Alūksnes novada pašvaldības administrācijas shēma

DOME

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA VIETNIEKI

IZPILDDIREKTORS

Kanceleja

Kancelejas vadītājs – 1

Lietvedības sekretārs – 1
Lietvedis – 1

Domes sekretārs – 1

Komisiju sekretārs – 1

Personāla speciālists – 1

Sabiedrisko attiecību speciālists – 1

Šoferis - 2

Juridiskā nodaļa

Nodaļas vadītājs – 1

Juristi - 2

Plānošanas un attīstības nodaļa

Nodaļas vadītājs – 1

Projektu vadītāji – 3

Projektu koordinators – 1

Teritoriālplānotājs – 1

Uzņēmējdarbības atbalsta speciālists - 1

Finanšu nodaļa

Nodaļas vadītājs – 1

Ekonomists – 1

Pašvaldības iepirkumu speciālists – 1

Pašvaldības iepirkumu speciālists ekonomists - 1

Grāmatvedība

Nodaļas vadītājs-galvenais grāmatvedis – 1

Galvenā grāmatveža vietnieks – 1

Grāmatvedis – 4

Pamatlīdzekļu grāmatvedis – 1

Algu grāmatvedis – 1

Grāmatvedis – uzskaitvedis – 13

Nodokļu administrators – 2

Grāmatvedis-kasieris – 1

Kasieris-nodokļu administrators - 2

Kultūras un sporta nodaļa

Nodaļas vadītājs, kultūras darba speciālists – 1

Kultūras darba speciālists – 1

Sporta darba organizators – 1

Tūrisma informācijas speciālists – 1

Tūrisma darba organizators – 1

Īpašumu nodaļa

Nodaļas vadītājs – 1

Zemes ierīkotājs – 1

Būvinženieris – 1

Kartogrāfs – 1

Ainavu arhitekts – 1

Informācijas tehnoloģiju nodaļa

Nodaļas vadītājs – 1

Datorgrafiķis – 1

Datorsistēmu un datortīklu administrators - 1