|  |  |
| --- | --- |
|  | **ApstiprinĀTS**  ar Alūksnes novada pašvaldības izglītības  pārvaldes iepirkuma komisijas  lēmumu 02.11.2016. sēdē,  protokols Nr.1 |

**IEPIRKUMA**

**„Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi”**

**(identifikācijas Nr. ANPIP2016/1),**

**NOLIKUMS**

**(Iepirkums tiek veikts PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 82.PANTa kārtībā)**

Alūksne,

2016

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. **Uzaicinājums**

1.1. Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvalde reģistrācijas numurs: LV90009151835, adrese: Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, tālrunis/fakss: 64381479, e-pasts: [izgl.parvalde@aluksne.lv](mailto:izgl.parvalde@aluksne.lv), turpmāk tekstā Pasūtītājs, uzaicina Piegādātājus (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) piedalīties iepirkumā par pakalpojumu līguma **“Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi”** slēgšanu un izpildi.

# **Iepirkuma identifikācijas numurs**

Iepirkumu identifikācija Nr. ANPIP2016/1

1. **Pasūtītāja kontaktinformācija**

Kontaktpersonas par iepirkuma procedūru Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes metodiķe Inga Meirāne, telefons 27790488, 64381521 e-pasts: [inga.meirane@aluksne.lv](mailto:inga.meirane@aluksne.lv), vai Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes lietvede – sekretāre Eleonora Ilsjāne, tālrunis 64381470.

Visus jautājumus par iepirkuma priekšmetu, nolikumu un iepirkuma norisi sūtīt uz iepriekšminētajiem e-pastiem vai faksu, vai pa pastu.

**4. Iepirkuma metode**

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 82.pantu un šajā nolikumā noteikto kārtību.

**5. Iepirkuma priekšmets**

5.1. Iepirkuma priekšmets ir pasažieru pārvadājumu pakalpojumu sniegšana, nodrošinot pasažieru pārvadājumus Alūksnes novada pašvaldības izglītības pārvaldes vajadzībām saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

5.2.CPV kods 60172000-4 (Autobusu ar šoferi noma).

5.3. Pakalpojuma sniegšanas termiņš – 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

5.4. Pakalpojuma apmaksas nosacījumi saskaņā ar iepirkuma Līguma projektu (skatīt 4.pielikumu).

5.5. Pakalpojuma izpildei, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, pasūtītājs ir paredzējis finansējumu:

Iepirkums sadalīts daļās:

5.5.1. iepirkuma 1. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 20 sēdvietām autobusā – 3360.00 (trīs tūkstoši trīs simti sešdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;

5.5.2. iepirkuma 2. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 32 sēdvietām autobusā – 860.00 (astoņi simti sešdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;

5.5.3. iepirkuma 3. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 44 sēdvietām autobusā - 1250 (viens tūkstotis divi simti piecdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.

## **6. Pretendenta iespēja iepazīties ar iepirkuma nolikumu un to saņemšana**

6.1. Iepirkumu komisija nodrošina iespēju piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma nolikumu uz vietas Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldē, Dārza iela 11, 2 stāvs 206.kab., Alūksnē, darba dienās laikā no plkst.9.00 – 12.00 un no plkst.13.00 – 17.00.

6.2. Elektroniskā veidā visi iepirkuma dokumenti bez maksas pieejami pasūtītāja mājas lapā [www.aluksne.lv](http://www.aluksne.lv) sadaļā „Pašvaldības iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma.

6.3. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**7. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

7.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:

7.1.1. iesniegšana personīgi – Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldē, Dārza iela 11, 2 stāvs 206.kab., Alūksnē, darba dienās laikā no plkst.9.00 – 12.00 un no plkst.13.00 – 16.00;

7.1.2. iesniegšana, sūtot pa pastu – Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvalde 206.kab., Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301. Pasta sūtījumam ir jābūt saņemtam līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;

7.1.3. **piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2015.gada 17.novembrim plkst. 12.00.**

7.2. Visi piedāvājumi, kas Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldē tiks saņemti pēc 7.1.punktā norādītā laika, netiek skatīti un tiek neatvērti atgriezti atpakaļ iesniedzējam.

7.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

**8. Piedāvājuma noformēšana**

8.1. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē ar norādi „Piedāvājums Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes iepirkumam „Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi” (identifikācijas Nr. ANPIP2016/1 līdz 2016.gada 17.novembrim, plkst.12.00”. Aploksnes aizmugurē jāuzrāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese.

8.2. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu vienai vai vairākām iepirkuma daļām.

8.3.  Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem, tam jābūt ar piedāvājumā iekļauto dokumentu atbilstošu satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, datums, vietas nosaukums, uzņēmuma zīmoga nospiedums un ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis, paraksta atšifrējums un amata nosaukums.

8.4. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, kopijas lapas augšējā labajā stūrī jābūt attiecīgam uzrakstam ar lielajiem burtiem „KOPIJA”. Piedāvājumā iekļauto kopiju pareizību apliecina ar apliecinājumu, kurā norādīts apliecinājums par kopiju autentiskumu oriģinālam, kopiju lapas numuri, un kuru ar zīmogu un parakstu apliecina paraksttiesīga persona. Iesniedzot piedāvājumu piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

**9. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

**9.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:**

9.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

9.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

9.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 9.1.1. un 9.1.2.punktā minētie nosacījumi.

**9.2. Pretendenta kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti**

9.2.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums iepirkumamsaskaņā ar nolikuma 2.pielikumu „Piedāvājums iepirkumam”.

9.2.2. Pretendentam jābūt reģistrētam Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Vēlams iesniegt dokumenta kopiju. Par reģistrāciju Komercreģistrā pasūtītājs pārliecinās Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra mājas lapā <http://www.ur.gov.lv/>.

9.2.3. Pretendentam jābūt licencētam normatīvos noteiktajā kārtībā:

9.2.3.1. licence par pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusiem Latvijas teritorijā;

9.2.3.2. Eiropas kopienas atļauja starptautiskajiem pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusiem.

Jāiesniedz dokumentu apliecinātas kopijas.

9.2.4. Pretendentam ir iegūta pieredze pasažieru pārvadājumu pakalpojumu sniegšanā.

9.2.5. Pretendentam ir jānodrošina Tehniskā specifikācijā norādīto pakalpojumu veikšanai nepieciešamais tehniskais aprīkojums. Pretendentam ir jāiesniedz piedāvāto autobusu saraksts (3.pielikums „Piedāvāto autobusu saraksts”), ar ko Pretendents nodrošinās iepirkuma līgumā noteikto pakalpojumu izpildi.

9.2.6. Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstīties uz citu personu iespējām:

9.2.6.1. ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, piedāvājumā jāiekļauj dokumenti, no kuriem secināms, kā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu iepirkuma dokumentos noteikto kvalifikācijas prasību izpildi, pretendenta rīcībā nodos konkrētos resursus līguma izpildes nodrošināšanai. Pretendentam ir pienākums, ja tas atsaucas uz citas personas iespējām, lai pierādītu kvalifikācijas prasību izpildi, veidot personu apvienību;

9.2.6.2. ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, jāsniedz informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem, norāde uz līguma daļu, kuru būvdarbu veicējs paredzējis nodot apakšuzņēmējiem, un tiem nododamo darbu saraksts un to apjoms euro, procentos kā arī apakšuzņēmēju apliecinājumi par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam (Jāpievieno nepieciešamo sertifikātu, licenču un apliecību kopijas norādīto darba daļu izpildei).

9.2.7. Visi dokumenti jāparaksta paraksttiesīgai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošs pilnvarojums.

**10. Piedāvājuma cena un valūta**

10.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* bez PVN.

10.2. Piedāvājuma cena ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

10.3. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas (darba algas, administratīvās, transporta, materiālu izmaksas, nodokļi u.c.), kas nodrošinātu iepirkumā paredzētā pakalpojuma izpildi.

10.4. Finanšu piedāvājumu sagatavo un norāda 2.pielikuma „Piedāvājums iepirkumam” 3.2.punktā.

10.5.Vērtējot piedāvājumu,komisija ņems vērā piedāvājuma kopējo summu bez pievienotās vērtības nodokļa.

**11. Informācijas sniegšana**

11.1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

11.2. Visi jautājumi par piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami Alūksnes novada pašvaldības izglītības pārvaldes iepirkuma komisijai rakstiski pa pastu, Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, tālrunis/fakss: 64381521 e-pasts: [inga.meirane@aluksne.lv](mailto:inga.meirane@aluksne.lv)

**12. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana**

12.1. Iepirkuma komisija pārbaudīs vai pretendenti (un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība), kuri iesnieguši piedāvājumu iepirkumam, nav izslēdzami no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā - PIL) 8.2 panta piektās daļas 2.punktā minēto apstākļu dēļ. Nepieciešamo informāciju komisija iegūst Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, pamatojoties uz PIL 8.2 panta septītās daļas noteikumiem. Atkarībā no pārbaudes laikā iegūtajiem rezultātiem pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 8.2 panta astotās daļas noteikumiem.

Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 9.1.3.punktā minēto personu Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 9.1.3.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

12.2. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 7. un 8.punktā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi var tikt noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

12.3. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 9.2.punktā norādītajām prasībām (kvalifikācijas prasībām). Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

12.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tie piedāvājumi, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām un nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

12.5. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma noteiktām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas. Atbilstošiem piedāvājumiem pārbaudīs vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiks konstatētas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņems vērā labojumus.

12.6. No piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikuma prasībām, izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko vienības līgumcenu kopā (2.pielikuma „Piedāvājuma iepirkumam” 3.2.punkts) bez pievienotās vērtības nodokļa katrai iepirkuma daļai atsevišķi.

12.7. Iepirkuma komisija pārbaudīs vai pretendents (un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība), kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā - PIL) 8.2 panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ. Nepieciešamo informāciju komisija iegūst Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, pamatojoties uz PIL 8.2panta sestās un septītās daļas noteikumiem. Atkarībā no pārbaudes laikā iegūtajiem rezultātiem pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 8.2 panta astotās daļas noteikumiem.

Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 8.1.3.punktā minēto personu Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 8.1.3.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

12.8. Ja iepirkumu komisija nepieciešamo informāciju par pretendentu, kura ir pamats pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

12.9. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentus par komisijas pieņemto lēmumu.

12.10. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas 8.² panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

**13. Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi**

13.1. Ar iepirkuma uzvarētājiem tiks slēgts līgums atbilstoši iepirkuma nolikumam (skatīt 4.pielikumā), pretendenta piedāvājumam un šiem darbiem izdalītajam finansējumam, kas minēti šī iepirkuma nolikuma 4.5.punktā.

13.2. Izraudzītajiem pretendentiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu saņemšanas (uzaicinājums tiks nosūtīts pa e-pastu) jāierodas Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldē (adrese: Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301) slēgt iepirkuma līgumu. Neierašanās slēgt iepirkuma līgumu minētā termiņā tiek uzskatīta par pretendenta atteikšanos slēgt iepirkuma līgumu un pasūtītājam ir tiesības izvēlēties nākamo iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošo pretendenta piedāvājumu ar zemāko kopējo vienas vienības cenu.

13.3. Iepirkuma līgums tiek izbeigts, ja iestājās viens no šādiem gadījumiem:

13.3.1. beidzās iepirkuma līguma izpildes termiņš – 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas;

13.3.2. tiek sasniegta iepirkuma paredzamā līgumcena:

13.3.2.1. iepirkuma 1. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 20 sēdvietām autobusā – 3360.00 (trīs tūkstoši trīs simti sešdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;

13.3.2.2. iepirkuma 2. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 32 sēdvietām autobusā – 860.00 (astoņi simti sešdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;

13.3.2.3. iepirkuma 3. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 44 sēdvietām autobusā – 1250 (viens tūkstotis divi simti piecdesmit) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.

**14. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas**

Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

1.pielikums

Iepirkuma ar identifikācijas

Nr. ANPIP2016/1 nolikumam

**TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS**

**Autobusu noma ar šoferi Alūksnes** **novada pašvaldības izglītības pārvaldes** **vajadzībām**

1. Iepirkums paredz pasažieru transporta pakalpojumu ar šoferi Alūksnes novada pašvaldības izglītības pārvaldes vajadzībām. Transportu paredzēts izmantot pārvadājumiem Latvijas Republikas, Eiropas Savienības teritorijā.

**Iepirkums sadalīts 3 daļās:**

1.1. iepirkuma 1. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 20 sēdvietām autobusā;

1.2. iepirkuma 2. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 32 sēdvietām autobusā;

1.3. iepirkuma 3. daļa – pasažieru pārvadāšanas pakalpojumi ar 44 sēdvietām autobusā.

1. Infromācijas apmaiņa par darba uzdevumu:
   1. Pretendents informāciju par maršrutu (izbraukšanas un atgriešanās laiks, izbraukšanas vieta un galamērķis, citi apstākļi) saņems rakstiski e-pastā no Pasūtītāja ne vēlāk kā 2(divas) dienas pirms darba uzdevuma izpildes;
   2. Izpildītājs veic darba uzdevumu un Pasūtītājs veic apmaksu saskaņā ar līguma nosacījumiem.
2. Pasūtītāja minimālās prasībās atiecība uz 1., 2. un 3. daļas pakalpojumiem:
   1. piedāvātajiem transporta līdzekļiem ir jābūt derīgai tehniskajai apskatei un normatīvajos aktos noteiktajā tehniskajā kārtībā, lai piedalītos ceļu satiksmē, un jāatbilst pasažieru pārvadāšanai noteiktajām normatīvo aktu prasībām;
   2. piedāvātajiem transporta līdzekļiem jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām tehniskajām, sanitārajām, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasībām;
   3. piedāvātajiem transporta līdzekļa vadītājam ir jābūt vadītāja apliecībai ar attiecīgu kategoriju, kura dod tiesības vadīt autobusu;
   4. Izpildītājam jāparedz iespēja, ka pasūtītājam var būt nepieciešamība vienlaicīgi nomāt vairākus transporta līdzekļus ar šoferiem;
   5. ņemot vērā darba uzdevuma maršrutu, transporta līdzekļiem jābūt apdrošinātiem un aprīkotiem tā, lai attiecīgajā valstī varētu piedalīties ceļu satiksmē;
   6. piedāvātajos transporta līdzekļos ir jābūt iespējai pārvadāt pasažieru personīgās mantas, sporta inventāru u.tml.
   7. pretendenta piedāvātie transporta līdzekļi nedrīkst būt vecāki par 1999.gadu;
   8. piedāvātajam transporta līdzekļa vadītājam ir jāpārvalda latviešu valoda;
   9. piedāvātajiem transporta līdzekļiem jābūt komfortabliem, ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20º C visā autotransportā, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu;
   10. Izpildītājam ir jānodrošina sniegto pakalpojumu (nobraukto kilometru un dīkstāvēs) precīza uzskaite;
   11. transporta pakalpojumu sniegšanas laikā Izpildītājam jānodrošina savlaicīga nokļūšana uz pasākuma vietām Pasūtītāja noteiktajā laikā;
   12. ja transporta pakalpojuma sniegšanas laikā transporta līdzeklim ir gadījušās tehniska rakstura problēmas, Izpildītājs tās atrisina patstāvīgi, vai arī nodrošina pakalpojuma sniegšanu ar citu tehniskā kārtībā esošu transporta līdzekli, lai savlaicīgi un kvalitatīvi sniegtu transporta pakalpojumu noslēgtās līguma ietvaros;
   13. ja transporta pakalpojums nav noticis pilnā apmērā (piemēram, ceļā salūzis transporta līdzeklis un Pasūtītāja audzēkņi nav nokļuvuši uz sacensībām), Pasūtītājs rēķinu neapmaksā.

**2.pielikums**

Iepirkuma ar identifikācijas

Nr. ANPIP2016/1 nolikumam

**PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM**

**Iepirkumam „PASAŽIERU PĀRVADĀJUMU PAKALPOJUMI”**

**(identifikācijas Nr. ANPIP2016/1)**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr. / Fax** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIEDĀVĀJUMS**

3.1. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma „Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi” (identifikācijas Nr. ANPIP2016/1 aprakstu un piekrītam tā nosacījumiem, kā arī varam nodrošināt piedāvāto pakalpojumu izpildi. Mēs piedāvājam veikt pakalpojumus, saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem.

3.2. Apliecinām, ka mūsu finanšu piedāvājums ir (jāaizpilda aile attiecīgi tai iepirkuma daļai, kurai pretendents iesniedz savu piedāvājumu. Iepirkuma daļas ailes, kurai piedāvājums netiek iesniegts, jāatzīmē ar simbolu „X”):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasības** | | **Mērvienība** | **Vienības līgumcena,**  **EUR bez PVN** |
| **Iepirkuma 1.daļa – Autobusu noma ar 20 pasažieru sēdvietām** | | | | |
| **1.** | **Pārvadājumi Latvijas teritorijā ar 20 pasažieru sēdvietām** | | | |
| 1.1. | Nobraukums | 1 km | |  |
| 1.2. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) | 1 h | |  |
| 1.3. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) sniedzot pakalpojumu divas vai vairāk dienas | 1 h | |  |
| **Kopā** | | | |  |
| **Iepirkuma 2.daļa – Autobusu noma ar 32 pasažieru sēdvietām** | | | | |
| **1.** | **Pārvadājumi Latvijas teritorijā ar 32 pasažieru sēdvietām** | | | |
| 1.1. | Nobraukums | | 1 km |  |
| 1.2. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) | | 1 h |  |
| 1.3. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) sniedzot pakalpojumu divas vai vairāk dienas | | 1 h |  |
| **Kopā** | | | |  |
| **Iepirkuma 3.daļa – Autobusu noma ar 44 pasažieru sēdvietām** | | | | |
| **1.** | **Pārvadājumi Latvijas teritorijā ar 44 pasažieru sēdvietām** | | | |
| 11. | Nobraukums | | 1 km |  |
| 1.2. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) | | 1 h |  |
| 1.3. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) sniedzot pakalpojumu divas vai vairāk dienas | | 1 h |  |
| **2.** | **Pārvadājumi Eiropas Savienības teritorijā ar 44 pasažieru sēdvietām** | | | |
| 2.1. | Nobraukums | | 1 km |  |
| 2.2. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) | | 1 h |  |
| 2.3. | Gaidīšanas laiks (dīkstāve) sniedzot pakalpojumu divas vai vairāk dienas | | 1 h |  |
|  |  | |  |  |
| **Kopā** | | | |  |

3.3. Apņemamies nodrošināt ceļu satiksmes noteikumu ievērošanu pakalpojuma sniegšanas laikā.

3.4. Apņemamies izpildīt visas šī iepirkuma Tehniskā specifikācijā noteiktās prasības.

3.5. Apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma līguma nosacījumiem (nolikuma 4.pielikums) un piekrītam pakalpojuma apmaksas nosacījumiem.

3.6. Apliecinām, ka piedāvātās līgumcenas būs nemainīgas visā iepirkuma līguma izpildes laikā.

**Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:**

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds un amats: |  |
| Uzņēmuma nosaukums: |  |

**3.pielikums**

Iepirkuma ar identifikācijas

Nr. ANPIP2016/1 nolikumam

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvāto autobusu tehniskā specifikācija** | | | | | |
| marka,  modelis | Valsts  numurs | izlaiduma gads | sēdvietu skaits | bagāžas nodalījums | citi |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**PiedāvāTo autobusu saraksts**

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds un amats: |  |
| Uzņēmuma nosaukums: |  |

4.pielikums

Iepirkuma ar identifikācijas

Nr. ANPIP2016/1 nolikumam

Līguma projekts

LĪGUMS Nr. ….

Iepirkuma identifikācijas Nr. …

Alūksnē, 2016. gada … .

Alūksnes novada pašvaldība reģistrācijas Nr. 90000018622, struktūrvienība **Izglītības pārvalde** reģistrācijas Nr. 90009151835 Alūksnē, Dārza ielā 11, tās vadītājas Guntas KUPČAS personā, turpmāk tekstā “PASŪTĪTĀJS” no vienas puses un **…………. “…..”** reģistrācijas Nr. …………, pēc adreses ….. iela (nr), (pilsēta), … novads, LV-…., tās …………………………………………. …..personā, turpmāk tekstā “IZPILDĪTĀJS” no otras puses. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumā noteiktā kārtībā veikto iepirkuma “Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi”, identifikācijas Nr. ANPIP2016/1, savstarpēji vienojās par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Sadarbība starp “Izpildītāju” un “Pasūtītāju” par nodrošināšanu ar autotransporta pakalpojumiem ar autobusiem ar … sēdvietām, paredzot līdz 20 vai 32 vai 44 pasažieru uzņemšanu nodrošinot tiem sēdvietas.

1.2. Puses vienojas, ka līgumcenas maksimālais apjoms bez PVN ir EUR …. (summa vārdiem).

2. „PASŪTĪTĀJA” TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. Iespēju robežās savlaicīgi, ne vēlāk kā 2 dienas iepriekš, rakstiski e-pastā (….vai….) pieteikt nepieciešamo transporta pakalpojumu, norādot nepieciešamo vietu skaitu, izbraukšanas laiku un vietu, brauciena maršrutu (nepieciešamības gadījumā arī papildus nosacījumus, kas nepieciešami konkrēta brauciena organizēšanai).

2.2. Apmaksāt „Izpildītājam” veiktos transporta pakalpojumus pēc faktiski izpildītiem darbiem, piemērojot pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājumā minētās pakalpojuma vienības „Cena bez PVN (euro)”. Norēķinu veids par piegādāto pakalpojumu – bezskaidras naudas norēķins pēc pakalpojuma saņemšanas desmit darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

2.3. Autobusa vai to inventāra sabojāšanas gadījumā, ja tam par iemeslu ir „Pasūtītāja” vai tās pilnvaroto personu, darbinieku vai personu, kas pēc „Pasūtītāja” pieprasījuma tiek pārvadāti, vaina, neuzmanība vai nolaidība, no saviem līdzekļiem apmaksāt radušos zaudējumus un kaitējumus.

2.4. „Pasūtītājs” uzņemas atbildību par noteikumu, kas jāievēro pasažieriem braucienā, ko organizē „Pasūtītājs”, laikā „Izpildītāja” autobusos, ievērošanu, kā arī nosaka atbildīgo personu par šo noteikumu ievērošanu.

2.5. Ja „Izpildītājs” sniedzot pakalpojumu, neievēro kādu iepirkuma tehniskajā specifikācijā minēto kritēriju, „Pasūtītājs” sastāda aktu par konstatēto pārkāpumu. Ja līguma izpildes laikā tiek sastādīti 3 (trīs) akti, „Pasūtītājs” patur tiesības līgumu lauzt vienpusēji.

3. „IZPILDĪTĀJA” TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pieņemt „Pasūtītāja” pieteikumus transporta pakalpojumam iepriekš noteiktajā laikā.

3.2. Nodrošināt drošu un kvalitatīvu sniegtā pakalpojuma izpildi.

3.3. Uzņemties pilnu atbildību par pasažieru un to mantas drošību šī pakalpojuma sniegšanas (pasažieru pārvadājuma) laikā.

3.4. Ja pakalpojuma izpildes laikā radīsies tehniskas problēmas ar autobusu, kā rezultātā nav iespējams nodrošināt pakalpojumu un, līdz ar to, pienācīgu līguma izpildi, pretendentam ar saviem resursiem (t.sk., finanšu, darbaspēka u.c.) nekavējoties ir jānodrošina līdzvērtīgs autobuss.

3.5. Šī līguma 3.2. un 3.3. punktu nosacījumu neizpildīšanas gadījumā, ja tam par iemeslu ir „Izpildītāja” vai viņa pilnvaroto personu, darbinieku vaina, neuzmanība vai nolaidība, no saviem līdzekļiem apmaksāt radušos zaudējumus un kaitējumus.

3.6. Aprēķinot sniegto pakalpojumu, piemērot iepirkumam piedāvātos izcenojumus un atlaižu sistēmu, kā arī minēto transportlīdzekļu sarakstu nedrīkst mainīt līguma izpildes laikā, kas noteikta SIA „….” 2014.gada …. …. piedāvājumā iepirkumam (minētais dokuments ir šī līguma pielikums un tā neatņemama sastāvdaļa).

3.7. 3.7. Rēķinus par pakalpojumu piestādīt ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pasūtījuma izpildes.

3.8. Iepirkuma „Pasažieru pārvadājumu pakalpojumi” ar identifikācijas Nr. ANPIP2016/1 piedāvātā cena var tikt mainīta 10% robežās pusēm rakstiski vienojoties.

3.9. Ja rodas nepieciešamība pārskatīt līguma nosacījumus cenu svārstību dēļ, pēc “Izpildītāja” rakstiska pieteikuma. Līgumu var pārskatīt ne vairāk kā 1 (vienu) reizi gadā.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. ”Pasūtītājs” apņemas apmaksāt izdevumus, kas saistīti ar pakalpojuma sniegšanu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Rēķina piestādīšanas, pārskaitot naudu „Pakalpojuma sniedzēja” bankas kontā (banka… kods …., konta Nr. … ).

5. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

5.1. Līgums stājas spēkā ar 2016. gada … .......... un noslēgts līdz 2017. gada … . ..............

5.2. Jebkuri papildinājumi vai grozījumi šajā līgumā ir spēkā tikai tad, ja tie noslēgti un izdarīti rakstiski un tos parakstījušas abas līgumslēdzējas puses.

5.3. Līgums var tikt lauzts pirms termiņa, ja viena no pusēm par to rakstiski paziņo otrai pusei mēnesi iepriekš un ja tam par pamatu ir pierādīta līguma saistību neizpildīšana no otras līgumslēdzēja puses.

5.4. Pušu strīdi un domstarpības tiek atrisināti pusēm vienojoties, ja šāda vienošanās nav panākama, tad LR likuma noteiktajā kārtībā tiesas ceļā.

5.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 2 lapām ar vienu pielikumu ar vienādu juridisku spēku un glabājas pie katras no pusēm.

**„PASŪTĪTĀJS”** **„IZPILDĪTĀJS”**

**Alūksnes novada pašvaldības**

**Izglītības pārvalde**

Reģ. Nr. 90009151835

Dārza iela iela 11,

Alūksne, LV-4301

Tālrunis/fakss: 64381479

Mob. tel.: 26320623

**Maksātājs:**

**Alūksnes novada pašvaldība**

Reģ. Nr. 90000018622

Dārza iela 11, Alūksne, LV-4301

AS „SEB banka”

kods UNLALV2X

konta Nr. LV58 UNLA 0025 0041 3033 5