**LĪGUMS Nr. ANP/1-45.1/18/127**

*par Sociālās aprūpes centra "Alūksne" filiāles izveidošanas būvdarbiem*

Alūksnē, 2018.gada 5. martā

**Alūksnes novada pašvaldība**, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, kuras vārdā, saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu rīkojas tās izpilddirektore Janīna ČUGUNOVA, un

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RUFS"**, reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.44103027283, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, kura vārdā saskaņā ar tās statūtiem rīkojas tās valdes loceklis Jānis SPRINCIS,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā veiktu atklāto konkursu "Sociālās aprūpes centra "Alūksne" filiāles izveide"(identifikācijas Nr.ANP2017/62), turpmāk tekstā – Iepirkums,

noslēdz šādu līgumu:

## 1. Līguma priekšmets, izpildes termiņš un nodrošinājums

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs, atbilstoši šī līguma nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas par samaksu veikt būvdarbus Sociālās aprūpes centra "Alūksne" filiāles izveidošanai, turpmāk tekstā – Būvdarbi, "Mālupes pamatskolā", Mālupē, Mālupes pagastā, Alūksnes novadā, turpmāk tekstā – Objekts, atbilstoši IK "ĀRE PILDS" 2017. gadā izstrādātajam būvprojektam "Sociālā aprūpes centra "Alūksne" filiāles izveidošana", turpmāk tekstā – Būvprojekts, un Iepirkuma dokumentācijai (nolikumam ar pielikumiem un saistītajiem dokumentiem un Uzņēmēja piedāvājumu tam – Tāmi, kas pievienota līguma pielikumā).

1.2. Līguma saistību pienācīgas izpildes nodrošināšanai Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas, iesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrētas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu un beznosacījumu garantiju, vai veic iemaksu Pasūtītāja kontā 10% (desmit procentu) apmērā no Iepirkumam piedāvātās līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk tekstā – PVN.

1.3. Būvdarbu izpildes termiņš tiek noteikts 8 (astoņi) mēneši, kas tiek skaitīts no līguma noslēgšanas, līdz Uzņēmēja saistību izpildes akta sastādīšanai, Būvdarbus un to posmus izpildot termiņos, kādi noteikti līguma pielikumā esošajā Būvdarbu izpildes kalendārajā grafikā.

1.4. Līguma izpildes termiņu, līdzējiem rakstiskā veidā vienojoties, turklāt nekonstatējot līdzēja vainojamu rīcību vai bezdarbību, bez sankciju piemērošanas, var pagarināt:

1.4.1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama līgumā noteikto Būvdarbu izpilde;

1.4.2. ja tiek veiktas izmaiņas Būvdarbu daudzumos;

1.4.3. ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs ir kavējis vai apturējis Būvdarbu veikšanu no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ;

1.4.4. ja valsts vai pašvaldības institūcija izdod administratīvu aktu, kas ir saistošs izpildot Būvdarbus un kavē Būvdarbu izpildes kalendārajā grafikā noteikto termiņu ievērošanu.

1.5. Ja Būvdarbu izpildes gaitā ir nepieciešamas līguma termiņa izmaiņas, tad Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam pamatojumu termiņa pagarinājumam, kurā norāda Būvdarbu izpildes termiņa kavēšanas iemeslus, pieprasītā termiņa pagarinājuma pamatojumu, precizētu Būvdarba izpildes kalendāro grafiku, kā arī citu Pasūtītāja pieprasītu informāciju. Gadījumos, kad termiņa pagarinājums nepieciešams papildus darbu veikšanai, taču tos iespējams veikt paralēli citiem darbiem un to veikšana neprasa

būtisku papildus darbaspēka resursu piesaistīšanu, līguma izpildes termiņš papildus darbu dēļ, netiek pagarināts.

1.6. Piegādātāju vai apakšuzņēmēju saistību pret Uzņēmēju neizpilde nevar būt pamatojums šī līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

1.7. Līgumā noteiktā Uzņēmēja saistība par Būvdarbu izpildi tiek uzskatīta par pabeigtu līdz ar Uzņēmēja saistību izpildes akta sastādīšanu, kad ir iestājušies visi šādi nosacījumi:

1.7.1. Uzņēmējs atbilstoši līgumam ir izpildījis Tāmē paredzētos Būvdarbus;

1.7.2. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visu ar Objekta izbūvi saistīto dokumentāciju, t.sk. Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas;

1.7.3. Būvvalde ir pieņēmusi būvi ekspluatācijā;

1.7.4. Uzņēmējs ir noformējis un iesniedzis Pasūtītājam garantijas laika saistību izpildes nodrošinājumu kredītiestādes vai apdrošināšanas akciju sabiedrības izsniegtas neatsaucamas un beznosacījumu garantijas veidā, vai veicis naudas iemaksu Pasūtītāja kontā 2 % apmērā Uzņēmēja realizēto Būvdarbu līgumcenas bez PVN;

1.7.5. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam būvdarbu veicēja civiltiesiskās apdrošināšanas un būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polises Būvdarbu garantijai.

1.8. Līdz ar Uzņēmēja saistību izpildes akta parakstīšanu, Uzņēmējs nodod Objektu Pasūtītāja atbildībā.

1.9. Līgumā noteiktā Pasūtītāja saistība ir izpildīta tad, kad tas veicis pēdējo norēķinu ar Uzņēmēju par atbilstoši līgumam izpildītiem Būvdarbiem.

## 2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena, saskaņā ar līgumam pievienoto Tāmi, tiek noteikta 645361,43 EUR (seši simti četrdesmit pieci tūkstoši trīs simti sešdesmit viens *euro* un 43 centi), neskaitot PVN. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantu PVN par Būvdarbiem valsts budžetā maksā Pasūtītājs.

2.2. Līgums ir fiksētās summas līgums, kas balstīts uz Uzņēmēja Piedāvājumā Iepirkumam nosaukto summu. Būvniecības materiālu, darbu, mehānismu, darbaspēka vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdz līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Uzņēmējam netiks atlīdzināts.

2.3. Līgumcena var mainīties, ja līguma izpildes gaitā tiek konstatēts, ka nepieciešams mainīt veicamo Būvdarbu apjomu, kas ir atšķirīgs no Būvprojektā uzrādītā. Vienošanās par izslēdzamajiem vai papildu būvdarbiem tiek noslēgta Publisko iepirkumu likumā un šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.4. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju šādā kārtībā:

2.4.1. avansa maksājums nav paredzēts;

2.4.2. Pasūtītājs, izpildoties līguma 2.5. punkta nosacījumiem, maksā Uzņēmējam par kalendāra mēnesī faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc iesaistīto personu parakstīta akta un Uzņēmēja izrakstītā maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas;

2.4.3. par pēdējā kalendāra mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem, Pasūtītājs veic samaksu Uzņēmējam kā galīgo norēķinu 30 (trīsdesmit) dienu laikā, kad līdzēji 1.7. punkta kārtībā ir parakstījuši Uzņēmēja saistību izpildes aktu un Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam maksājuma pieprasījumu (rēķinu).

2.5. Lai saņemtu norēķinu par kalendāra mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem:

2.5.1. Uzņēmējs līdz kalendāra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniedz Pasūtītājam Uzņēmēja atbildīgā būvdarbu vadītāja apstiprinātu un ar būvuzraugu saskaņotu iepriekšējā kalendāra mēnesī izpildīto Būvdarbu pieņemšanas aktu un uzrāda Pasūtītāja pārstāvim visu šī mēneša periodā veikto Būvdarbu

izpilddokumentāciju (izpildshēmu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus, atbilstības sertifikātus, materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas u.c.);

2.5.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata saņemto aktu, akceptē to, vai minētajā termiņā piesaka Uzņēmējam pamatotas pretenzijas;

2.5.3. pēc pretenzijā norādīto trūkumu novēršanas, Uzņēmējs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam attiecīgo darbu pieņemšanas aktu, vai, pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju, pievieno to nākamā mēneša izpildes pieņemšanas aktam;

2.5.4. līdzēju un būvuzrauga parakstīts kalendāra mēnesī izpildīto Būvdarbu pieņemšanas akts ir pamats Uzņēmējam maksājuma pieprasījuma (rēķina) izrakstīšanai;

2.5.5. no akta par iepriekšējā kalendāra mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem kopējās summas (bez PVN), maksājuma pieprasījuma (rēķina) izrakstīšanai Pasūtītājam, Uzņēmējs proporcijā pret kopējo līgumcenu atskaita 10% kā galīgā norēķina ieturējumu, lai kopējā Uzņēmējam izmaksātā līgumcenas daļa līdz gala norēķinam nepārsniegtu 90% (deviņdesmit procentus) no līgumcenas.

2.6. Līdzēji vienojas, ka Uzņēmējs rēķinu ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam apmaksai elektroniski e-pastā: rekini@aluksne.lv. Maksājuma pieprasījumā (rēķinā) papildu normatīvajos aktos noteiktajiem rekvizītiem, ietver:

2.6.1. Pasūtītāja nosaukumu;

2.6.2. Pasūtītāja realizējamā projekta nosaukumu;

2.6.3. līguma numuru un Objekta nosaukumu;

2.6.4. norādi uz kalendāra mēneša vai gala norēķinu pamatojošo aktu;

2.6.5. citu Pasūtītāja norādīto informāciju.

2.7. Rēķina apmaksa tiek uzskatīta par notikušu, kad Pasūtītājs ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta Uzņēmēja kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

## 3. Būvdarbu izpilde

3.1. Parakstot līgumu, Pasūtītājs izsniedz Uzņēmējam atbilstošu pilnvaru, dokumentus par autoruzraudzību, būvuzraudzību, būvatļaujas kopiju, Būvprojektu un citus Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus, kas nepieciešami Uzņēmēja saistības izpildei saskaņā ar šo līgumu.

3.2. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas, vienlaicīgi un ar pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam visus normatīvajos aktos noteiktos dokumentus, kas nepieciešami, lai būvatļaujā saņemtu Būvvaldes atzīmi par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.

3.3. Pasūtītājs apliecina gatavību pēc Uzņēmēja pirmā uzaicinājuma ar aktu nodot Objektu Uzņēmēja atbildībā Būvdarbu veikšanai. Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu, ja Uzņēmējs līdz tā sastādīšanai nav iesniedzis Pasūtītājam:

3.3.1. dokumentus, kas nepieciešami Būvvaldes atzīmes saņemšanai par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi Būvprojektā paredzētās būvniecības ieceres īstenošanai;

3.3.2. apdrošināšanas polises un garantijas;

3.3.3. Būvdarbu veikšanas projektu.

3.4. Būvdarbu organizāciju (būvdarbu sagatavošanu, profesionālu norisi, Objekta sagatavošanu pieņemšanai ekspluatācijā, līdz Objekta teritorijas nodošanas Pasūtītājam) nodrošina Uzņēmējs saskaņā ar līgumam pievienoto Tāmi un Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku.

3.5. Būvdarbu izpildes periodā 2 (divas) reizes mēnesī, biežāk, ja ir nepieciešams, vai pēc Pasūtītāja ieskatiem – retāk, notiek būvniecības procesa dalībnieku sapulces. Sanāksmes

tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai Objektā, un tajās piedalās Uzņēmēja pārstāvji, t.sk. atbildīgais būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pārstāvji, būvuzraugs, autoruzraugs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Uzņēmēja saskaņotiem ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.

3.6. Līdzējiem, nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā, jāpaziņo otram par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt līguma būtiskās sastāvdaļas (līgumcenu vai Būvdarbu apjomu).

3.7. Būvdarbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdens tīklu pieslēgumu nodrošina Uzņēmējs, patstāvīgi veicot arī norēķinus par patērēto elektroenerģiju, ūdeni/kanalizāciju un apkuri līdz Objekta nodošanai Pasūtītājam. Uzņēmējs nodrošina tīrību Objektā - savlaicīgu un regulāru būvgružu un citu izlietoto materiālu aizvešanu.

3.8. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī šī līguma spēkā esamības laikā ar rakstveida paziņojumu dot Uzņēmējam norādījumus apturēt Būvdarbus vai jebkādas to daļas izpildi, norādot šādas Būvdarbu apturēšanas iemeslus. Uzņēmējs apņemas nekavējoties, pēc iepriekšminētā paziņojuma saņemšanas, pārtraukt Būvdarbus vai to attiecīgās daļas izpildi un veikt visas nepieciešamās darbības izpildītās vai iesāktās Būvdarbu daļas saglabāšanai, ja tas ir tehnoloģiski iespējams. Ja Būvdarbu vai to attiecīgās daļas pārtraukšana nav tehnoloģiski iespējama, Uzņēmējs informē par to Pasūtītāju un aptur Būvdarbus, līdzko tas ir iespējams. Pēc Būvdarbu pārtraukšanas Uzņēmējs rakstiskā veidā brīdina Pasūtītāju par visiem ar apturēšanu saistītajiem riskiem, sekām, ietekmi uz jau izpildīto, atlīdzību un termiņu. Uzņēmējs atsāk Būvdarbu vai to apturētās daļas izpildi 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida paziņojuma par Būvdarbu atsākšanu saņemšanas, ja uz Būvdarbu atsākšanas brīdi nav radušies tādi ārkārtēji, objektīvi un ārpus Uzņēmēja kontroles esoši apstākļi, kas kavē vai padara neiespējamu Būvdarbu atsākšanu.

3.9. Ja Būvdarbu apturēšanas iemesls ir Uzņēmēja līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana, vai rupja nolaidība, Uzņēmējam nav tiesību saņemt ne termiņu pagarinājumu, ne līgumcenas palielinājumu, kas saistīts ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

3.10. Pirms Būvdarbu pieņemšanas ekspluatācijā Uzņēmējs rekultivē un labiekārto Būvdarbu ietekmē skartās ar Objektu saistītās teritorijas un ne vēlāk, kā Būvdarbu pabeigšanas dienā, par saviem līdzekļiem izved no Objekta visus būvgružus un neizmantotos materiālus, konstrukcijas, kā arī Uzņēmējam piederošo inventāru, darbarīkus, jāveic ēkas ģenerāltīrīšana, lai Objektu nodotu Pasūtītājam tīru un sakārtotu.

3.11. Pēc Būvdarbu pabeigšanas Uzņēmējam uz sava rēķina jāsagatavo Objekts nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objekta izpilddokumentāciju, saņemot visus nepieciešamos saskaņojumus, veicot izpilduzmērījumus un pasūtot būves kadastrālās uzmērīšanas lietu. Uzņēmējam jāsagatavo visi nepieciešamie dokumenti būves pieņemšanai ekspluatācijā un kopā ar "Apliecinājumu par būves vai tās daļas gatavību ekspluatācijai" iesniedzami Pasūtītājam.

3.12. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc visu dokumentu saņemšanas no Uzņēmēja vēršas Būvvaldē par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

3.13. Uzņēmējam pašam darbu veikšana ir jāplāno un jārealizē tā, lai darbu veikšana, pabeigšana, Līgumā un šajā tehniskajā specifikācijā noteikto dokumentu pieprasīšana, iesniegšana, saņemšana, tajā skaitā akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, notiktu, ņemot vērā termiņus, kādi noteikti Līgumā un normatīvajos aktos (ievērtējot laiku precizējumu veikšanai un defektu novēršanai, ja tāda nepieciešamība rastos) un iekļautos līguma izpildes termiņā

3.14. Ja sezonālu apstākļu dēļ uz Objekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi nav iespējams vai nav lietderīgi veikt noteiktus darbus (piemēram, labiekārtošanas darbus), tad Pasūtītājs Būvdarbus no Uzņēmēja tomēr pieņem, bet atliktie darbi ir jāpabeidz termiņā, kuru

līdzēji vienojoties norāda "Apliecinājumā par būves vai tās daļas gatavību ekspluatācijai".

## 4. Kvalitātes kontrole un līdzēju pārstāvji

4.1. Lai sekmīgi vadītu šī līguma izpildi, Uzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties līdzēju vārdā saistībā ar šī līguma izpildi, t.sk., veikt ar šo līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizēt starp līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu:

4.1.1. Pasūtītāja pārstāvis un par līguma izpildi atbildīgās personas ir: Sociālās aprūpes centra "Alūksnes" direktores vietniece saimnieciskajā darbā Baiba MEISTERE, tālrunis: 29229403, e-pasts baiba.meistere@aluksne.lv;

4.1.2. Uzņēmēja pārstāvis un par līguma izpildi atbildīgā persona ir: sabiedrības ar ierobežotu atbildību valdes loceklis Jānis SPRINCIS, tālrunis: 26567044, e-pasts: rufs@rufs.lv.

4.2. Par operatīvajiem Būvdarbu organizācijas jautājumiem to norises laikā līdzēji un būvuzraugs vienojas mutiski. Uzņēmējs var pieprasīt un saņemt minētā rakstveida apstiprinājumu, ja tāda nepieciešamība izriet no norādījuma būtības.

4.3. Līdzēji vienojas, ka, nepieciešamības gadījumā, būves konstrukcijas materiālu kvalitātes noteikšanai paraugus var ņemt būvmateriālu ieguves vietās, ražotnēs, Objektā pirms materiāla iestrādes vai pēc materiāla iestrādes no izbūvētās būves konstruktīvajiem slāņiem, pēc iespējas mazāk tos bojājot.

4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/ vai trūkumi, par kuru rašanos ir atbildīgs Uzņēmējs. Šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

4.5. Uzņēmējs apņemas vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš paziņot:

4.5.1. būvuzraugam, Pasūtītāja pārstāvim un inženierkomunikāciju tiesiskajam valdītājam par segto darbu uzrādīšanu pirms atbilstošo konstrukciju aizsegšanas;

4.5.2. būvuzraugam par būvizstrādājumu iestrādi būves konstruktīvajos elementos, uzrādot būvuzraugam šo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas.

4.6. Katrā kalendāra mēnesī izpildīto darbu pieņemšanas akts ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības novērst vēlāk konstatētos Būvdarbu trūkumus un defektus.

4.7. Uzņēmējam ir pienākums Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos par darba aizsardzības prasībām paredzētos dokumentus (darba aizsardzības plānu, nodarbināto sarakstus u.c.), nodrošināt attiecīgo dokumentu atrašanos Objektā un pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim, būvuzraugam, autoruzraugam vai pašvaldības būvinspektoram to pienākumu pildīšanai.

4.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma nekavējoties nodrošināt pašvaldības būvinspektora, Pasūtītāja pārstāvja, būvuzrauga, autoruzrauga un citu institūciju pārstāvju, kuriem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir kontroles tiesības, iekļūšanu Objekta teritorijā un brīvu pieeju Būvdarbu izpildes vietai. Uzņēmējam ir pienākums iespēju robežās sniegt Pasūtītājam nepieciešamo tehnisko palīdzību šādu pārbaužu veikšanā, tajā skaitā, Uzņēmējs nodrošina:

4.8.1. savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē;

4.8.2. iespēju pārbaudes veicējam netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības, tajā skaitā izmantot Uzņēmēja instrumentus un pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā.

## 5. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

5.1. Uzņēmējam ir tiesības saņemt samaksu par līguma 1.1.punktā noteikto Būvdarbu veikšanu atbilstoši līguma noteikumiem.

5.2. Uzņēmēja pienākumi ir:

5.2.1. izpildīt līguma 1.1. punktā paredzētos Būvdarbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Būvprojektu, līguma noteikumiem un Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku;

5.2.2. visu Būvdarbu veikšanai nodrošināt kvalificētu tehnisko personālu;

5.2.3. Būvdarbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām un ir sertificēti;

5.2.4. visu līguma saistību izpildīšanas uzraudzīšanai nodrošināt kompetentu un pilnvarotu atbildīgo būvdarbu vadītāju (līgumā sauktu arī par Uzņēmēja pārstāvi). Visi norādījumi un instrukcijas no Pasūtītāja pārstāvja tiek nodotas tikai Uzņēmēja pārstāvim;

5.2.5. informēt par adresi, uz kuru nosūtāmi visi norādījumi, instrukcijas u.c. ziņojumi Uzņēmēja pārstāvim un līguma slēdzējam. Uzņēmējs drīkst mainīt iepriekšminēto adresi, laicīgi, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms šādas maiņas, paziņojot par to Pasūtītājam;

5.2.6. Būvdarbu izpildi organizēt iespējami netraucējot ikdienas procesu norises Objekta teritorijā esošajā izglītības iestādē, nodrošināt, ka Objektā neiekļūst vai neatrodas nepiederošas personas;

5.2.7. gadījumā, ja Uzņēmējs pieaicinājis apakšuzņēmējus, uzņemties atbildību par apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti vai radītajiem zaudējumiem;

5.2.8. veicot Būvdarbus, nodrošināt Darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;

5.2.9. veikt darba aizsardzības koordinatora pienākumus, nozīmēt Būvdarbu izpildes vietā atbildīgo personu par darba aizsardzību un ugunsdrošību, kura veic darbinieku instruktāžu un apmācību darba aizsardzībā un ugunsdrošībā. Uzņēmēja nozīmētas personas pienākums ir nodrošināt darbiniekus ar kolektīvajiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī garantēt to lietošanu;

5.2.10. uzņemties atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Uzņēmējs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;

5.2.11. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Būvdarbu izpildi;

5.2.12. nodrošināt, lai tiktu sagatavota un iesniegta visa nepieciešamā dokumentācija ēkas pieņemšanai ekspluatācijā;

5.2.13. uz sava rēķina savlaicīgi veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;

5.2.14. līdz Būvdarbu nodošanai nodrošināt atkritumu un būvdarbu veikšanai nepieciešamo iekārtu un inventāra aizvākšanu no Objekta;

5.2.15. nodrošināt, ka būvkomersanta un būvspeciālistu apdrošināšana, kā arī garantijas laika nodrošinājums ir spēkā bez termiņa pārrāvuma.

5.3. Uzņēmējs ir atbildīgs (tostarp, materiāli) par 5.2.8. līdz 5.2.11. punktos noteikto saistību neievērošanas sekām Būvdarbu izpildes vietā Objektā.

5.4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumu un pagaidu komunikāciju izveidošanu Uzņēmējs veic uz sava rēķina.

5.5. Uzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka pirms līguma noslēgšanas ir veicis Būvdarbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu, un tas ir atspoguļots Uzņēmēja Iepirkumā iesniegtajā finanšu piedāvājumā, un uzņemas visus papildus izdevumus, ja, Būvdarbu izpildes gaitā, veiktajos aprēķinos atklāsies nepilnības, neprecizitātes, trūkumi, vai atklāsies tādu papildus darbu veikšanas nepieciešamība, kurus pamatojoties uz šo līgumu un tā pielikumiem, varēja un Uzņēmējam vajadzēja paredzēt.

5.6. Uzņēmējs, sākot ar līguma spēkā stāšanās dienu līdz līgumā paredzēto Būvdarbu pabeigšanai un Objekta nodošanai Pasūtītājam, ir atbildīgs par visu šī līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu kaitējumu gadījumā Uzņēmējs zaudējumus sedz uz sava rēķina.

5.7. Uzņēmējs līguma izpildes laikā ir atbildīgs par faktiski paveikto darbu apjomu mērījumu pareizību.

## 6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

6.1. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi un atbilstoši līguma noteikumiem samaksāt Uzņēmējam par kvalitatīvi izpildītiem Būvdarbiem.

6.2. Pasūtītājs apņemas, iepriekš savstarpēji to saskaņojot, atļaut Uzņēmējam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošos piebraucamos ceļus un laukumus materiālu piegādei.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt Būvdarbus līdz trūkumu novēršanai.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības nolīgt neatkarīgu ekspertu Būvdarbu kvalitātes kontrolei.

6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt neatbilstoši līgumam vai nekvalitatīvi izpildītos Būvdarbus līdz attiecīgo trūkumu un defektu novēršanai.

6.6. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt, lai Būvdarbu izpildes laikā Uzņēmējam būtu pieejams Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir tiesīgs risināt Būvdarbu gaitā radušos jautājumus. Pasūtītājs apņemas saprātīgā termiņā atrisināt visus Pasūtītāja kompetencē ietilpstošus un Būvdarbu izpildes gaitā radušos jautājumus.

## 7. Speciālistu un apakšuzņēmēju iesaistīšana un maiņa

7.1. Uzņēmējs nodrošina, ka Būvdarbi tiek veikti Uzņēmēja piedāvājumā Iepirkumam norādīto speciālistu uzraudzībā.

7.2. Pēc līguma noslēgšanas Uzņēmējs drīkst veikt līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēja, kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs nav vērtējis, nomaiņu vai papildu piesaisti, ja informējis par to Pasūtītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

7.3. Personālu vai apakšuzņēmēju, par kuru Uzņēmējs sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura iespējas vai kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis Iepirkumā, pēc līguma noslēgšanas, ievērojot līguma un Publisko iepirkumu likuma 62. pantā paredzētos nosacījumus, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, norādot nomaiņas iemeslus un iesniedzot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības rakstiskā veidā un motivēti pieprasīt Uzņēmēja speciālistu vai apakšuzņēmēju nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina to darba produktivitāte, darba kvalitāte vai pastāv citi objektīvi apstākļi. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt šādu Pasūtītāja pamatotu prasību izpildi.

7.5. Uzņēmējam jānodrošina, un tas ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo līgumu Būvdarbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu Būvdarbu izpildē citus apakšuzņēmējus.

7.6. Ja Uzņēmējs neievēro līgumā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs, bez līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanas, var

apturēt Būvdarbu izpildi līdz brīdim, kad Uzņēmējs ir novērsis konstatētos pārkāpumus.

7.7. Apakšuzņēmēja piesaistīšana līguma izpildē neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par šī līguma izpildi kopumā vai kādā tā daļā, kā arī neuzliek Pasūtītājam nekādus papildus pienākumus un saistības.

7.8. Pasūtītājs nav atbildīgs par Uzņēmēja nokavētiem vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

## 8. Līguma izmaiņas

8.1. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma ierobežojumus un šajā līgumā noteikto kārtību, līdzēji, rakstiskā veidā vienojoties, ir tiesīgi izdarīt kā nebūtiskas, tā būtiskas izmaiņas līgumā.

8.2. Pasūtītājs 15 % robežās no līgumcenas var pieprasīt vai atļaut:

8.2.1. ieslēgt apjomus, kas sākotnēji nav bijuši paredzēti, un kuru nepieciešamība ir radusies tādu no līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus slēdzot līgumu līdzēji nevarēja paredzēt un bez kuriem līgums objektīvu iemeslu dēļ nav izpildāms;

8.2.2. izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos, ja to izpildes laikā tiek konstatēta nepieciešamība autoruzraudzības kārtībā veikt Būvdarbu apjomu vai tehnisko risinājumu izmaiņas, lai atbilstoši Pasūtītāja ekonomiskām interesēm sasniegtu Būvprojekta dokumentācijā minēto galarezultātu un nodrošinātu būves normālu funkcionēšanu mērķiem, kuriem tā paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

8.2.3. papildu darbus, kas netika iekļauti sākotnējos Būvdarbu apjomos (tai skaitā jaunu darbu veikšana, papildu uzlabojumi, jaunu progresīvu būvmateriālu ienākšana Latvijas tirgū, izmaiņas sakarā ar trešo personu iesniegumiem, lai uzlabotu būves vai iekārtu tehniskos risinājumus, vai kas nepieciešami citu būvdarbu uzsākšanai, un/vai pabeigšanai, kā arī būves nodošanai ekspluatācijā), lai līguma ietvaros veiktu darbus, kas nav minēti Būvprojekta dokumentācijā, bet Pasūtītājam ir nepieciešami.

8.3. Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem līgumā, bet tādiem, kam analogu līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs pēc līdzīga rakstura darbu cenām līgumā, vai, ja tādu nav, pēc Uzņēmēja iesniegtās un būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū.

8.4. Līguma 8.2. punkta gadījumā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam jāsagatavo fakta konstatācijas akts un ar autoruzraugu saskaņota detalizēta tehniskā dokumentācija par Būvdarbu izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām. Par papildu darbiem un līdz ar to par pamatojumu līgumcenas palielināšanai no Uzņēmēja puses nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz tā nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs, uz kļūdainām materiālu apjomu aplēsēm Būvprojekta specifikācijās, grafiskajos materiālos un tāmēs, uz tāmēs neietvertiem elementiem, kuri ir norādīti tekstuāli vai grafiski Būvprojektā, uz būvdarbu detaļām, kuras izriet no būvniecības elementu montāžas tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem. Pēc būvuzrauga akcepta un tāmes saskaņošanas Pasūtītājs un Uzņēmējs noslēdz vienošanos par minēto darbu ieslēgšanu Būvdarbu apjomā un pievieno to līgumam.

8.5. Pasūtītājs var veikt Būvdarbu apjoma samazināšanu, atbilstoši faktiski nepieciešamajiem daudzumiem izslēgt atsevišķus darbu veidus vai samazināt apjomus, ja tas konstatē, ka minētie nav nepieciešami līguma mērķa sasniegšanai. Par Būvdarbu apjoma samazinājuma rezultātā neizmantoto līgumcenu lemj Pasūtītājs, ievērojot šādu kārtību:

8.5.1. Uzņēmējs, autoruzraugs un būvuzraugs sastāda aktu par izslēdzamajiem Būvdarbu apjomiem un pozīcijām un kopā ar izslēdzamo darbu tāmi iesniedz saskaņošanai Pasūtītājam;

8.5.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiskā veidā saskaņo izslēdzamo darbu tāmi, vai sniedz pamatotu atteikumu;

8.5.3. pēc tāmes saskaņošanas, Pasūtītājs un Uzņēmējs noslēdz vienošanos par izslēdzamo darbu aktā minēto darbu izslēgšanu no Būvdarbu apjoma un pievieno to līgumam.

8.6. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt patvaļīgu Būvdarbu vai to apjomu maiņu. Gadījumā, ja Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam aprakstu par nepieciešamajām izmaiņām līgumā, Uzņēmējs norāda to ietekmi uz līgumcenu. Ja Pasūtītājs atzīst Uzņēmēja prasījumu par pamatotu, tiek sagatavotas izmaiņas līgumā, kas stājas spēkā pēc abpusējas to parakstīšanas un kļūst par neatņemamu šī līguma sastāvdaļu.

8.7. Ja Uzņēmējs vēlas izmantot ekvivalentus produktus to vietā, kas ir norādīti līguma dokumentos, Uzņēmējam ir jāiesniedz šādi alternatīvie produkti iepriekšējam Pasūtītāja apstiprinājumam. Uzņēmējam ir jānodrošina pierādījumi produktu savstarpējai aizstājamībai un jāsedz visi izdevumi, kas radušies sakarā ar savstarpējās aizvietojamības izpēti. Līguma dokumentos norādīto produktu aizstāšana ar ekvivalentiem produktiem ir pieļaujama situācijā, ja ražotājs ir pārtraucis ražot konkrēto produktu, vai Uzņēmēja piedāvātais ir labākas kvalitātes. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums, apstiprināt alternatīvu produktu pielietojumu, turklāt šāds saskaņojums nav obligāts priekšnosacījums līgumcenas palielināšanai.

8.8. Par izmaiņām Būvdarbu izpildes termiņā līdzēji vienojas līguma 1.4.,1.5. punktā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

8.9. Līguma grozījumi ir pieļaujami arī lai Iepirkumā izraudzīto Uzņēmēju aizstātu ar citu Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām atbilstošu būvkomersantu saskaņā ar komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.

## 9. Līguma izbeigšana

9.1. Līgums var tikt izbeigts līdzējiem vienojoties vai, šajā līgumā noteiktajos gadījumos, Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no tā.

9.2. Pasūtītājs ir tiesīgs ar vienpusēju rakstveida paziņojumu uz Uzņēmēja juridisko adresi atkāpties no līguma, nemaksājot Uzņēmējam līgumsodu un nesedzot tā zaudējumus, ja:

9.2.1. Uzņēmējs ir nokavējis līguma izpildes nodrošinājuma nodošanu Pasūtītājam vairāk, kā par 10 (desmit) dienām;

9.2.2. Uzņēmējs nav uzsācis Būvdarbus Darba izpildes laika grafikā paredzētajā termiņā, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;

9.2.3. Uzņēmējs neievēro Būvdarbu izpildes kalendāra grafikā paredzēto Būvdarbu intensitāti vai būtiski kavē tajā noteiktos starptermiņus;

9.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīgs eksperts ir konstatējis, ka Būvdarbi tiek veikti nekvalitatīvi, neatbilstoši Būvprojektam, vispārpieņemtiem kvalitātes standartiem, vai Latvijas Republikas būvnormatīviem, kas varētu būtiski ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju un Uzņēmējs to nenovērš Pasūtītāja norādītajā saprātīgajā termiņā;

9.2.5. Uzņēmējs būtiski pārkāpis līgumu vai regulāri un atklāti nepilda savas saistības, neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;

9.2.6. Būvdarbu izpildes nokavējums un par to aprēķinātais līgumsods ir sasniedzis 10% no līgumcenas;

9.2.7. ir apturēta Uzņēmēja saimnieciskā darbība, Uzņēmējs ir izslēgts no Būvkomersantu reģistra, zaudējis sertifikātus vai licences, ir apķīlāta tā manta un finanšu resursi, vai pastāv citi apstākļi, kuru ietekme objektīvi apdraud kvalitatīvu līguma izpildi;

9.2.8. Pasūtītājs ir konstatējis Uzņēmēja, tā piesaistīto speciālistu vai apakšuzņēmēju saistību ar būvuzraugu.

9.3. Uzņēmējs ar paziņojuma par līguma izbeigšanu saņemšanas dienu pārtrauc Būvdarbus, un Pasūtītāja norādītajā laikā ierodas uz akta sastādīšanu un atbrīvo Objektu.

9.4. Ar akta sastādīšanu Pasūtītājs pārņem Būvdarbus savā kontrolē un ir tiesīgs pieaicināt citu būvdarbu veicēju.

9.5. Līdzējiem vienojoties vai, Pasūtītājam izmantojot tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 9.2. punktā paredzētajos gadījumos, līdzēju sagatavotajā aktā tiek fiksēts faktiski izpildīto Būvdarbu apjoms, kvalitāte un vērtība. Pasūtītājs pieņem un apmaksā Būvdarbus apjomā, kādā tie ir veikti un nodoti atbilstoši līgumam, un, ir turpmāk izmantojami Būvprojekta mērķa sasniegšanai.

## 10. Garantijas

10.1. Uzņēmējs garantē visu Būvdarbu izpildi līgumā noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

10.2. Būvdarbu izpildes un garantijas laikā Uzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.

10.3. Būvdarbu garantijas laiks ir 60 (sešdesmit) mēneši no būves pieņemšanas ekspluatācijā dienas, vai (attiecīgi) dienas, kurā līgums izbeigts pirms termiņa. Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot.

10.4. Garantijas laika saistību izpildes nodrošināšanai Uzņēmējs pirms Uzņēmēja saistību izpildes akta parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam atsevišķu garantiju kredītiestādes vai apdrošināšanas akciju sabiedrības izsniegtas neatsaucamas un beznosacījumu garantijas veidā vai veic naudas iemaksu Pasūtītāja kontā. Minētā nodrošinājuma kopējais apmērs ir 2 % apmērā no Uzņēmēja realizēto Būvdarbu līgumcenas bez PVN.

10.5. Uzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst ekspluatācijas laikā konstatētos bojājumus, trūkumus vai neatbilstību līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien līdzēji nevienojas citādi.

10.6. Noliktajā datumā līdzēji sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Būvdarbos, kā arī to novēršanas termiņu. Ja Uzņēmējs uz defektu akta sastādīšanu neierodas, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam.

10.7. Defektu akta sastādīšanai līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz līdzējs, kurš ekspertu ir uzaicinājis.

10.8. Pēc defektu novēršanas Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz garantijas darbu izpildes akta sastādīšanu. Uzņēmēja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien līdzēji nevienojas citādi.

10.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt garantijas darbu izpildes aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.

10.10. Ja Uzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmo defektu un/vai trūkumu tam noteiktajā termiņā, un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt defekta vai trūkumu novēršanai citu darbu izpildītāju vai veikt tos pats, iesniedzot Uzņēmējam maksājuma pieprasījumu (rēķinu) attiecīgo izdevumu segšanai. Minētās defektu vai trūkumu novēršanas izmaksas var tikt segtas no līguma garantijas termiņa nodrošinājuma.

10.11. Uzņēmējam ir pienākums segt arī tos Pasūtītāja izdevumus par defektu un/vai trūkumu novēršanas izdevumiem, kas pārsniedz garantijas termiņa nodrošinājuma summu.

## 11. Līdzēju atbildība

11.1. Līdzēji ir atbildīgi par šajā līgumā norādīto saistību nepildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu neievērošanu. Līdzēju saistības pret otru vai trešajām personām ietver atbildību saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto par zaudējumiem, kas nodarīti otrajam līdzējam vai trešajām personām.

11.2. Ja jebkādas trešo personu pretenzijas, kas vērstas pret Pasūtītāju vai Uzņēmēju, un izriet no vai ir saistītas ar Būvdarbiem un to izpildi, vai šī līguma vai tiesību aktu pārkāpumiem no Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu puses, vai saistībā ar jebkādu citu vainojamu vai nevērīgu Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu darbību vai bezdarbību, vai kādi šajā sakarā piemēroti prasības nodrošinājuma vai citādi piespiedu līdzekļi būtiski kaitē Pasūtītāja interesēm (neatkarīgi no tā, vai Pasūtītājs ir attiecīgā procesa dalībnieks), Pasūtītājs, par to rakstiskā veidā paziņojot Uzņēmējam, ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem iesaistīties šādu situāciju risināšanā. Uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt visas Pasūtītājam šajā sakarā radušās izmaksas un izdevumus.

11.3. Ja līgums tiek izbeigts Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu par saistību neizpildi 10% (desmit procentu) apmēra no līgumcenas, kas tiek ieturēts no Pasūtītāja rīcībā esošā Uzņēmēja līguma saistību izpildes nodrošinājuma.

11.4. Par Būvdarbu izpildes gala termiņa kavējumu Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no tās.

11.5. Par katru konstatēto gadījumu, kad Uzņēmējs nepilda kādu būtisku ar šo līgumu uzņemto saistību (izņemot 11.3., 11.4. punktā atrunātos gadījumus), vai atkārtoti nebūtiski pārkāpj līgumu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 300 EUR (trīs simti *euro*).

11.6. Uzņēmējs ir tiesīgs prasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu, ja tas nepamatoti novilcina atbilstoši līgumam izpildītu Būvdarbu apmaksu, 1% apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.

11.7. Uzņēmējs nodrošina, ka jebkurš bojājums, kas Būvdarbu veikšanas ietekmē radīts īpašumam, infrastruktūrai, inženierkomunikācijām vai videi, vienalga, vai minētie bojājumi tika nodarīti aiz nejaušības, vai bija nepieciešama un paredzama rīcība, tiek labots par Uzņēmēja līdzekļiem, izpildot Pasūtītāja pārstāvja, būvuzrauga vai jebkuru citu personu vai institūciju, kas kompetenta apkalpot minētos objektus, prasības.

11.8. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no šajā līgumā noteiktajiem pienākumiem Uzņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ, tad Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Uzņēmējam maksāt Pasūtītājam līgumsodu uzliktā soda apmērā.

11.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas un neizslēdz atbildību par zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu.

## 12. Nepārvaramas varas apstākļi

12.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramu ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ (nepārvarama vara, force majeure), ko attiecīgais līdzējs nevarēja ne paredzēt, ne ietekmēt, ne novērst. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmi dabas katastrofa (plūdi, vētra), karš, vai jebkuras kara un teroristiskas darbības, vispārējs streiks, kas konkrēti ietekmējuši šī līguma saistību izpildi līgumā noteiktajos termiņos.

12.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.

12.3. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, par to rakstiskā veidā jāpaziņo otram, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi iespējama, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus un norāda uz to ietekmi uz līguma izpildi.

12.4. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ Uzņēmēja saistību izpildes nokavējums ir tāds, ka Pasūtītājs vairs nav ieinteresēts līguma izpildē, tas ir tiesīgs no līguma atkāpties. Šādā gadījumā, izbeidzot līgumu, katram līdzējam ir jāatdod otram tas, ko tas izpildījis vai par izpildīto jāatlīdzina.

## 13. Citi noteikumi

13.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījuši abi līdzēji. Līguma noslēgšanas datums tiek norādīts līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī. Līgums ir spēkā līdz tajā paredzēto saistību pilnīgai izpildei.

13.2. Līguma nodaļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai līguma pārskatāmībai, un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu tulkošanai un interpretācijai.

13.3. Rakstveida paziņojumus, iesniegumus, prasības vai cita veida informāciju viens līdzējs izsniedz otram personīgi, vai nosūta uz otra līdzēja e-pastu kā elektronisku dokumentu, vai uz juridisko adresi ar pasta sūtījumu, bet operatīvas nepieciešamības gadījumā – pa faksu vai e-pastu, kas norādīti līguma 14. punktā.

13.4. Līdzēji nekavējoties rakstiski paziņo viens otram par pilnvaroto pārstāvju, līguma 14.punktā norādīto rekvizītu vai citas būtiskas informācijas izmaiņām. Līdz šāda paziņojuma saņemšanas dienai, visi sūtījumi, ko viens līdzējs nosūtījis otram līdzējam līgumā noteiktajā kārtībā uz iepriekš norādīto juridisko adresi, vai nodevis pārstāvim, atzīstami par pienācīgi nosūtītiem un saņemtiem, kā arī visi maksājumi, ko viens līdzējs ieskaitījis iepriekš norādītajā bankas kontā, atzīstami par pienācīgi izdarītiem.

13.5. Līgumā neatrunātās līdzēju tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13.6. Līgumā minēto tiesību neizmantošana nav uzskatāma par atteikšanos no šīm tiesībām. Daļēja to izmantošana nenozīmē atteikšanos no to izmantošanas pilnā apmērā.

13.7. Līdzēju domstarpības, kas izriet un rodas sakarā ar līgumu, skar to vai tā izpildi, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risinātas abpusējās sarunās. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi sertificēti eksperti. Ja tas nav iespējams, un līdzēji sarunu rezultātā nevienojas, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā.

13.8. Līdzēji vienojas, ka Būvdarbu dokumentācija, shēmas, projekti un cita ar Būvdarbu veikšanu saistīta informācija ir konfidenciāla, un Uzņēmējs to drīkst izpaust trešajām personām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.

13.9. Uzņēmējs drīkst veikt publikācijas un sniegt intervijas par Objektu un/vai Būvarbiem tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

13.10. Uzņēmējs nodrošina, ka tā darbinieki, līguma izpildē iesaistītie speciālisti un apakšuzņēmēji par jautājumiem, kas saistīti ar līguma izpildi komunicē tikai ar līgumā norādītajiem Pasūtītāja pārstāvjiem, vai ar viņiem saskaņotām personām.

13.11. Par līguma dokumentiem, kas ir saistoši līdzējiem, tiek uzskatīti:

13.11.1. iepirkuma “Sociālās aprūpes centra “Alūksne” filiāles izveide” (identifikācijas Nr.ANP2017/62) dokumentācija (nolikums ar pielikumiem un saistītajiem dokumentiem);

13.11.2. Būvprojekts – IK “ĀRE PILDS” 2017. gadā izstrādātais būvprojekts “Sociālā aprūpes centra “Alūksne” filiāles izveidošana;

13.11.3. Uzņēmēja piedāvājums Iepirkumam;

13.11.4. Būvatļauja Nr. BUV/3-8/17/17;

13.11.5. Uzņēmēja apdrošināšanas polises un garantijas;

13.11.6. Darbu veikšanas projekts;

13.11.7. Darba aizsardzības plāns;

13.11.8. Satiksmes organizācijas shēma;
13.11.9. Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks;
13.11.10. būvsapulču protokoli;
13.11.11. speciālistu vai apakšuzņēmēju nomaiņas saskaņojumi;
13.11.12. Pasūtītāja pilnvaroto personu (arī būvuzrauga) sarakste (arī akti, norādījumi, paziņojumi un tml.) par Būvdarbu organizāciju vai līguma izpildi;
13.11.13. jebkādi citi dokumenti, kuru izsniegšanu saskaņā ar līgumu pieprasa Pasūtītājs (vai tā pilnvarotās personas) Uzņēmējs vai ar līguma izpildi saistīta kompetenta institūcija, vai kuru izsniegšana ir paredzēta līgumā.

13.12. Līdzējam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāinformē otrs, ja konstatē, ka:
13.12.1. starp līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
13.12.2. līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reāliem apstākļiem;
13.12.3. līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
13.12.4. līguma dokumenti sagatavoti tā, ka atbilstoši tiem Būvdarbu izpilde kādam no līdzējiem būtu neizdevīga;
13.12.5. informācija, kas sniegta Būvdarbu izpildes laikā, atšķiras no līguma dokumentiem;
13.12.6. mainījušies līguma izpildei nozīmīgi apstākļi.

13.13. Līgums ir sastādīts uz 13 (trīspadsmit) lapām līguma teksta, divos eksemplāros, no kuriem abu līdzēju parakstīts 1 (viens) eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, un 1 (viens) eksemplārs pie Uzņēmēja. Līgumam, uz tā noslēgšanas brīdi, ir šādi pielikumi:
13.13.1. 1.pielikums "Pieteikums dalībai konkursā" uz 2 (divām) lapām;
13.13.2. 2.pielikums "Lokālās tāmes" uz 42 (četrdesmit divas) lapām.

## 14. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Parakstot līgumu, līdzēji apliecina, ka tie pilnībā saprot šī līguma noteikumus, apzinās savas tiesības un pienākumus:

| | |
|---|---|
| **Pasūtītājs** | **Uzņēmējs** |
| **Alūksnes novada pašvaldība** | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RUFS"** |