņemšanu;
- 12.4. Remontdarbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par remontdarbu defektiem garantijas laikā, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas.

13. Maksājumu izdarīšanas kārtība

- 13.1. Pasūtītājs veic Līguma 4.1.punktā noteikto Līguma cenas samaksu pa daļām Uzņēmējam, pārskaitot naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc katras (darba uzdevumā noteiktās) ielas vai tās daļas, remontdarbu pieņemšanas - nodošanas akta (bez iebildumiem) parakstīšanas un rēķina, par šīs Alūksnes pilsētas ielas remontdarbiem izmantotās naudas summu, saņemšanas;
- 13.2. Ja Pasūtītājs neakceptē Uzņēmēja iesniegto, attiecīgajā Alūksnes pilsētas ielā veikto remontdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu;

- 13.3. Atkārtota attiecīgās Alūksnes pilsētas ielas remontdarbu pieņemšana - nodošana notiek 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atkārtota remontdarbu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanas, kurā novērsti atteikumā norādītie trūkumi;
- 13.4. Neviena summa netiek apstiprināta un apmaksāta pirms Pasūtītāja pārstāvis nav apstiprinājis to atbilstību faktiskajai situācijai objektā.

14. Izmaiņas līgumā

- 14.1. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē vai var aizkavēt remontdarbu izpildi, Līdzējiem nekavējoties rakstiski jāpaziņo par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas, ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina ar līgumu vai darba uzdevumu noteikto saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem;
- 14.2. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt patvaļīgu remontdarbu vai to apjomu maiņu;
- 14.3. Līdzēji savstarpēji vienojoties ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 14.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam aprakstu par nepieciešamajām izmaiņām Līgumā, Uzņēmējs norāda to ietekmi uz Līguma cenu. Ja Pasūtītājs atzīst Uzņēmēja prasījumu par pamatotu, tiek sagatavotas izmaiņas Līgumā, kas stājas spēkā pēc abpusējas to parakstīšanas un kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu;
- 14.5. Izmaiņas Līguma cenā ietver:
- 14.5.1. jebkuru Līgumā ietvertu remontdarbu pozīcijas apjomu izmaiņas;
 - 14.5.2. jebkuru Līgumā ietvertu remontdarbu pozīcijas apjomu izmaiņas;
 - 14.5.3. jebkuras darbu pozīcijas kvalitātes vai citu raksturlielumu izmaiņas;
 - 14.5.4. jebkuru remontdarbu izlaišanu;
 - 14.5.5. ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem;
 - 14.5.6. jebkurus papildus darbus objektā.
- 14.6. Līdzēji var pagarināt Līgumu, ja pastāv:
- 14.6.1. resursu nepietiekamība, ko radījusi nepārvarama vara vai valdības pieņemtie lēmumi;
 - 14.6.2. jebkurš kavējums, traucējums, ko izraisījis vai kas attiecināms uz Pasūtītāju;
 - 14.6.3. pamatota remontdarbu apturēšana;
 - 14.6.4. citi objektīvi pamatoti apstākļi.
- 14.7. Visu saistību izpildes nodošanai trešajai personai ir nepieciešama otra Līdzēja piekrišana. Saistību nodošana nedrīkst apdraudēt Līguma izpildes termiņu un grozīt līguma cenu.

15. Līgumsods

- 15.1. Ja Uzņēmēja vainas dēļ remontdarbi nav tikuši nodoti darba uzdevumā vai Līgumā noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Līdzēji ir vienojušies, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu par katru nokavēto saistību izpildes dienu 0,1% apmērā no Līguma cenas. Līgumsods neatbrīvo Uzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ;
- 15.2. Ja Uzņēmējs nepilda Līgumu vai ja Līgums tiek pārtraukts Uzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 20% apmērā no Līguma cenas;
- 15.3. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas. Līgumsods neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākās Līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.

16. Līguma izbeigšana pirms termiņa

- 16.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties;
- 16.2. Pasūtītājam ir tiesības 10 (desmit) darba dienas iepriekš ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam paziņot par konstatēto saistību neizpildīšanu, visa Līguma vai tā daļas izbeigšanu pirms termiņa:
 - 16.2.1. ja Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro tehniskās specifikācijas vai normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt remontdarbus darba uzdevumā vai Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis konstatēto saistību neizpildīšanu;
 - 16.2.2. ja konstatē, ka Uzņēmējs pametis darbus vai jebkurā citā veidā skaidri izrāda savu nodomu pārtraukt ar Līgumu noteikto saistību izpildi;
 - 16.2.3. ja Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu vai tiek uzsākta bankrota procedūra, vai likvidācija.
- 16.3. Šī Līguma 16.1. un 16.2. punktā minētā Līguma pirmstermiņa izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu;
- 16.4. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto remontdarbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem remontdarbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, ja tie atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami;
- 16.5. Līguma izbeigšanas pirms termiņa gadījumā Uzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc darbus, veic visus pasākumus, lai objekts un izpildītie remontdarbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sakopj būvlaukumu un nodod Pasūtītājam uz veiktajiem darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Uzņēmēja personāls atstātu objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās;
- 16.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 10 (desmit) dienām vai citādi traucē vai neļauj Uzņēmējam veikt savas līgumsaistības, Uzņēmējam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

17. Nepārvaramas varas apstākļi

- 17.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi;
- 17.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek uzskatīti apstākļi, kas iepriekš nav bijuši paredzēti un radušies neatkarīgi no Līdzēju rīcības, t.i., ko Līdzēji nespēja kontrolēt, pret kuriem šis Līdzējs nebūtu varējis saprātīgi nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas, pēc to rašanās nevar novērst vai pārvarēt;
- 17.3. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Uzņēmējs nekavējoties rakstiski paziņo Pasūtītājam par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Uzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvaramas varas apstākļi;
- 17.4. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ;
- 17.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu. Uzņēmējam ir tiesības saņemt norēķinu par faktiski veiktajiem remontdarbiem objektā;
- 17.6. Ikvienam Līdzējam jebkurā laikā jābrīdina otrs Līdzējs par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos,

iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos un Līguma darbības atjaunošanu.

18. Nodokļi un nodevas

Visi nodokļi un nodevas ir iekļautas Līguma cenā, un izdarīt to maksājumus ir Uzņēmēja pienākums.

19. Pārbaudes noteikumi un metodes

- 19.1. Domstarpības, kas rodas remontdarbu, materiālu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumu novērtēšanā, izšķir pušu pieaicināti licencēti vai sertificēti speciālisti;
- 19.2. Ja Pasūtītājs Uzņēmēja veiktajos remontdarbos konstatē slēptus trūkumus, tad Pasūtītājam 3 (trīs) dienu laikā jāiesniedz Uzņēmējam attiecīga pretenzija, uzliekot par pienākumu novērst trūkumus uz Uzņēmēja rēķina pretenzijā norādītajā termiņā;
- 19.3. Par uzņemto saistību nepildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu Līdzējiem ir pienākums atlīdzināt zaudējumus, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis;
- 19.4. Remontdarbu izpildes un veikto darbu garantijas laikā Uzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.

20. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu risināšanas kārtība

- 20.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu, pēc nepieciešamības pieaicinot neatkarīgus ekspertus un saņemot atzinumus un priekšlikumus par radušās situācijas iespējamiem risinājumiem. Izdevumus par eksperta pieaicināšanu sedz tā puse, kura ekspertu pieaicinājusi;
- 20.2. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

21. Līguma spēkā esamība

- 21.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 21.2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.

22. Noslēguma noteikumi

- 22.1. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam;
- 22.2. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz Līgumā minēto adresi, ja vien Līdzējs – informācijas saņēmējs – nav iepriekš norādījis savādāk;
- 22.3. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) dienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar šī Līguma izpildi;
- 22.4. Līgums noslēgts 2 (divos) eksemplāros uz 10 (desmit) lappusēm latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai no pusēm.

23. Līguma pielikumi

1. pielikums – veicamo darbu shēmas uz 10 lapām;
2. pielikums – pretendenta piedāvājuma kopija uz 31 lapas;
3. pielikums – tehniskās specifikācijas kopija uz 17 lapām;
4. pielikums – paskaidrojuma raksts caurteku nomainām uz 15 lapām.

24. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Alūksnes novada pašvaldības

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads
Nodokļu maksātāju reģistra kods 90000018622
AS „SEB Banka”, kods UNLALV2X
Norēķinu konts
LV58 UNLA 0025 0041 3033 5
aģentūra „SPODRA”
Nodokļu maksātāja struktūrvienības
reģistrācijas kods 90002299846
Pils iela 58, Alūksne, Alūksnes novads
Telefona numurs: 64323259
e-pasta adrese: spodra@aluksne.lv

(Guntis KOZILĀNS)

2015. gada 28. jūlijā



SIA „SORMA”

Pils iela 31-1, Alūksne, Alūksnes novads
LV-4301
Nodokļu maksātāju reģistra kods 54103031261
AS “SWEDBANK”, kods HABALV22
Norēķinu konts
LV55HABA 0551 0068 8563 9
Telefona numurs: 26527287
e-pasta adrese: sorma@apollo.lv

(Māris SORMULIS)

2015. gada 28. jūlijā

