

**ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS**  
**ILZENES PAMATSKOLAS**

Reģ. Nr. 44129000905  
„Zinīši,” Jaunzemi, Ilzenes pagasts,  
Alūksnes novads  
LV- 4344  
Tālrunis: 64354585  
e-pasts: direktore.ilz@aluksne.edu.lv  
direktore: Inese ŽĪGURE

**PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**2016**

# SATURS

	lpp.
Saturs .....	2
Ilzenes pamatskolas vispārīgs raksturojums .....	3
Iestādes darbības pamatmērķi .....	7
Ilzenes pamatskolas iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana.....	7
Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde .....	8
1. Mācību saturs	
1.1. Skolas īstentās izglītības programmas .....	10
2. Mācīšana mācīšanās	
2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	11
2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	13
2.3. Vērtēšanas kā mācību procesa sastāvdaļa .....	15
3. Izglītojamo sasniegumi	
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	16
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos .....	18
4. Atbalsts izglītojamiem	
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana .....	21
4.2. Atbalsts personības veidošanā .....	23
4.3. Atbalsts karjeras izglītībā .....	25
4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai .....	26
4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.....	27
4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	28
5. Iestādes vide	
5.1. Mikroklimats .....	29
5.2. Fiziskā vide .....	30
6. Iestādes resursi	
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	31
6.2. Personālresursi .....	32
7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	33
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	34
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām .....	35
Citi sasniegumi .....	36
Turpmākā attīstība .....	37

## 1. Ilzenes pamatskolas vispārīgs raksturojums

Ilzenes pamatskola ir Alūksnes novada pašvaldības dibināta un padotībā esoša Ilzenes pagasta vispārējās pamatizglītības iestāde.

Ilzenes pamatskola atrodas Alūksnes novada Ilzenes pagastā, kas robežojas ar Zeltiņu pagastu, Gulbenes un Apes novadiem. Ilzenes pagasta administratīvā teritorija aizņem 6606 ha, 2016. gada 5. janvārī Ilzenes pagastā bija 384 iedzīvotāji. Pagastā ir viena skola- Ilzenes pamatskola.

Skolas pirmsākumi meklējami 1903. gadā celtajā Čonku skolā, kas 2013. gada 10. augustā svinēja skolas 110 gadu jubileju. Jauno skolas ēku Ilzenes centrā Jaunzemos uzcēla 1987. gadā, kas 2012. gadā atzīmēja 25 gadu jubileju.

Sākumā tā bija bērnudārzskola ar četrām klasēm. 1993./94. mācību gadā tiek atvērta 5. un 6. klase. Skolu sāk dēvēt par augošo pamatskolu. Katru nākamo mācību gadu tiek atvērta jauna klase, līdz 1996./1997. mācību gadā skola izaug līdz 9. klasei un sagaida savu pirmo 9. klases izlaidumu. Šobrīd skolu ar apliecībām absolvējuši 124 skolēni, bijuši 19 izlaidumi.

2015./2016.m.g. skolā mācās 42 skolēni, no tiem 31 apgūst vispārējo pamatizglītības programmu, 2- speciālo pamatizglītības programmu, 9 - pirmsskolas izglītības programmu. Kopā skolu apmeklē bērni no 35 ģimenēm. No tām:

- 33 ģimenes no Ilzenes pagasta,
- 2 ģimenes no Zeltiņu pagasta.

### 1.1 Skolēnu skaita prognozes.

#### Pirmsskolas vecuma bērnu dinamika

Mācību gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Kopā pirmsskolas grupās	12	14	9	12	13
5-6 gadīgie	5	8	3	3	3
2-4 gadīgie	7	6	6	9	10

#### Skolēnu skaita prognozes pa mācību gadiem

Mācību gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Skolēnu skaits	50	42	33	30	28
Tajā skaitā 1.klasē	4	0	5	2	2

#### Skola īsteno 3 izglītības programmas:

- 1) Vispārējo pamatizglītības programmu (kods 21011111), licence V-4700, izdota 29.08.2011 Šo programmu apgūst 31 skolēns.
- 2) Pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111), licence V-7086, izdota 24.03.2014, šo programmu apgūst 9 bērni.
- 3) speciālo pamatizglītības programmu (kods 21015811), licence V-2682, izdota 16.08.2010., šo programmu apgūst 2 bērni.

## 1.2. Skolas personāls

2015./2016. mācību gadā skolā strādā:  
12 pedagogi, no tiem 1 pirmsskolas izglītības grupā  
1 skolotāja palīgs pirmsskolas grupā  
1 apkopēja  
1 pavārs  
1 pavāra palīgs  
1 remontstrādnieks  
1 lietvedis  
2 sezonas kurinātāji

## 1.3. Pedagogu kvalifikācija

Izglītības programmu īstenošanā nodarbināti 12 pedagogi:

Augstākā pedagoģiskā izglītība - 11 t.i. 92%  
Iegūst augstāko pedagoģisko izglītību – 1 t.i. 8,3%  
Maģistra grāds pedagoģijā – 2 t.i. 16.6%  
7 pedagogi strādā pamatdarbā, bet 5 - blakusdarbā.

100% pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst MK 2000. gada 3.oktobra noteikumos Nr. 347 „Noteikumi par prasībām pedagogiem nepieciešamajai izglītībai” izvirzītajām prasībām.

## 1.4. Pedagoģiskais darba stāžs

līdz 5 gadi	1	8.3%
5-10gadi	1	8.3%
11-20 gadi	5	41.7%
21-30gadi	5	41.7%

Pedagogu vidējais darba stāžs ir 17,6 gadi.

## 1.5. Pedagogu tālākizglītība

Mācību gads	Pedagogu skaits	Priekšm. metodika	Pedagoģija un psiholoģija	Skol vadība	Bērnu tiesību aizsardz.	Darbs ar bērniem, kam ir speciālās vajadz.	Citi
2013./2014.	6	63 st.	32 st.			12 st.	66 st.
2014./2015.	10	80 st.	60 st.			216 st.	48 st.
2015./2016.	7	40 st.			68 st.		42 st.

Pedagogu skaits

6 pedagogi piedalījušies ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”, visiem piešķirta 3.kvalifikācijas pakāpe.

5

6

## 1.6. Interesešu izglītība

Skola piedāvā 8 interesešu izglītības programmas, kurās skolēniem ir iespēja attīstīt savas spējas:

*Kultūrizglītības jomā*

- Mūsdienu dejas 1.-6. klase
- Vokālā studija 1.-9. klase
- Teātra studija "Kurmīš" 1.-9. klase

*Sporta izglītības jomā*

- Sporta pulciņš 1.-6. klase
- Sports 7.-9. klase

*Dabas zinību joma*

- Ilzenes 687. mazpulks 1.-9. klase

Tehnikas un foto joma

- Kokapstrādes pulciņš 5.-9. klase

## 1.7. Papildus fakultatīvās nodarbības

Matemātika 1./3. klasei

Krievu valoda 6. klasei

Angļu valoda 7. klasei

Skaitļi 8./9. klasei

## 1.8. Skolas tradīcijas

- Zinību diena ar fotografēšanos
- Rudens ražas izstāde un skolas Miķeļdienas gadatirgus;
- Rudens un pavasara pārgājieni;
- Skolotāju diena;
- Skolas dzimšanas dienas svinības;
- Latvijas valsts dzimšanas dienas pasākumi;
- Lāčplēša dienas atzīmēšana;
- Ziemassvētku koncerts;
- Latvisko tradīciju pasākumi (Metēdiena, Mārtiņi, Lieldienas)
- Mātes dienas koncerts;
- Sporta dienas kopā ar vecākiem;
- Pēdējā skolas zvana diena 9. klasei;
- Izlaidums;
- Fotografēšanās pie skolas karoga;
- Pirmsskolas grupas izlaidums;
- Konkurss pirmsskolas vecuma bērniem „Cālis”
- Projektu aizstāvēšana

## 1.9. Īpašie piedāvājumi

- iespēja iegūt izglītību no 2 gadu vecuma;
- pirmsskolas un pamatskolas skolēnu kvalitatīva izglītošana nelielās grupās un klasēs (8-

- 11bērnus katrā);
- mācības skaistā, sakoptā vidē;
  - sporta nodarbības plašā sporta zālē;
  - papildus izglītošanos fakultatīvās nodarbībās un interešu izglītības programmās;
  - aktīva un veiksmīga līdzdalība olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās, projektos;
  - bezmaksas mācību grāmatas visos mācību priekšmetos;
  - bezmaksas skolēnu autobuss;
  - garšīga, veselīga skolēnu ēdināšana;
  - Eiropas Komisijas programma “Skolas auglis” un „Skolas piens”.

### 1.10. Skolas budžeta nodrošinājums

Skolas budžetu sastāda:

Valsts finansējums,

Pašvaldības finansējums.

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets.

Kods	Pozīcija	2014.g EUR	2015.g.EUR	2016.g. EUR
	<b>KOPĀ</b>	<b>109110</b>	<b>108981</b>	<b>89277</b>
	Valsts	64518	64340	50492
	Pašvaldība	44592	44641	38785
	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	3000	886	720
1100	Pedagogu darba algas	62532	61392	41975 47875
	Grāmatu iegāde	1077	968	700
	Pirmklasnieku brīvpusdienas	909	1980	1917
	<b>Pašvaldības finansējums</b>	<b>44592</b>	<b>44641</b>	<b>38785</b>
	Tehnisko darbinieku atalgojums	18898	24666	18302
	VSAOI	4288	5848	4317
2210	Pasta, telefona, sakaru pakalpojumi	850	743	638
2220	Komunālie pakalpojumi	4853	3557	4496
2230	Iestādes administratīvie izdevumi	1300	1226	105
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšana pakalpojumi	538	1375	300
2260	Īre un noma	1750	1140	630
2310	Biroja preces un inventārs	500	696	500
2350	Kārtējā remonta un iestādes uzturēšanas materiāli	500	899	300
2370	Mācību līdzekļi un materiāli	700	1450	840
5000	Pamatkapitāla veidošana	580	2542	8357

## 2. Darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi

- 2.1. Ilzenes pamatskolas **darbības mērķis** ir organizēt un īstenot pedagoģisko un izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu un sekmē pirmsskolas bērnu sagatavošanu pamatizglītības standarta apguvei.
- 2.2. Skolas darbības **pamatvirziens** ir izglītojošā darbība.
- 2.3. Skolas **uzdevumi**:
  - 2.3.1. Īstenot licencētas vispārējās pamatizglītības programmu pamatskolā un speciālajā izglītībā, kā arī pirmsskolas vispārīzglītojošo programmu.
  - 2.3.2. Izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas veicina skolēna personības vispusīgu attīstību.
  - 2.3.3. Sekmēt skolēna atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, vidi, Latvijas valsti.
  - 2.3.4. Radīt iespējas ikviena skolēna personības attīstībai interešu izglītības programmās saskaņā ar viņa spējām un interesēm atbilstoši pašvaldības iedalītajam finansējumam.
  - 2.3.5. Racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.
  - 2.3.6. Sadarboties ar skolēnu vecākiem (personām, kas realizē vecāku varu, turpmāk tekstā – vecākiem), lai nodrošinātu obligātās vispārējās pamatizglītības ieguvu visiem skolas vecuma bērniem.
  - 2.3.7. Sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.
  - 2.3.8. Darbībā ievērot demokrātijas, humānisma, individuālas pieejas un sistēmiskuma principus.
  - 2.3.9. Izstrādāt savus projektus, piedalīties projektu konkursos, tos īstenot, kā arī piedalīties valsts projektos, kuri veicina pamatvirzienu un uzdevumu realizēšanu iedalītā budžeta ietvaros.

### Ilzenes pamatskolas iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Pamatjoma	Prioritāte	Paveiktais
Mācību saturs	Vispārējās pamatizglītības standartu īstenošanas pilnveide; Ieviestās iekļaujošās izglītības nodrošinājums mācību procesā.	Apzināti rīcībā esošie un plānotie nepieciešamie mācību līdzekļi mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības nodrošināšanai; Izstrādāti individuālie plāni izglītojamiem ar speciālām vajadzībām; Nodrošināti atbalsta pasākumi; Diferencēts darbs ievērojot talantīgo bērnu un bērnu ar speciālām vajadzībām intereses un vajadzības.
Mācīšana un mācīšanās	Skolēnu sadarbības veicināšana mācīšanās procesā	Sekmīgi organizēts mācību process apvienotajās klasēs; Uzsvars mācību stundās tiek likts uz patstāvīgo darbu, gan individuālo, gan pāru, gan grupu darbu; Kā viena no vērtēšanas metodēm tiek izmantota – skolēns vērtē skolēnu;
Skolēnu sasniegumi	Skolēnu sasniegumu uzlabošana mācību priekšmetos, kuros ir zemākie rezultāti, salīdzinot ar vidējo balli skolā.	Apzināti mācību priekšmeti, kuros ir zemākais vērtējums; Lai saprastu vājās puses, regulāri veiktas pārbaudes darbu analīzes.
Atbalsts izglītojamiem	Piedalīšanās veselību veicinošu, izglītojošu pasākumu	Klases stundu tematika izstrādāta tā, lai skolēnus iepazīstinātu ar veselīga

	<p>organizēšanā, līdzdarbojoties klašu audzinātājiem, skolēniem un vecākiem. Līdzdarbošanās skolas sanitāri higiēniskās vides uzlabošanā.</p> <p>Veselīga, aktīva un droša dzīvesveida akceptēšana klases stundās.</p>	<p>dzīvesveida pamatprincipiem.</p> <p>Skolā tiek organizēti veselību veicinoši pasākumi- Putras diena, Maizes diena, kā arī sporta dienas kopā ar vecākiem un pagasta iedzīvotājiem.</p>
Skolas vide	Veselīga dzīvesveida popularizēšana	Skola piedalās veselīga dzīvesveida popularizēšanas programmās “Skolas auglis” un “Skolas piens”; Dažādu veselību veicinošu pasākumu organizēšana skolā un pagastā.
Resursi	Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana, paplašināšana	Skolā zēnu mājturības kabinetam ir sagādāts nepieciešamais aprīkojums; Regulāri tiek papildināti materiāltehniskie resursi, lai nodrošinātu iespējas kvalitatīvai izglītībai; Sadarbība ar SKIM centru “Dailes” sporta materiāltehniskās bāzes pilnveidošanai.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas attīstības plānošana	Pedagoģiskais kolektīvs kopā ar skolēniem, vecākiem, pagasta pārvaldi un sabiedrību izvirzījis jaunas skolas attīstības prioritātes, kuras iestrādātas Alūksnes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2012.-2030. gadam un Alūksnes novada izglītības attīstības programmas 2016.-2020. projektā un aktualizētajā Rīcības plānā.

### Iepriekšējā perioda rekomendāciju skolas darba uzlabošanai izpilde

Rekomendācija	Izpilde
Pilnveidot izglītojamo individuālo attīstības plānu izstrādā speciālajā izglītības programmā	Katrs mācību priekšmeta skolotājs izstrādājis individuālo attīstības plānu darbam ar speciālās programmas skolēniem
Dažādot un modernizēt mācīšanas formas atbilstoši izglītības programmām, izglītojamo prasmēm un spējām	Dažādotas mācīšanas formas un metodes, uzsvāru liekot uz patstāvīgo darbu, gan individuālo, gan pāru, gan grupu darbu; intensīvāk tiek izmantotas modernās tehnoloģijas- interaktīvā tāfele un projektors; katrā klasē ir pieejams dators, lai dažādotu tēmu apgūšanu.
Turpināt darbu pie izglītojamo mācīšanās motivācijas, pašvērtējuma, savstarpējā vērtējuma, veicinot prasmes izvērtēt un plānot savu darbu	Kā viena no galvenajām vērtējuma metodēm tiek izmantota- skolēns vērtē skolēnu, kas veicina saskarsmes, sadarbības prasmes, kā arī pašvērtējuma prasmes.
Nodrošināt individuālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbības izglītojamiem ar speciālām vajadzībām atbilstoši speciālās pamatzglītības programmai izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	Skolotājiem ir tarifcētas individuālās stundas, lai nodrošinātu individuālās nodarbības izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem.



Nodrošināt izglītības iestādes pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi atbilstoši MK 2013.gada 2.jūlija noteikumu Nr.347"Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību" noteiktajām prasībām.	Visi šobrīd strādājošie pedagogi ir apmeklējuši speciālās izglītības tālākizglītības kursus
Sakārtot skolas dokumentāciju valstī noteikto normu prasībām	Jaunā skolas vadība ir iepazinusies ar skolā izstrādātajiem dokumentiem un tie tiek aktualizēti vai izveidoti no jauna, atbilstoši valstī noteikto normu prasībām.
Pilnveidot sadarbību ar vietējo pašvaldību, sabiedriskajām organizācijām un iesaistīties starptautiskos projektos.	Skola aktīvi un veiksmīgi sadarbojas ar vietējās pašvaldības iestādēm- pagasta pārvaldi, bibliotēku, sporta un kultūras centru "Dailes", nevalstisko organizāciju "Ilzenes attīstībai", iesaistoties un realizējot tās projektus

### Informācijas iegūšanas metodes pamatjomu vērtēšanai

- Skolas nolikums;
- Skolas attīstības un ikgadējais gada plāns;
- Skolas stundu saraksts, fakultatīvu, interešu izglītības nodarbību grafiki;
- Pedagoģiskās padomes sēžu materiāli;
- Skolas padomes dokumentācija
- Skolēnu Mazās domes dokumentācija
- Klašu e-žurnāli, interešu izglītības nodarbību e-žurnāli, fakultatīvo nodarbību e-žurnāli,
- Mācību sasniegumu kopsavilkumu e-žurnāli;
- Izglītojamo pārbaudes darbi, to rezultāti;
- Skolēnu dienasgrāmatas
- Klašu audzinātāju darba plāni
- Skolas izglītības programmas
- Sasniegumu ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos uzskaitē;
- Izglītojamo sasniegumu dinamikas rādītāji;
- Instrukcijas, drošības tehnikas ievērošanas noteikumi;
- Pedagogu pašvērtējuma materiāli;
- Mācību priekšmetu programmas un tematiskie plāni
- Skolas finanšu dokumentācija;
- Izglītojamo, pedagogu un vecāku anketēšanas materiāli;
- Vadības sēžu un informatīvo sanāksmju protokoli;
- Tarifkācija;
- Štatu saraksti;
- VIIS sistēmas datu bāze par pedagogu tālākizglītību.

## 1.Mācību saturs

### 1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

Alūksnes novada Ilzenes pamatskolā tiek īstenotas:

- 1) vispārējās pamatizglītības programma (kods 21011111), šo programmu apgūst 31 skolēns;
- 2) pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111), šo programmu apgūst 9 bērni;
- 3) speciālā pamatizglītības programma (kods 21015811), šo programmu apgūst 2 skolēni.

Ilzenes pamatskola mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Visi pedagogi strādā pēc IZM ieteiktajiem programmu paraugiem, veicot savas korekcijas mācību satura apguves secībā un laikā, mācību līdzekļu un metožu izvēlē.

89% skolotāju atzīst, ka plāno mācību satura apguves secību un apguvei paredzēto laiku; iegūtās izglītības vērtēšanas kritērijus un kārtību; izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās metodes un mācību līdzekļus labi vai ļoti labi.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām, tas ir pārskatāms un pieejams 1.stāva foajē un skolotāju istabā - drukātā veidā, kā arī e-klasē elektroniskā veidā. Stundu saraksts tiek ievadīts e-klases dienasgrāmatās, kur to var skatīt gan izglītojamie, gan vecāki. Par izmaiņām mācību stundu sarakstā izglītojamie tiek informēti līdz mācību dienas beigām drukātā veidā. 100% pedagogi atzīst, ka informācija par plānotajām izmaiņām stundu sarakstā tiek saņemta savlaicīgi.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošu mācību literatūru. 81% vecāku atzīst, ka skola nodrošina visus mācību darbam nepieciešamos līdzekļus, bet 19% vecāku uzskata, ka nodrošinājums ir pietiekams.

Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, laiku, mācību līdzekļus un metodes, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Mācību vielas nostiprināšanai un rezultātu uzlabošanai izglītojamie var saņemt konsultācijas pie mācību priekšmetu skolotājiem, kaut arī konsultāciju un individuālais darbs ar skolēniem netiek apmaksāts finansējuma dēļ.

93% aptaujāto izglītojamo atzīst, ka pedagogi izstāsta un izskaidro mācību vielu pietiekami labi, labi vai ļoti labi. Pedagogi plāno mācību saturu atbilstoši izglītojamo spējām, paredzot mācību darba individualizāciju, diferenciaciju. Skolā ir pieredze mācību satura plānošanā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. 67% pedagogu atzīmē, ka regulāri veic katra izglītojamā sasniegumu analīzi. 78% pedagogu atzīst, sistemātiski organizē darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības, 22% atzīst, ka to dara pietiekami.

Visu klašu izglītojamajiem tiek piedāvāta plaša un saturīga interešu izglītības programma ar kultūrizglītības, sporta un vides izglītības iespējām. 96% aptaujāto izglītojamo atzīst, ka interešu izglītības programmu piedāvājums ir pietiekošs, labs vai ļoti labs

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Pedagogi pārziņa mācību priekšmetu standartus, pielāgo paraugprogrammas apvienoto klašu mācību procesa organizācijai;
- Pedagogi plāno mācību saturu atbilstoši izglītojamo spējām, paredzot mācību darba individualizāciju, diferenciaciju;
- Mācību procesā plaši tiek izmantotas jaunākās IT un dažādas apmācības metodes.

#### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Ieviest integrētās apmācības metodes;*
- *Izmantot jaunākās IT visu mācību programmu apgūvē visos mācību priekšmetos;*
- *Veicināt dažādu mācību priekšmetu skolotāju sadarbību, īstenojot mācību satura; plānošanu skolā*

#### ***Vērtējums –ļoti labi***

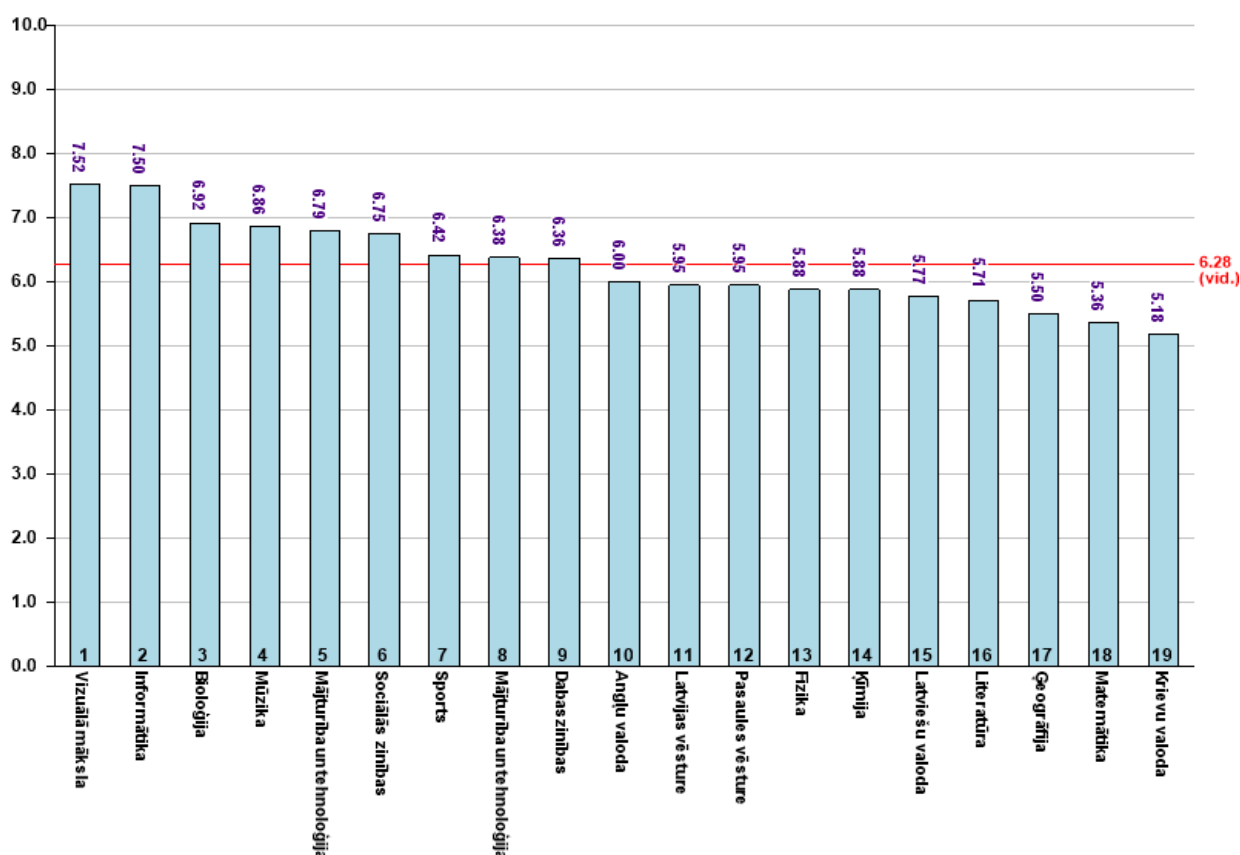
## 2. Mācīšana un mācīšanās

### 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Ilzenes pamatskolas pedagogi izglītojamo mācību darbu organizē mērķtiecīgi, izprotot un respektējot viņu spējas, iepriekšējo zināšanu līmeni, atbilstoši mācību satura un mācību priekšmeta apguves prasībām.

Pedagogi mācīšanas procesu plāno un realizē, ņemot vērā skolas izglītojamo sastāvu un mācību motivāciju, proti, faktus, ka 1.semestrī 62,5% izglītojamo ir pietiekams (4-5 balles) vērtējums, 16,7%- nepietiekams. 20,8 % izglītojamo vērtējumi ir optimālā līmenī (6-8 balles). Tādējādi pedagogi mācīšanas procesu organizē maksimāli diferencēti.

#### *Vidējie vērtējumi pa mācību priekšmetiem 2015./2016. gada 1. semestrī*



Pedagogi praktizē daudzveidīgas mācību metodes, būtisku vietu ierādot tām, kuras aktivizē izglītojamajiem darbam, papildus motivē, veido mācību procesa un reālās dzīves sasaisti, piemēram, grupu darbs, pāru darbs, lomu spēles, „prāta vētra”, diskusijas, darbs ar avotiem un tehnoloģijām, mācību ekskursijas, demonstrējumi, prezentācijas.

Daudzu mācību priekšmetu pedagogi, īpaši krievu, dabaszinību un mūzikas, meistarīgi izmanto aktīvu darbību rosinošas metodes, piemēram, video un audio materiālu veidošanu, lomu spēles, instalāciju, kolāžu u.c. radošu darbu izveidi.

Izglītojamajiem, kuriem ir diagnosticēti mācīšanās traucējumi, tiek plānoti papildus atbalsta pasākumi atbilstoši izglītojamajam specifiskajām vajadzībām, piemēram, darbu ar atgādnēm, paredzot pagarinātu darba izpildes laiku, sniedzot individuālus paskaidrojumus utt.

Lielākā pedagogu daļa spēj mācīšanas procesā sabalansēt atbalstu gan izglītojamajiem ar grūtībām mācībās, gan talantīgajiem audzēkņiem, izmanto daudzveidīgas mācību metodes, nepieciešamības gadījumā tās elastīgi koriģē. Pedagogi veido diferencētus mācību uzdevumus, kompleksus pārbaudes darbus, lai motivētu ikvienu izglītojamo sasniegt optimālo rezultātu.

Mācību procesā tiek izmantoti atbilstoši mācību līdzekļi. Pedagogi strādā gan ar standarta mācību

līdzekļiem, gan pašu izstrādātiem. Mācību līdzekļi tiek atjaunoti un papildināti atbilstoši aktualitātēm un saiknei ar reālo dzīvi. Tiek izmantoti arī elektroniskie mācību līdzekļi. Pedagogi un izglītojamie izmanto iespēju mācīties portālā *uzdevumi.lv*. Visiem pedagogiem ir iespēja mācību stundās izmantot datorus.

Pedagogu skaidrojums lielākajā daļā stundu stundās ir mērķtiecīgs, atbilstošs izglītojamo vecumposmam un klases īpatnībām. 93% izglītojamo apgalvo, ka pedagogi pietiekami saprotami stāsta un izskaidro mācību vielu.

Mācību stundās lielākoties ir skaidri formulēti, sasniedzami un izglītojamajiem saprotami mērķi, stundu plānojums ir loģiski strukturēts, lai veicinātu mācību stundas mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Skolotāji regulāri papildinājuši savas zināšanas dažādos semināros un tālākizglītībasursos, apgūstot jaunākās mācīšanas metodes, kā arī jaunāko IKT izmantošanas iespējas mācību procesā. Skolotāji piedalās novada organizētajos metodiskajos pasākumos, dalās un apmainās ar savu pieredzi ar pārējiem skolas pedagogiem.

Skolotājiem ir iespēja izmantot interaktīvo tāfeli, datorklasi, portatīvos datorus, CD, video un audio iekārtas.

Skolā ir izstrādāta Skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā ir paredzēta zināšanu vērtēšana gan starposmos, gan pārbaudes darbos.

94% vecāku atzīst, ka skola pietiekami ir izskaidrojusi mājas darbu un pārbaudes darbu kā arī vērtēšanas kārtību.

100% skolēnu atzīst, ka ir viņiem ir pieejami mācību procesam nepieciešamie mācību līdzekļi un resursi.

Lielākā daļa pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Izglītības iestādē tiek organizēti koncerti, dažādi konkursi, izstādes un mācību priekšmetu nedēļas, mācību ekskursijas, sporta un citi izglītojoši pasākumi.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Skolotāju radošums, profesionalitāte un individuālā pieeja;
- Daudzveidīgu mācīšanas metožu izmantošana un informācijas avotu izmantošana stundās;
- Pozitīva gaisotne, darbojoties skaita ziņā nelielās klāšu grupās, kas rosina skolēnus izteikt savu viedokli, secināt un pieņemt lēmumu, analizēt sasniegtos rezultātus, palīdz risināt mācību darba problēmas;
- Iespējas apgūt mācību vielu caur praktisko darbošanos.

### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Pedagogiem izstrādāt, konkretizēt un apkopot tās prasmes un iemaņas dažādos mācību priekšmetos, kuras skolēni var apgūt caur praktisko darbošanos;*
- *Izveidot sadarbību ar pagasta teritorijā dzīvojošiem uzņēmējiem, mājražotājiem par viņu iespējām papildināt mācību procesu ar praktiskām nodarbībām;*
- *Pilnveidot visu skolotāju prasmes efektīvāko metožu plānojumā un mācīšanas procesa organizācijā darbam ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem.*

***Vērtējums – ļoti labi***

## 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagogi mācību procesā cenšas izglītojamos maksimāli mudināt mācību darbam, taču būtisks šķērslis ir pietiekami lielais izglītojamo skaits ar zemu mācību motivāciju, ar sociālām problēmām, ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem, kas bieži vien nav savlaicīgi diagnosticēti. Daļai izglītojamo ģimenēs nav vajadzīgā atbalsta skolas prasībām, vecāki ne vienmēr spēj sniegt atbalstu, tādējādi skolotājiem nav viegli motivēt izglītojamos mācību darbam. 51% skolēnu aptaujās norāda, ka viņu mācību sasniegumi neatbilst spējām, proti, ir zemāki.

Izglītojamie tiek regulāri informēti par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Informācijas apmaiņa notiek elektroniski – e-klasē, gan arī rakstiski – skolēnu dienasgrāmatās. Visiem skolēniem un vecākiem ir izsniegta pieeja e-klasei. Ir skolēni un vecāki, kas to neizmanto, jo ne visiem mājās ir pieejams interneta pieslēgums, tādēļ skola nav atteikusies no skolēnu dienasgrāmatām.

Par pedagogu pozitīvajiem sasniegumiem mācīšanās procesa stimulācijā liecina fakti, ka 85% audzēkņu norāda- skolotāji motivē mācību darbam, norādot- viņi var sasniegt labākus rezultātus. Lai motivētu izglītojamos, pedagogi izmanto daudzveidīgas un radošas metodes: diferencēto darbu, tehnoloģijas, radošus un pētnieciskus uzdevumus, individuālas un grupu konsultācijas, mācību ekskursijas, darbu ar daudzveidīgiem mācību materiāliem, palīglīdzekļiem utt. 70% izglītojamo apgalvo, ka, viņuprāt, pedagogi pietiekami rosina izmantot dažādus mācību palīglīdzekļus.

Skolēni nebaidās jautāt skolotājam, ja ko nesaprot, tā apgalvo 88% skolēnu un 90% skolotāju.

Izglītojamie piedalās ar mācību procesu saistītos pasākumos – priekšmetu nedēļās, novada olimpiādēs, sporta sacensībās.

### *Piedalīšanās novada olimpiādēs un rezultāti:*

	2012./2013.m.g.	2013./2014.m.g.	2014./2015.m.g.
1.vieta	1	2	2
2.vieta	5		
3.vieta	1	1	2
Atzinība	3		1
Vieta starp novada skolām pēc olimpiāžu rezultātiem	2.vieta starp visām novada skolām 1.vieta pamatskolu grupā	2.vieta starp visām novada skolām 1.vieta pamatskolu grupā	3.vieta starp visām novada skolām, 2.vieta pamatskolu grupā

Vecāku iesaistīšanai un informētībai katru gadu tiek organizētas vecāku sapulces un vecāku nedēļa. Vecāku nedēļas laikā vecāki apmeklē mācību stundas, ārpusstundu nodarbības, individuāli tiek ar skolas vadību, skolotājiem, klašu audzinātājiem.

Skolā notiek izglītojamo kavējumu uzskaitē. To nodrošina klašu priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji ar ierakstiem e-klasē. Par neattaisnotiem stundu kavējumiem audzinātāji veic pārrunas ar skolēniem un nepieciešamības gadījumā arī ar vecākiem. Šis jautājums tiek izskatīts pedagogiskās padomes sēdēs.

Skolēni, kuri mācību jomā strādā atbilstoši spējām, tiek apbalvoti gan 1.semestra beigās, gan mācību gada noslēgumā. Katru gadu par augstiem un labiem rezultātiem sportā un ārpusskolas aktivitātēs skolēniem ir iespēja parakstīties Sudraba Goda gadagrāmatā. Izveidota jauna tradīcija- mācību gada beigās skolēniem ir iespēja saņemt godalgas nominācijās „Gada skolēns”, „Gada sportists”, „Gada aktīvists”.

60 % skolotāju piekrīt, ka skolēni mācās atbilstoši spējām un nepieciešamo apgūst arī mājās.

2013./2014. un 2014./2015. mācību gadā trīs skolas skolēni ar labiem panākumiem ir piedalījušies televīzijas erudīcijas spēlē skolēniem “Gudrs, vēl gudrāks”.

### *Izglītības iestādes darba stiprās puses*

- Skolēni ar labām sekmēm piedalās novada mācību priekšmetu olimpiādēs;
- Skolotāji sniedz atbalstu un strādā papildus ar apdāvinātiem bērniem;

- Skolēniem ir iespēja saņemt atzinību gan par mācību darba rezultātiem, gan arī sasniegumiem sportā un ārpusskolas aktivitātēs, tajā skaitā- aktīvu darbošanos interešu izglītībā. Paši labākie tiek ierakstīti skolas gada Sudraba Goda grāmatā;
- Izglītojamie labprāt iesaistās erudīcijas spēlēs ārpus skolas, līdz ar to rādot piemēru citiem skolasbiedriem;
- Nelielais skolēnu skaits klasē rada iespējas strādāt individuāli un diferencēti;
- Skolēniem ir maz neattaisnotu kavējumu.

***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Turpināt darbu pie skolēnu mācīšanās motivācijas celšanas;*
- *Aktivizēt vecākus būt ieinteresētākiem bērnu mācību darba procesā*

***Vērtējums – ļoti labi***

## 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Ilzenes pamatskolas skolotāji vērtē izglītojamo sasniegumus atbilstoši valstī noteiktajiem normatīvajiem regulējumiem un skolā izstrādātajiem izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumiem.

Vērtējot izglītojamo mācību darbu, tiek ievērotas vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni, kas atbilst viņu vajadzībām un mācību priekšmetu specifiskajai

Skolotāji sistemātiski vērtē skolēnu mācību sasniegumus, ievērojot dokumentos noteikto vērtēšanas kārtību.

Skolēniem ir zināma vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos. Pārbaudes darbi ir izplānoti katra mācību priekšmeta tematiskajos plānos visam mācību gadam. Skolotāji veic pārbaudes darbu analīzes, lai apzinātu zināšanas un prasmes, pie kuru apguves nepieciešams pievērst papildus uzmanību.

Ir izstrādāts pārbaudes darbu grafiks, ar kuru skolēni var iepazīties mācību klasēs.

E-klases sistēma nodrošina operatīvu izglītojamo un viņu vecāku informēšanu par vērtēšanas procesa rezultātiem. 80% audzēkņu ir apmierināti ar pārbaudes darbu noteikumu izskaidrojumu. Vērtējums kalpo kā viens no galvenajiem kritērijiem motivācijas veidošanā.

Skolā ir veikta skolēnu un vecāku anketēšana par mājas darbu nepieciešamību un lomu mācību procesā. Gandrīz visi skolēni un vecāki atzīst, ka mājas darbi ir nepieciešami, taču reizēm to ir par daudz.

Skolēni mācību procesa un pārbaudes darbu ietvaros veic pašvērtējumu, kā arī savstarpējo vērtēšanu.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek regulāri (2 reizes gadā) analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs.

Vecāki regulāri saņem informāciju par skolēna mācību sasniegumiem - ieraksti dienasgrāmatā, ikmēneša sekmju izraksti, e-klase, individuālās sarunas, liecības.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Gan skolēni, gan vecāki var sekot līdzi mācību sasniegumiem e-klasē;
- Vecāki regulāri tiek informēti par sava bērna mācību rezultātiem katru mēnesi sekmju izrakstos;
- Skolā ir vienota mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma.

### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- Veicināt vecāku interesi par skolēnu sekmēm, regulāri ierakstot visus vērtējumus dienasgrāmatās;
- Skolotājiem vairāk pievērst uzmanību pārbaudes darbu analīzēm, lai varētu diferencētāk mācīt attiecīgās prasmes.

### ***Vērtējums – labi***

### 3. Izglītojamo sasniegumi

#### 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Ilzenes pamatskolā mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatzglītību. Pedagoģi un skolas vadība analizē skolēnu sasniegumus un seko viņu izaugsmei ikdienas darbā, semestra un gada nobeigumā.

Skolā no 2011./2012.m.g. skolēnu ikdienas mācību sasniegumu reģistrēšanai tiek lietota e-klase. E-klasē iespējams uzkrāt un kvalitatīvi analizēt skolēnu mācību sasniegumu dinamiku, kā arī daudzpusīgāk analizēt katra skolēna, klases un mācību priekšmetu rezultātus.

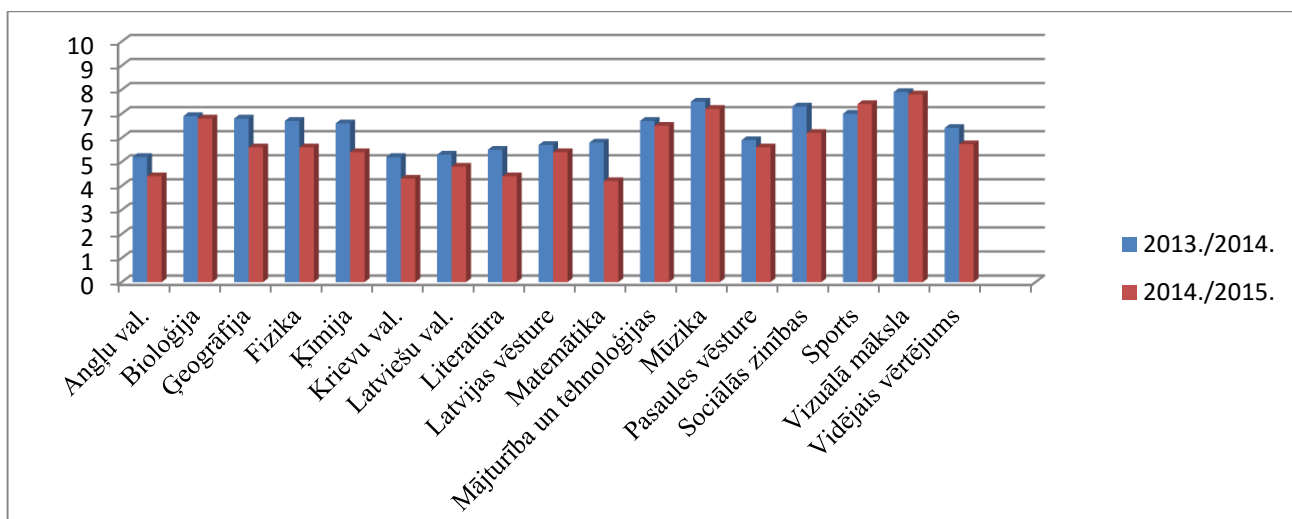
#### 2014./2015.m.g. 2.-4.kl., 5.-9.kl. un 9.kl. vidējie gada vērtējumi, salīdzinot ar novadu

	2.-4.klase	5.-9.klase	9.klase
Novadā	6.94	6.52	6.22
Skolā	6.76	6.26	6.51

Secinājumi: 2.-8.klasē vidējie gada vērtējumi pagājušajā mācību gadā nedaudz atpaliek no vidējiem rādītājiem novadā. Taču 9.klases izglītojamiem ir augstāki kā vidēji novadā. Tas saistīts gan ar skolēnu motivāciju, gan arī ar skolotāju motivāciju strādāt papildus ar skolēniem, kuriem kāds no priekšmetiem sagādā grūtības.

#### 8. klases izglītojamo gada rezultātu dinamika

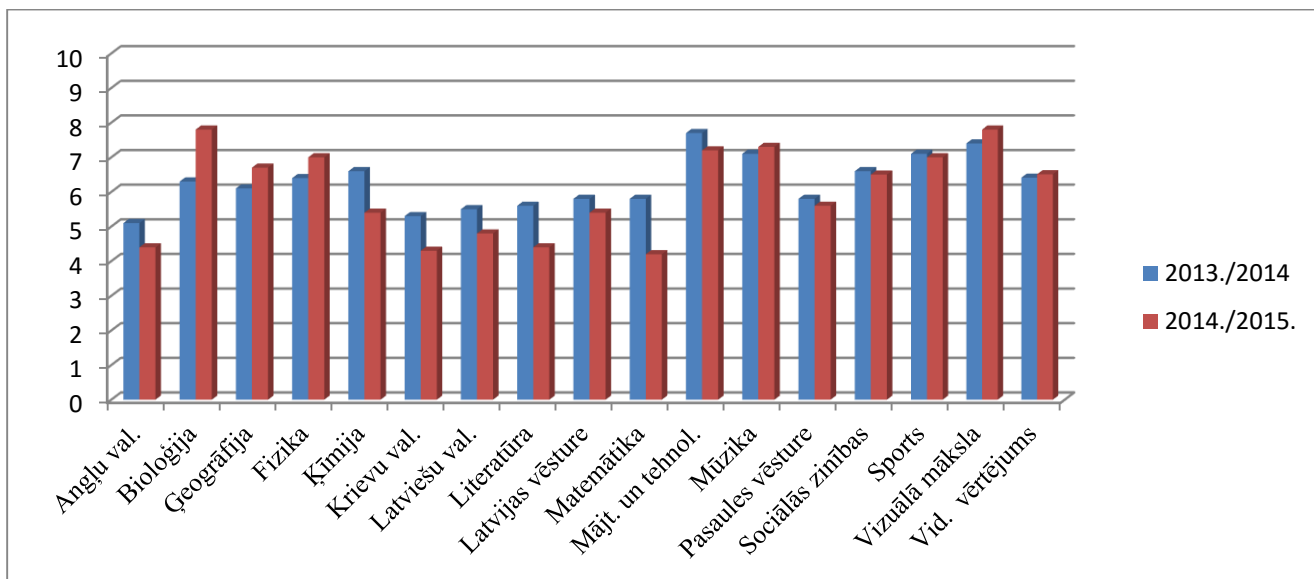
	Angļu val.	Bioloģija	Ģeogrāfija	Fizika	Ķīmija	Krievu val.	Latviešu val.	Literatūra	Latvijas vēsture	Matemātika	Mājt. un tehnol.	Mūzika	Pasaules vēsture	Sociālās zinības	Sports	Vizuālā māksla	Vid. vērtējums
2013./2014.	5.2	6.9	6.8	6.7	6.6	5.2	5.3	5.5	5.7	5.8	6.8	7.5	5.9	7.3	7.0	7.9	6.4
2014./2015.	4.4	6.8	5.6	5.6	5.4	4.3	4.8	4.4	5.4	4.2	6.5	7.2	5.6	6.2	7.4	7.8	5.7





## 9. klases izglītojamo gada rezultātu dinamika

	Angļu val.	Bioloģija	Ģeogrāfija	Fizika	Ķīmija	Krievu val.	Latviešu val.	Literatūra	Latvijas vēsture	Matemātika	Mājt. un tehnol.	Mūzika	Pasaules vēsture	Sociālās zinības	Sports	Vizuālā māksla	Vid. vērtējums
2013./2014.	5.1	6.3	6.1	6.4	6.6	5.3	5.5	5.6	5.8	5.8	7.7	7.1	5.8	6.6	7.1	7.4	6.41
2014./2015.	4.4	7.8	6.7	7.0	5.4	4.3	4.8	4.4	5.4	4.2	7.2	7.3	5.6	6.5	7.0	7.8	6.51



80% skolotāju uzskata, ka visi skolēni var progresēt un gūt labākus rezultātus.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Laba sadarbība- skolēns- skolēns mācību stundās;
- Vērojama pozitīva mācību sasniegumu dinamika atsevišķos mācību priekšmetos ;
- Veiksmīgs papildus darbs ar talantīgiem skolēniem.

### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Motivēt mācīties sekmēs vājākos skolēnus, atrodot katram skolēnam individuālu pieeju;*
- *Veidot skolēnos personisko atbildību par saviem sasniegumiem.*

***Vērtējums – labi***

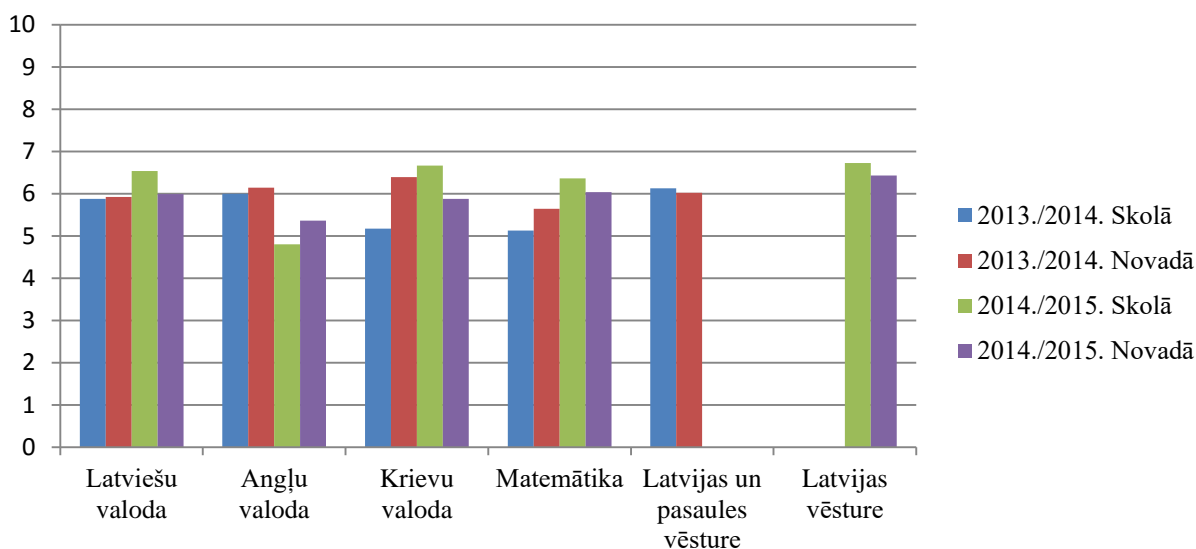
### 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Katru gadu 3., 6., 9. klašu izglītojamie pilda valsts pārbaudes darbus atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

Skola uzskaita un analizē izglītojamo sniegumu valsts pārbaudes darbos, salīdzina tos ar iepriekšējo gadu rezultātiem un novada rezultātiem. Visu skolas pastāvēšanas laiku tikai viens 9. klases skolēns skolu beidza ar liecību, visi pārējie ir beiguši skolu ar apliecību par pamatzglītību.

#### *Eksāmenu rezultāti*

	2013./2014.m.g.		2014./2015.m.g.	
	skolā	novadā	skolā	novadā
Latviešu valoda	5.88	5.92	6.54	5.99
Angļu valoda	6.00	6.14	4.80	5.36
Krievu valoda	5.17	6.39	6.67	5.88
Matemātika	5.13	5.64	6.36	6.04
Latvijas un pasaules vēsture	6.13	6.02		
Latvijas vēsture			6.73	6.43

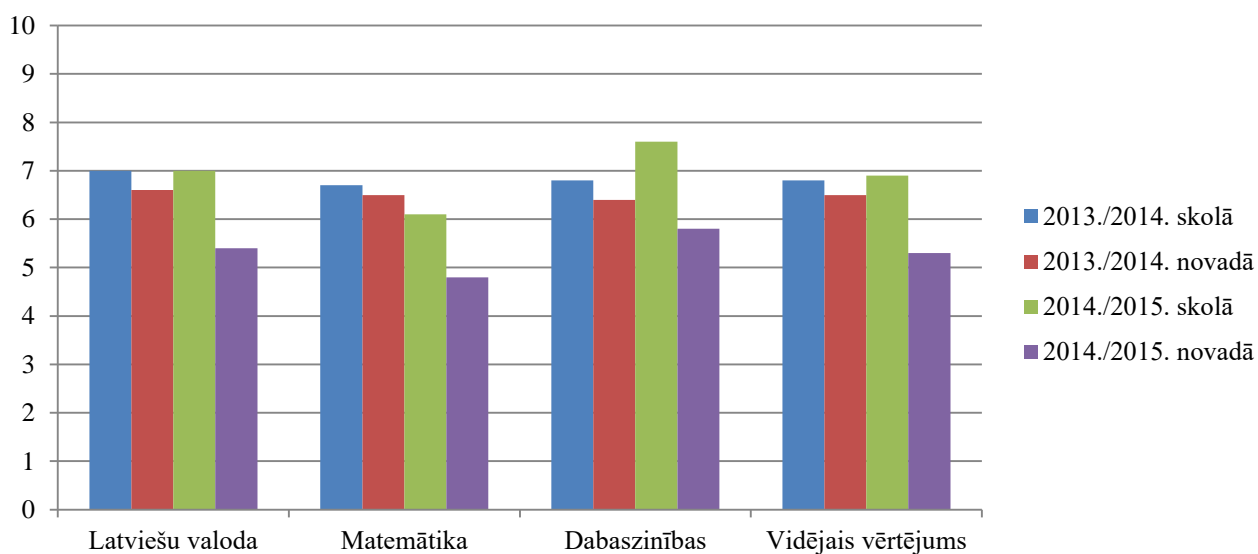


#### Secinājumi:

2013./2014. mācību gadā 9. klases skolēnu rezultāti eksāmenos, atskaitot Latvijas un pasaules vēsturi, ir nedaudz zemāki kā vidēji novadā, bet ir vērojama pozitīva dinamika, jo 2014./2015. mācību gadā visos mācību priekšmetos, atskaitot angļu valodu, rezultāti skolā ir augstāki kā vidēji novadā.

#### *6. klases valsts pārbaudes darbu rezultāti.*

	2013./2014.m.g.		2014./2015.m.g.	
	skolā	novadā	skolā	novadā
Latviešu valoda	7.0	6.6	7.0	5.4
Matemātika	6.7	6.5	6.1	4.8
Dabaszinības	6.8	6.4	7.6	5.8
Vid. vērtējums	6.8	6.5	6.9	5.3

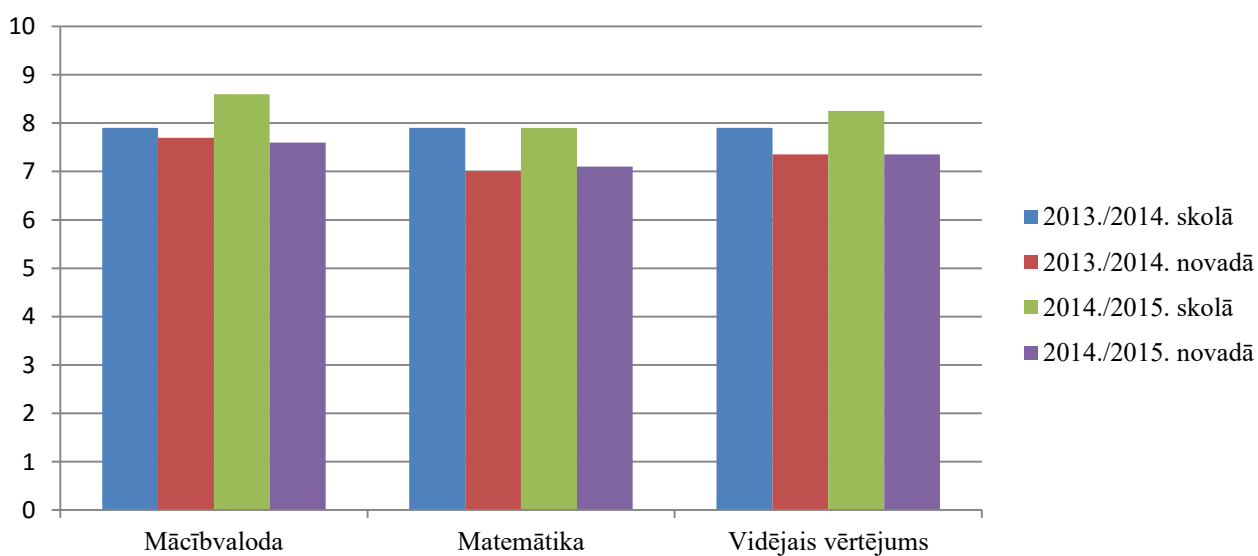


Secinājumi:

Rezultāti 6.klases valsts pārbaudes darbos 2013./2014.mācību gadā un 2014./2015.mācību gadā skolā ir augstāki kā vidēji novadā. Īpaši 2014./2015.mācību gadā, kad vidējie rādītāji skolā ir vairāk kā par balli augstāki kā novadā.

### 3.klases valsts pārbaudes darbu rezultāti

	2013./2014.m.g.		2014./2015.m.g.	
	skolā	novadā	skolā	novadā
Mācībvaloda	7.9	7.7	8.6	7.6
Matemātika	7.9	7.0	7.9	7.1
Vid. vērtējums	7.9	7.35	8.25	7.35



Secinājumi:

Rezultāti 3.klases valsts pārbaudes darbos gan 2013./2014. gan 2014./2015.mācību gadā skolā ir augstāki kā vidēji novadā.

***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Visi skolēni sekmīgi nokārto valsts pārbaudes darbus ;
- Pārsvārā visos valsts pārbaudes darbos vidējais vērtējums skolā pārsniedz vidējos rādītājus novadā.

***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Izmantot atbalsta pasākumus skolēniem ar mācību grūtībām;*
- *Motivēt skolēnus uz pozitīviem sasniegumiem ikdienas darbā.*

***Vērtējums – ļoti labi***

## 4. Atbalsts izglītojamajiem

### 4.1. Pedagoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā uz vietas nav iespējams iegūt psihologa, psihoterapeita vai logopēda palīdzību. Tāpēc skolai ir noslēgts līgums ar Alūksnes novada Izglītības pārvaldi par sadarbību ar Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes skolu atbalsta speciālistiem. Psihologi un logopēds 2 reizes mācību gadā brauc uz skolu. Tiek vadītas nodarbības klasēs, runāts individuāli ar skolēniem un vecākiem, ieteikts, kuriem bērniem nepieciešama regulāra palīdzība. Vecāki individuāli ved savus bērnus pie speciālistiem uz Alūksni. Skolēnu dienasgrāmatās ir kontaktinformācija par skolu atbalsta speciālistiem.

Vadītas nodarbības arī skolotājiem un runāts individuāli par skolēnu vajadzībām un problēmām.

Skolā nav medicīnas darbinieka, bet ir laba sadarbība ar netālu esošo Ilzenes feldšeru punktu, kur strādā ārsta palīgs, bet 2x mēnesī – ģimenes ārsts. Nepieciešamības gadījumā vienmēr tiek sniegta palīdzība. Ārkārtas gadījumos saucam ātro medicīnisko palīdzību, ziņojam skolēnu vecākiem.

Ārsta palīgs regulāri katru gadu pārbauda skolēnus uz pedikulozi, sniedzot attiecīgu slēdzienu par rezultātiem.

Skolas telpās ir izvietota prasībām atbilstoša informācija – norādes, evakuācijas plāni.

Skolā ir arī pirmās palīdzības aptieciņa, audzinātāji ir zinoši par bērnu veselības stāvokli, individuālajām vajadzībām. Skolotāji pārzina skolēnu mājas apstākļus, ir apzinātas skolēnu sociālās un psiholoģiskās vajadzības.

82 % vecāku zina par iespēju saņemt medicīnisko vai psihologa palīdzību.

Skola rūpējas par skolēnu drošību, skolēni to apzinās un skolā jūtas droši. Drošību un kārtību iestādē nodrošina pēc apstiprināta grafika dežurējošie pedagogi. 89 % skolēnu aptaujā atzīst, ka skolā un skolas pagalmā jūtas pietiekami droši.

Skolā izstrādātas daudzveidīgas instrukcijas atbilstoši normatīvajiem dokumentiem. Izglītojamie un darbinieki tiek iepazīstināti ar darba drošības noteikumu, skolas iekšējās kārtības u.c. noteikumu ievērošanu, par to parakstoties e-klases izdrukās vai instruktāžas žurnālā. Izglītojamajiem mācību un audzināšanas procesā tiek uzsvērta personīgās higiēnas un veselīga dzīvesveida, drošības jautājumu aktualitāte. Klašu audzinātāji audzināšanas darba plānā regulāri iekļauj tēmas par veselīgu dzīvesveidu un atkarību profilaksi. Klases audzināšanas stundās audzinātāji organizē nodarbības par rīcību ekstremālās situācijās un instruē skolēnus par drošību. Mācību priekšmetu skolotāji veic instruktāžu par drošības noteikumu ievērošanu mācību stundās.

Izglītojamie un skolas personāls ir informēti, kā rīkoties traumū un pēkšņās saslimšanas gadījumos. 93% izglītojamo apgalvo, ka pietiekami zina, kā rīkoties bīstamās un ārkārtas situācijās. Skola veic izglītojamo apmācību pirmās palīdzības sniegšanā, taču šis darbs pilnveidojams, īpaši personāla apmācība. Skolas sporta skolotājam ir medicīniskā izglītība.

Skolā popularizē veselīgu dzīvesveidu, organizējot gan sporta dienas kopā ar vecākiem, gan citus veselību veicinošus pasākumus.

Skolas ēdnīcā izglītojamo ēdināšanai ļoti daudz tiek izmantoti skolas dārzā izaudzēti dārzeņi – kartupeļi, tomāti, sīpoli, bietes, dilles, pupas, ķirbji. Skola ir iesaistījusies LAD programmās “Skolas piens” un “Skolas auglis”. Ēdiena pagatavošanā tiek ņemtas vērā normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz skolēnu ēdināšanu.

Skola nepiedāvā pagarinātas dienas grupas nodarbības, bet ir rasts risinājums par bērnu pieskatīšanu pēc stundām, sadarbojoties ar Ilzenes pagasta pārvaldi un sporta, kultūras, interešu un mūžizglītības centru “Dailes”. Bērniem, gaidot autobusu uz mājām, ir iespēja pavadīt laiku dažādās aktivitātēs centra “Dailes” telpās.

Skolotāji ir noklausījušies kursus un ieguvuši apliecību par zināšanām bērnu tiesību aizsardzības jomā.

#### *Izglītības iestādes darba stiprās puses*

- Izglītojamie zina iekšējās kārtības noteikumus;
- Skolēniem ir iespēja saturīgi pavadīt brīvo laiku pēc stundām, kas novērš iespējamus draudus bērnu drošībai;

- Procentuāli liels daudzums no skolēnu ēdināšanā izmantojamiem produktiem ir ekoloģisks, jo pašizaudzēts;
- Skolēni skolā jūtas droši;
- Vecāki informēti par atbalsta saņemšanas iespējām.

***Tālākās attīstības iespējas***

- Vairāk aktivizēt sadarbību ar skolu atbalsta personālu;
- Izglītojamo informēšanā par drošības jautājumiem iesaistīt arī citus profesionāļus un speciālistus.

***Vērtējums - ļoti labi.***

## 4.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolas izglītojamajiem tiek dotas optimālas iespējas realizēt sevi izglītojamo padomes, daudzveidīgu klases, skolas pasākumu organizēšanā, līdzdalībā, taču daļa izglītojamo pasīvi iesaistās gan izglītojamo, gan skolas padomes darbā.

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde - skolēnu Mazā dome. Skolā ir izstrādāts pašpārvaldes nolikums, tajā ir noteikta ievēlēšanas kārtība, darbības mērķi un uzdevumi.

Skolēnu pašpārvalde palīdz organizēt un organizē pēc savas iniciatīvas ārpusstundu pasākumus, piedalās skolas iekšējās kārtības noteikumu izstrādāšanā un labojumu ieteikšanā. Skolēnu pašpārvalde izvērtē savu darbu, piedalās semināros Alūksnē. Pašpārvaldi koordinē un darboies palīdz klašu audzinātāju MK vadītāja, kas to veic bez atlīdzības, jo skolā nav direktora vietnieka audzināšanas darbā.

Skolā tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi un saturīgi ārpusstundu pasākumi, kas vērsti uz vispusīgas personības attīstību. To organizēšanā iesaistās gan paši skolēni, gan skolotāji, gan vecāki. Visiem skolēniem tiek piedāvāta iespēja iesaistīties šajos pasākumos.

Klases audzinātājiem ir izstrādāts savs audzināšanas plāns – izvirzīti mērķi un uzdevumi, klases stundās ir iekļautas šādas tēmas:

- pilsoniskā audzināšana, svētki un tradīcijas,
- saskarsme dažādu paaudžu starpā un uzvedības kultūra,
- veselīga dzīvesveida pamati,
- drošība, profesionālā izglītība.

74% skolēnu atzīst, ka klases stundas vienmēr ir interesantas.

Interesu izglītības programmu izstrāde ir pamatota un mērķtiecīga, jo saskaņota ar skolā realizētajām mācību programmām un iekļaujas vienotā mācību darba sistēmā. Interesu izglītības programmu nodarbību laikus plāno atbilstoši izglītojamo vajadzībām un skolas iespējām. Skolā visiem ir pieejama informācija par interešu izglītības programmām un nodarbību norišu laikiem.

Skolēniem ir iespēja piedalīties dažādās interešu izglītības programmās, lai pilnveidotu savas individuālās vajadzības. Interesu izglītības programmas ir 3 virzienos – kultūrizglītība (teātris, vokālā studija, dejas), vides izglītība (mazpulks), tehniskā izglītība (kokapstrāde) un sports.

Katra mācību gada izskaņā pedagogs sagatavo atskaiti par izglītības programmas apguves gaitu, plānotajiem un sasniegtajiem rezultātiem. Atskaites tiek iesniegtas Alūksnes novada pašvaldībā un kalpo par pamatu un kritēriju nākošā mācību gada interešu izglītības mērķdotāciju sadalei.

Sevišķi labus rezultātus ir uzrādījusi Ilzenes mazpulka organizācija, kas guvusi panākumus daudzos mazpulku organizētajos pasākumos Latvijā. Mazpulcēni ar izcilību piedalās raksta, aizstāv un realizē projektus, piedalās sporta spēlēs, darbojas nometnēs un forumos, piedalās dažnedažādos tirdziņos, kuros tirgo savu izaudzēto produkciju vai arī pašu izgatavotus suvenīrus.

Skolā tradicionāli augstus darba rezultātus sasniedz teātra studija "Kurmis". Teātra studijas izglītojamie tiek labi sagatavoti skatuves runas konkursiem, teātra kolektīvu skatēm: iegūst pirmās vietas pilsētā, reģionā, valstī. Skolēni, kuri darbojas teātra studijā, bieži uzstājas vada pasākumus ne tikai skolā un pagastā, bet arī novadā.

Pilnīgi visi skolēni simtprocentīgi ir iesaistījušies kādā no skolas piedāvātajām interešu izglītības programmām.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Ilzenes 687. Mazpulka aktīvā darbība;
- Īpaši teātra sporta panākumi valstī;
- Iespēja iesaistīties pasākumos visiem skolas skolēniem;
- Daudzpusīgas ārpusstundu nodarbību iespējas

***Tālākās attīstības iespējas***

- *Pilnveidot skolēniem uzvedības kultūras, saskarsmes un sadarbības prasmes;*
- *Rosināt un motivēt izglītojamos aktīvāk iesaistīties skolas pašpārvaldes darbībā.*

***Vērtējums – ļoti labi***



### 4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolā karjeras izglītība tiek realizēta audzināšanas stundās, ārpusstundu pasākumos, pārgājienos, ekskursijās. Kļāšu audzinātāji klases stundās ir iekļāvuši karjeras izglītības tēmas.

Skolā uz vietas nav pieejami karjeras konsultanta pakalpojumi, tādēļ 9. klases audzinātājs katru gadu organizē skolēniem tikšanos ar NVA Alūksnes filiāles karjeras konsultantu, braucot uz Alūksni.

Mācību ekskursijās un pārgājienos skolēni ir apmeklējuši dažādās profesijās strādājošas organizācijas un uzņēmumus.

Karjeras izglītībā iesaistām arī bijušos absolventus. Katru gadu skolā ierodas bijušie absolventi. Skolā tiek apkopota informācija par absolventu tālākajām gaitām.

Skolēni tiek iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām. 2 skolotāji apguvuši 72 stundu kursu programmu karjeras izglītības jautājumos projekta „KIPNIS” ietvaros.

Visi skolas absolventi turpina iegūt izglītību

Gads	Absolventu skaits	Ģimnāzijas	Vidusskolas	Profesionālās izglītības iestādes	Koledžas un tehnikumi
2013./2014.m.g.	8	2	0	4	2
2014./2015.m.g.	12	2	4	5	1

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Visi skolēni turpina izglītību;
- Laba sadarbība ar bijušajiem skolēniem;
- Mērķtiecīgas mācību ekskursijas.

#### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- Turpināt organizēt tikšanās ar skolas absolventiem;
- Regulāri aktualizēt informāciju par skolu skolas mājaslapā

***Vērtējums - labi***

#### **4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Izglītības iestādē, ņemot vērā skolēnu vajadzības, tiek nodrošinātas individuālās konsultācijas gan talantīgākajiem skolēniem, gan tiem, kuriem ir grūtības mācībās, skolotājam strādājot bez atlīdzības, jo no finansējuma, kas seko līdz skolēniem, nav iespējams finansēt konsultācijas un individuālās nodarbības.

Tiek veicināta talantīgāko bērnu līdzdalība konkursos, olimpiādēs, projektos, sporta sacensībās. Skolēniem papildus ir iespēja nodarboties ar florbolu sporta. Kultūras un mūziklītības centrā "Dailes". Skolēni ir iesaistījušies arī pagasta florbola komandā un piedalās novada čempionātā. Viena 2014./2015. mācību gada absolvente spēlēja florbolu sievietes augstākās līgas komandā "NND".

Aktīvākie sportisti tiek iesaistīti novada skolu sacensību tiesāšanā. Tāpat arī skolēni ir piedalījušies novada volejbola čempionāta spēļu tiesāšanā.

Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji seko katra skolēna sekmēm, mudina apmeklēt konsultācijas gan sekmēs vājākajiem, gan gatavojot skolēnus olimpiādēm.

Notiek regulāra sadarbība ar vecākiem. Vecāki tiek informēti par konsultāciju nepieciešamību.

##### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Visiem skolēniem nodrošinātas individuālā darba iespējas;
- Atzīstami sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un sacensībās.

##### ***Tālākās attīstības iespējas***

- *Savlaicīgi diagnosticēt skolēnus, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi mācību procesā un valsts pārbaudes darbos;*
- *Aktīvāk motivēt izglītojamos, kuriem ir grūtības mācīties.*

##### ***Vērtējums – ļoti labi***

## 4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā ir tikai divi skolēni ar īpašām vajadzībām, bet tiem ir iespēja apgūt atbilstošu akreditētu programmu. Nelielais skolēnu skaits ierobežo iespējas finansēt atsevišķu klasi, bet bērni tiek integrēti vispārīzglītojošās klasēs.

Ikdienas mācību procesā šie bērni saņem daudzveidīgu atbalstu, viņi izmanto atgādnēs, tiek pagarināts darbu izpildes laiks, izglītojamie saņem papildus individuālās konsultācijas, pedagogi stundā veido diferencētus uzdevumus speciāli šiem skolēniem.

Lai darbs ar skolēniem, kuriem ir speciālās vajadzības tiktu labāk koordinēts un organizēts, skolā ir izveidota metodiskā komisija darbam ar šiem izglītojamajiem.

Pedagogi ņem vērā izglītojamo īpašās iezīmes, piemēram, problēmas saskarsmē, mainot darbu izpildes formas, pielāgojot tās izglītojamo spējām.

Skolēniem ar speciālajām vajadzībām dinamikas vērojumi ļauj secināt, ka sniegtais atbalsts ir ļoti nozīmīgs, ļauj audzēkņiem justies vienlīdzīgiem, stimulē viņu motivāciju un sasniegumus.

Regulāri notiek skolotāju un izglītojamo vecāku sadarbība.

Darbs ar skolēniem ar speciālajām vajadzībām regulāri tiek uzraudzīts. Katram skolēnam ir izstrādāts individuālais mācīšanās plāns, kuru skolotāji pielāgo īpaši šiem bērniem un viņu mācīšanās iespējām.

### *Izglītības iestādes darba stiprās puses*

- Skolēni ar īpašām vajadzībām tiek integrēti vispārējās izglītības programmas klasēs, kur viņi nejūtas savādāki par pārējiem;
- Katram skolēnam ir izstrādāts individuālais mācīšanās plāns, pēc kura skolotājs strādā ar katru bērnu individuāli;
- Pedagogi tālākizglītībasursos ir ieguvuši speciālās zināšanas darbam ar bērniem, kuriem ir speciālās vajadzības.

### *Tālākās attīstības iespējas*

- *Pēc iespējas vairāk ieinteresēt skolēnus ar īpašām vajadzībām, lai viņi iesaistītos interešu izglītības pulciņos un ārpusstundu pasākumos, tādējādi integrējot viņus starp pārējiem skolēniem.*

### *Vērtējums – labi*

## 4.5.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Jau daudzu gadu garumā Ilzenes pamatskolā ir izveidojusies laba sadarbība ar lielāko daļu skolēnu vecākiem. Vecāki ir saprotoši, izpalīdzīgi un pozitīvi noskaņoti pret skolu.

Uzsākot katru mācību gadu, kopējā sanāksmē vecāki tiek iepazīstināti ar mācību gada aktualitātēm, paveikto vasaras periodā, ārpusstundu nodarbību piedāvājumu, tiek uzklauti vecāku ierosinājumi, ņemtas vērā viņu vajadzības. Pirmajās mācību gada nedēļās vecāki tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem un ārpusstundu nodarbību norises laikiem.

Visu mācību gadu vecāki regulāri saņem informāciju par notikumiem skolā, paredzamajiem pasākumiem – pārgājieniem, ekskursijām, konkursiem, olimpiādēm u.c.

Katru mēnesi vecāki saņem sekmju izrakstu, informāciju par bērna sasniegumiem.

Lai informētu vecākus par visai skolai svarīgām un nozīmīgām tēmām un jautājumiem, pēc vajadzības tiek organizētas visas skolas vecāku sapulces.

9. klases skolēni kopā ar vecākiem 2 reizes mācību gada laikā tiek ar klases audzinātāju, mācību priekšmetu skolotājiem, skolas vadību, lai runātu par mācību sasniegumiem un problēmām, kā arī pārspriestu turpmākās izglītošanās iespējas.

Klašu audzinātāji vismaz 2 reizes gadā organizē vecāku sapulces, taču ļoti atzīstama forma ir individuālas sarunas, kad vecāki sev pieņemamā laikā var tikt ar audzinātāju. Šādas sarunas notiek ne tikai ar sekmēs vājšo skolēnu vecākiem, bet ar visiem vecākiem.

Organizējam arī vecāku kopējās sanāksmes, kad aicinām kādas jomas speciālistu. 94% vecāku uzskata, ka pasākumi, t.sk. vecāku sapulces tiek organizētas vecākiem pieejamā laikā..

Skolas pasākumi, kuros tiek iesaistīti vecāki:

Sporta diena kopā ar vecākiem;

Skolas Dzimšanas dienas atzīmēšana;

Rudens ziedu un dārzeņu kompozīciju izstāde,

Ziemassvētku, Lieldienu darbu izstādes ,

Latvijas gadadienas pasākums,

Ziemassvētku pasākums ,

Vecāku nedēļa,

Vecmāmiņu pēcpusdiena,

Lielā talka,

Mātes dienas pasākums (skolēnu koncerts un radošo darbu izstāde).

Vecāki nebaidās nākt uz skolu un runāt par kādu problēmu ar audzinātāju vai direktori.

Aktīvi darbojas skolas padome, vecāki ir aktīvi, atsaucīgi. Skolas padomē vecāku pārstāvji ir vairākumā. 88% vecāku uzskata, ka viņiem ir dota iespēja izteikt savus priekšlikumus skolas ikdienas darbam.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Vecāku atbalsts skolai, atsaucība, ieinteresētība skolas pastāvēšanā;
- Vecāku informēšanas sistēma;
- Sadarbība ar vecākiem talku un kopīgu pasākumu rīkošanā.

### ***Tālākās attīstības iespējas***

- *Vecāku pašiniciatīva skolas darba attīstīšanai*

***Vērtējums - ļoti labi***

## **5.Iestādes vide**

### **5.1.Mikroklimats**

Iļzenes pamatskola rūpējas par sava tēla veidošanu, kopj savas tradīcijas. Par izglītības iestādes dzīvi tiek sniegta informācija skolas mājaslapā, „Alūksnes Novada Vēstīs”, kā arī novada laikrakstos “Malienas Ziņas” un “Alūksnes Ziņas”.

Skolas mikroklimats ir ļoti labvēlīgs visiem – gan skolēniem, gan skolotājiem, gan tehniskajiem darbiniekiem. Mazā skolā viens otru labi pazīst un atbalsta gan priekos, gan bēdās. Skolā valda savstarpēja cieņa. Lielākā daļa skolēnu (89%) apgalvo, ka sadarbojas ar skolotājiem un savstarpējās attiecībās valda cieņa.

89% skolēnu apgalvo, ka skolotāji izturas taisnīgi pret visiem skolēniem un palīdz iejusties jaunatnākušajiem skolēniem. Skolēni jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības.

Piedaloties novada mācību priekšmetu olimpiādēs, sporta sacensībās, dažādos konkursos un projektos, izglītojamie un pedagogi veiksmīgi veido pozitīvu izglītības iestādes tēlu. Pēc skolēnu pašu iniciatīvas skolēni no sacensībām vienmēr tiek sagaidīti skolas gaitenī līnijā ar aplausiem un uzmundrinošiem plakātiem.

Skolēni savstarpēji ir draudzīgi, izpalīdzīgi.

Izglītības iestāde respektē katra izglītojamā un darbinieka tiesības. Iekšējās kārtības noteikumi paredz gan disciplīnas pārkāpumu izvērtēšanu, gan atzinīgi novērtēt sasniegumus. Konfliktsituācijas izglītības iestādē tiek risinātas taisnīgi, mierīgi un demokrātiski, uzklusot visus viedokļus.

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Savstarpēja cieņa vienam pret otru;
- Vienlīdzība pret visiem skolēniem.

#### ***Tālākās attīstības iespējas***

- *Sabiedrības informētība par notiekošo skolā.*

***Vērtējums –ļoti labi***

## 5.2.Fiziskā vide

Pašreizējā Ilzenes pamatskolas ēka ir celta 1987.gadā kā bērnudārzskola. Tagad skolā ir atvērtas 9. klases un darbojas pirmsskolas grupa. Klašu telpas ir piemērotas skolas vajadzībām.

Klašu telpas ir plašas (apm.40m<sup>2</sup>), gaišas, taču dažas no tām ir caurstaigājamas. Gan skolēni, gan skolotāji pie tā ir pieraduši, tas problēmas nerada. 94% skolēnu uzskata, ka skola ir gaiša, tīra, silta un piemērota mācību darbam.

100% vecāku atzīst, ka skolas telpas atbilst mācību procesa organizēšanai, ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas.

Par skolas telpu estētisko noformējumu rūpējas gan skolotāji, gan skolēni, tāpēc telpas ir skaistas un mājīgas. Klasēs un gaitenēs ir daudz augu, par kuriem rūpējas gan skolēni, gan skolas apkopēja.

Skolā tiek organizētas skolotāju dežūras. Gaitenēs ir izvietoti stendi ar skolas aktuālo informāciju. Skolas gaitenēs redzamā vietā ir evakuācijas plāni, ieeju un izeju norādes, ugunsdzēsības aparāti.

2015.gadā tika veikta skolas ēkas siltināšana Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta projekta "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilzenes pamatskolā" ietvaros. Projekta veikšanas laikā tika nosiltināta skolas ēka un nomainīti logi un durvis, saremontēts skolas vienstāvu daļas jumts. Rezultātā skolā ekonomiskāk tiek izmantoti resursi - kurināmais, elektrība. Kā arī uzlabojies skolas ārējais izskats, kas kļuvis daudz estētiskāks kā pirms projekta realizēšanas.

Resursu efektīvākas izmantošanas nolūkos, sadarbībā ar pagasta pārvaldi ir nolemts, ka tuvākajā laikā uz skolas telpām tiks pārceļta pagasta bibliotēka. Jo, samazinoties izglītojamo skaitam, telpas netiek pietiekoši noslogotas.

Skolā ir izremontēta zāle, kas izveidota par interaktīvo klasi, jo pasākumiem šī telpa bija par mazu. Skolēniem tagad ir iespēja ne tikai darboties ar mūsdienīgiem tehnoloģijas rīkiem, bet arī kopīgi noskatīties kādu aktuālu filmu (klašu audzinātāji to izmanto drošības jautājumu aktualizēšanai, u.c.) Līdz ar to gandrīz visi skolas pasākumi notiek sports un kultūras centrā „Dailes”.

Klases un koplietošanas telpas ir iekārtotas atbilstoši sanitāri higiēniskajām prasībām. Telpas vienmēr ir tīras. To atzīst gandrīz visi skolēni un vecāki.

Skolai piederošā teritorija tiek uzturēta kārtībā. Skolas teritorija ir daļēji iežogota, lai skolēni, īpaši pirmsskolas bērni, varētu justies droši. Ir uzstādīta jauna rotaļu ierīce, lai bērniem būtu iespēja vairāk laika pavadīt svaigā gaisā. Regulāri tiek koptas puķu dobes, applauts zālājs. Skolas apkārtnes sakopšanā rudenī un pavasarī tiek organizētas skolēnu, skolotāju un skolas darbinieku talkas.

Skolā darbojas ēdnīca, kur visiem skolēniem ir iespēja saņemt garšīgas un lētas pusdienas. 96% skolēnu uzskata, ka pusdienas vienmēr ir garšīgas un veselīgas, tā domā arī visi vecāki.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Skolas siltināšana projekta ietvaros;
- Skolas noformējums atbilstoši gadalaikam vai svētkiem;
- Resursu taupīga izmantošana;
- Veselīga uztura pamatprincipu ievērošana skolēnu ēdināšanā.

### ***Tālākās attīstības iespējas***

- Remontdarbi telpās (grīdas seguma maiņa, gaiteņu remonts);
- Darbs pie skolas apkārtnes zaļās zonas un rotaļu zonas pilnveidošanas.

### ***Vērtējums - labi***

## **6.Iestādes resursi**

### **6.1.Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skolā ir visas telpas un materiāli tehniskie resursi, kas nepieciešami izglītības programmu īstenošanai. Telpu iekārtojums atbilst kvalitatīvam mācību procesam, skolēnu skaitam un vecumam. Telpas ir estētiski noformētas, mēbeles ir pieņemamā tehniskā stāvoklī, soli katram skolēnam atsevišķi.

Atbilstoši izglītības iestādes budžeta iespējām un vajadzībām, tiek iegādāti modernizēti mācību tehniskie līdzekļi, mācību grāmatas.

Sporta vajadzībām tiek izmantota plaša, modernā zāle sporta un kultūras centrā „Dailes”, projekta ietvaros ir arī modernizēta sporta materiālā bāze. Tā regulāri iespēju robežās tiek papildināta un pilnveidota. Skolai ir savs sporta laukums. Skolas ārpusstundu pasākumi lielākoties notiek “Dailēs” pasākumu zālē.

Skolēniem ir pieejami datori datorklasē (12 datori), skolotāju vajadzībām 2 datori ir skolotāju istabā, direktorei savā kabinetā 1 dators, skolai ir 4 printeri un 1 kopētājs.

2012. gadā ERAF projekta „Izglītības iestāžu informatizācija” ietvaros tika saņemts multimediju tehnoloģiju komplekts, 2 portatīvie datori un 6 stacionārie datori informātikas kabinetam.

Datori ir izvietoti arī katrā mācību klasē, līdz ar to skolotājiem ir iespēja gan strādāt e-klasē, gan nepieciešamības gadījumā pieslēgties internetam mācību procesa laikā.

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Samērā jauna datortehnika, interaktīvā tāfele un citas IT;
- Skolēni ir nodrošināti ar mācību grāmatām un pārējiem mācību līdzekļiem;
- Ir nepieciešamais sporta inventārs .

#### ***Tālākās attīstības iespējas***

- Skolas mācību līdzekļu resursu pilnveide;
- Novecojušās datortehnikas nomaiņa;
- Skolotāju zināšanu pilnveidošana tehnoloģiju izmantošanā .

#### ***Vērtējums –labi***

## 6.2. Personālresursi

Skolā ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmas īstenošanai. Vispārējās pamatizglītības īstenošanā strādā 10 pedagoģiskie darbinieki, viens no tiem ar maģistra grādu. Vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanā strādā 1 skolotājs un 1 skolotāja palīgs.

Skolotāji regulāri ceļ savu kvalifikāciju tālākizglītībasursos. Lielākā daļa skolotāju ir ieguvuši kvalitātes pakāpi ESF projekta "Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos" ietvaros. Pedagogi aktīvi izmanto iespēju celt savu kvalifikāciju ESF organizētajos profesionālās pilnveidesursos. Pedagogiem tiek dota iespēja tālākizglītības nolūkos apmeklēt citas izglītības iestādes.

Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Skolā strādā pedagogi ar orientāciju uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas pilnveidi, attīstību un radošu darbību.

Visu skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amatu aprakstos. Lielākā daļa skolotāju strādā ar nepilnām stundu likmēm, nevienam skolotājam nav pārslodze.

Skolas direktore zina katra skolotāja profesionālo kompetenci, darba pieredzi un stiprās puses.

Skolā ir izveidota metodiskā komisija darbam ar bērniem, kuriem ir speciālās vajadzības.

Skolotāji regulāri apmeklē novada metodiskās sanāksmes, piedalās pieredzes apmaiņas braucienos un pēc tam redzēto informē pārējos kolēģus skolā.

100 % skolotāju atzīst, ka ir informēti par tālākizglītības iespējām, zina savas vajadzības. Skolas vadība atbalsta skolotāju tālākizglītību un kursu apmeklēšanu.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Stabils pedagogu sastāvs;
- Nepārtraukta pedagogu tālākizglītība .

### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- Rosināt skolotājus apmeklēt B programmas kursus, lai iegūtu tiesības mācīt otru priekšmetu;
- Rosināt skolotājus dažādu metodisko materiālu izstrādei

***Vērtējums- ļoti labi***



## **7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1.Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Izglītības iestādes pašvērtēšanas process virzīts uz būtiskāko katrā skolas darba jomā. Katra mācību gada beigās tiek veikta skolas darba pašvērtēšana.

Savu darbu vērtē metodiskās komisijas, klašu audzinātāji, interešu pulciņu vadītāji, priekšmetu skolotāji. Tas tiek analizēts pedagoģiskās padomes sēdē. No šiem pašvērtējumiem tiek izvirzītas skolas stiprās puses un turpmākās vajadzības. Šajā darbā tiek iesaistīti visi skolotāji.

Pašvērtēšanas procesā piedalās arī izglītojamo vecāki un skolas padome.

Skolas attīstības plāns ir loģisks, strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātu novērtēšanas kritērijus. Ņemot vērā attīstības plānā paredzēto, skola veido gada plānu, metodisko komisiju darba plānus, audzināšanas darba plānus, plāno pārraudzību.

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Skolai ir pārdomāts un demokrātiski izveidots attīstības plāns;
- Pašvērtējumā iegūtā plašā un daudzpusīgā informācija tiek izmatota turpmākā iestādes darba plānošanā

#### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- Skolas darba plānošanā un izvērtēšanā vairāk iesaistīt vecākus un Skolas padomi.
- Nodrošināt regulāru un kvalitatīvu informāciju par Skolas attīstības plāna realizāciju, kontrolē gūtajiem secinājumiem

***Vērtējums - labi***

## **7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Ilzenes pamatskolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Skolā ir Izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes gada darba plāns, Iekšējās kārtības noteikumi, Skolas padomes reglaments, Skolas pašpārvaldes nolikums, Skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība, kuri apspriesti un apstiprināti atbilstoši to specifikai.

Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.

Atbilstoši Darba likumam ar visiem darbiniekiem ir noslēgti darba līgumi, izstrādāti amatu apraksti.

Izglītības iestādes dokumenti pamatā atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Skolas vadību veido tikai direktore, nav vietnieku ne izglītības, ne audzināšanas jomā. Direktore veiksmīgi sadarbojas ar skolas padomi, pedagoģisko padomi, skolēnu pašpārvaldi, izglītības iestādes arodbiedrību. Skolas padome aktīvi iesaistās skolas darba plānošanā, organizēšanā, problēmu risināšanā.

Direktore nodrošina regulāru informācijas apmaiņu ar skolotājiem un tehniskajiem darbiniekiem par skolas ikdienas darbu. Direktore plāno, organizē, vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar kolēģiem.

100% skolotāju anketās apgalvo, ka vajadzības gadījumā saņem palīdzību un atbalstu no vadības, ka ir iespēja pārrunāt darba rezultātus ar vadību.

### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Visu lēmumu un svarīgu dokumentu pieņemšanā skolas vadība konsultējas ar skolas kolektīvu;
- Pedagogu ieinteresētība sava un skolas darba uzlabošanai.

### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- *Veicināt pedagogu iesaisti projektos papildus finansējuma iegūšanai;*
- *Pēc iespējas vairāk deleģēt dažādus pienākumus visiem skolā strādājošajiem pedagogiem, jo viens vienīgais vadības pārstāvis- skolas direktors- nevar kvalitatīvi veikt visus viņam uzticētos pienākumus un atbildību.*

### ***Vērtējums –labi***

### **7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Ilzenes pamatskolai ir regulāra sadarbība ar Alūksnes novada pašvaldību. Skolai ir iespēja novada domē iesniegt priekšlikumus, informēt par vajadzībām mācību vides sakārtošanā un uzlabošanā.

Skolai ir laba sadarbība ar Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldi, ir iespējams saņemt konsultācijas, atbalstu dažādu skolas darbības jautājumu risināšanā. Skola ar Izglītības pārvaldi sadarbojas arī izglītības procesa, interešu izglītības programmu īstenošanas jautājumos, iesniedz iesniegumus par skolas darbu pilnveidojošiem jautājumiem, saņem atbalstu šo jautājumu risināšanā.

Izglītības pārvaldes pārstāvji piedalās skolas rīkotajos pasākumos, koordinē skolotāju metodisko apvienību seminārus, organizē konferences skolu vadītājiem.

Laba sadarbība izveidojusies arī ar Ilzenes pagasta pārvaldi, kas vienmēr sniedz atbalstu skolēnu nodrošināšanā ar transporta pakalpojumiem, palīdz skolas apkārtnes uzturēšanā. Pretimnākoši ir arī bāriņtiesas un sociālā dienesta darbinieki, kas atbrauc uz Ilzenes pagasta pārvaldi 2x nedēļā.

Veiksmīgi ir izveidojusies sadarbība ar sporta un kultūras centra "Dailes" darbiniekiem, kas ir ieinteresēti veiksmīgā sadarbībā, jo tieši skolēni un viņu vecāki ir aktīvākie centra pasākumu apmeklētāji- gan kultūras, gan sporta jomā. Sevišķi veiksmīgi ir izvērtušies tādi pasākumi kā ģimeņu sporta dienas, tradicionālais velobrauciens „Līkloči papardēs” u.c.

Aktīva sadarbība ir arī ar Ilzenes pagasta bibliotēku un Alūksnes Bērnu un jauniešu interešu centru.

Ilzenes skola ir viena no tām, kuras labprāt sadarbojas arī ar Ates muzeju- gan kā dalībniece pasākumos, gan kā dažādu aktivitāšu organizatori.

Veiksmīga sadarbība izveidojusies arī ar vietējiem uzņēmējiem- z/s Amatnieki, Z/s Siveci un z/s Madaras, kas atbalsta gan mazpulcēnu aktivitātes un skolēnu braucienus, palīdz zemes apstrādāšanā un dažādos praktiskos darbos.

#### ***Izglītības iestādes darba stiprās puses***

- Veiksmīga sadarbība ar Ilzenes pagasta institūcijām;
- Vietējo uzņēmēju atbalsts ;
- Laba sadarbība ar novada institūcijām, izglītības atbalsta iestādēm, valsts un pašvaldības policiju

#### ***Tālākās attīstības vajadzības***

- Turpināt sadarbību ar pagastā esošajiem uzņēmējiem;
- Rast iespēju jaunām sadarbības formām

***Vērtējums- ļoti labi***

## Citi sasniegumi

**Izglītības iestādes dalība ārpusskolas aktivitātēs, konkursos, sporta sacensībās,  
atskaitot VISC organizētās mācību priekšmetu olimpiādes**

<b>Pasākums</b>	<b>Laiks</b>	<b>Dalībnieki</b>	<b>Rezultāts</b>
Konkurss “Viena maza latvju pupa”	2014.gada marts	Ilzenes “Mazpulks”	Piecas 1.vietas
Vidzemes novada projektu forums mazpulkiem Palsmanē	2014.gada aprīlis	Ilzenes “Mazpulks”	Septiņas 1.vietas, divas 2.vietas
Krosa sacensības “Lāčplēšu kross” Rīgā	2014.gada oktobris	Skolas labākie skrējēji	Elvis Pētersons – 3.vieta Ilgmārs Ločmelis – 5.vieta 8.-9.klašu komanda – 5.vieta
Alūksnes un Apes novadu skolu sacensības stafešu krosā	2014.gada oktobris	4.-5.klašu komanda 6.-7.klašu komanda 8.-9.klašu komanda	6.vieta 5.vieta 1.vieta
Alūksnes un Apes novada latviešu tautasdziesmu dziedāšanas sacensības “Lakstīgala-2015”	15.01.2015.	5.-9.klašu komanda	2.vieta
Alūksnes un Apes novada skolu sacensības florbolā	22.01.2015. 28.01.2015.	4.-6.klašu komanda 7.-9.klašu komanda	3.vieta 1.vieta
Skatuves runas konkurss “Zvirbulis” Alūksnē	2015.gada februāris	Eduards Līdumnieks	2.vieta
Alūksnes un Apes novadu mazā angļu valodas olimpiāde	2015.gada februāris	Nikola Žvīgure Roberts Mednis	2.vieta
Alūksnes un Apes novadu skolu slēpošanas sacensības	2015.gada februāris	Skolas labākie slēpotāji	Solveiga Rudzīte – 1.vieta Alise Kazaine – 2.vieta Rihards Salmiņš – 3.vieta
Vidzemes reģiona teātra sporta turnīrs	2015.gada marts	Teātra sporta komanda 5.-6.klašu grupā	1.vieta
Alūksnes un Apes novadu skolu sacensības pavasara krosā	2015.gada aprīlis	Skolas labākie skrējēji	2.,3.,4.,6.,7.vieta
Skriešanas seriāls “Alūksnes pavasaris-2015”	2015.gada marts-maijs	Skolas labākie sportisti	Agija Pētersone – 3.vieta, Alise Kazaine – 2.vieta
Vidzemes novada projektu forums mazpulkiem Liepupē	2015.gada maijs	Ilzenes “Mazpulks”	Četras 1.vietas

## Turpmākā attīstība

Joma	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vērst mācību saturu uz prasmju un iemaņu apgūšanu praktiskajā darbībā;</li> <li>• Ieviest apmācības metodes, kas balstās uz dzīvei nepieciešamo iemaņu un prasmju veidošanu;</li> <li>• Veicināt dažādu mācību priekšmetu skolotāju sadarbību, īstenojot mācību satura plānošanu skolā.</li> </ul>
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ieviest integrēto apmācību;</li> <li>• Veicināt izglītojamo interesi un sniegt iespēju apgūt pamatprincipus mūsdienīgas dzīves iespējām lauku vidē;</li> <li>• Izmatot arī ārpusskolas pieejamos resursus pamatprasmju apguvei;</li> <li>• Organizēt regulāras tikšanās ar skolas absolventiem, kas informētu skolēnus par reālajā darba dzīvē nepieciešamajām kompetencēm un to saikni ar skolas ikdienas mācību procesu;</li> <li>• Dažādot mācību metodes;</li> <li>• Pilnveidot visu skolotāju prasmes efektīvāko metožu plānojumā un mācīšanas procesa organizācijā darbam ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem;</li> <li>• Motivēt pēc iespējas lielāku skolēnu skaitu mērķtiecīgam, uz rezultātu vērstam mācību darbam;</li> <li>• Skolotājiem sabalansēt mājas darbu apjomu.</li> </ul>
Skolēnu sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivēt mācīties sekmēs vājākos skolēnus, atrodot katram skolēnam individuālu pieeju.;</li> <li>• Veicināt izpratni par mācību darba saikni ar reālajā dzīvē nepieciešamajām zināšanām un prasmēm;</li> <li>• Izmantot atbalsta pasākumus skolēniem ar mācību grūtībām</li> <li>• Veidot skolēnos personisko atbildību par saviem sasniegumiem</li> <li>• Motivēt skolēnus uz pozitīviem sasniegumiem ikdienas darbā</li> </ul>
Atbalsts skolēniem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktīvāk iesaistīt skolēnu Mazo domi skolēnu drošības vajadzību izpētē;</li> <li>• Pilnveidot skolēniem uzvedības kultūras, saskarsmes un sadarbības prasmes;</li> <li>• Savlaicīgi diagnosticēt skolēnus, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi mācību procesā un valsts pārbaudes darbos;</li> <li>• Pēc iespējas vairāk ieinteresēt skolēnus ar īpašām vajadzībām, lai viņi iesaistītos interešu izglītības pulciņos un ārpusstundu pasākumos.</li> </ul>

Skolas vide	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sabiedrības informētība par notiekošo skolā;</li> <li>• Skolas estētiskās vides pilnveidošana;</li> <li>• Remontdarbi skolas iekštelpās;</li> <li>• Darbs pie skolas apkārtnes zaļās zonas un rotaļu zonas pilnveidošanas.</li> </ul>
Resursi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolotāju aktīva darbība dažādu mācību līdzekļu un metožu izstrādē un pilnveidošanā;</li> <li>• Skolas mācību līdzekļu resursu pilnveide;</li> <li>• Skolotāju zināšanu pilnveidošana tehnoloģiju izmantošanā;</li> <li>• Pedagogu tālākizglītības turpināšana;</li> <li>• Sertifikātu iegūšana, apmeklējot B programmas kursus, ar mērķi iegūt tiesības mācīt vairākus mācību priekšmetus.</li> </ul>
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt un pilnveidot sadarbību ar pagastā esošajiem uzņēmējiem un mājražotājiem;</li> <li>• Skolas darba plānošanā un izvērtēšanā vairāk iesaistīt vecākus un Skolas padomi;</li> <li>• Nodrošināt regulāru un kvalitatīvu informāciju par Skolas attīstības plāna realizāciju, kontrolē gūtajiem secinājumiem;</li> <li>• Veicināt pedagogu iesaisti projektos papildus finansējuma iegūšanai;</li> <li>• Pēc iespējas vairāk deleģēt dažādus pienākumus visiem skolā strādājošajiem pedagogiem, jo viens vienīgais vadības pārstāvis-skolas direktors- nevar kvalitatīvi veikt visus viņam uzticētos pienākumus un atbildību;</li> <li>• Rast iespēju jaunām sadarbības formām ar dažādām institūcijām.</li> </ul>

Pašvērtējuma ziņojums apstiprināts pedagoģiskās padomes sēdē 15.02.2016. (protokols Nr. 4)

Apspriests skolas padomes sēdē 18.02.2016. (protokols Nr.3)

Ilzenes pamatskolas direktore Inese ŽĪGURE \_\_\_\_\_

Z.v.

SASKAŅOTS

Alūksnes novada domes priekšsēdētājs

Arturs DUKULIS \_\_\_\_\_

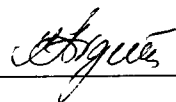
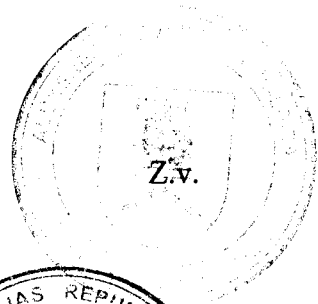
Z.v.

Skolas vide	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sabiedrības informētība par notiekošo skolā;</li> <li>• Skolas estētiskās vides pilnveidošana;</li> <li>• Remontdarbi skolas iekštelpās;</li> <li>• Darbs pie skolas apkārtnes zaļās zonas un rotaļu zonas pilnveidošanas.</li> </ul>
Resursi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolotāju aktīva darbība dažādu mācību līdzekļu un metožu izstrādē un pilnveidošanā;</li> <li>• Skolas mācību līdzekļu resursu pilnveide;</li> <li>• Skolotāju zināšanu pilnveidošana tehnoloģiju izmantošanā;</li> <li>• Pedagogu tālākizglītības turpināšana;</li> <li>• Sertifikātu iegūšana, apmeklējot B programmas kursus, ar mērķi iegūt tiesības mācīt vairākus mācību priekšmetus.</li> </ul>
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt un pilnveidot sadarbību ar pagastā esošajiem uzņēmējiem un mājražotājiem;</li> <li>• Skolas darba plānošanā un izvērtēšanā vairāk iesaistīt vecākus un Skolas padomi;</li> <li>• Nodrošināt regulāru un kvalitatīvu informāciju par Skolas attīstības plāna realizāciju, kontrolē gūtajiem secinājumiem;</li> <li>• Veicināt pedagogu iesaisti projektos papildus finansējuma iegūšanai;</li> <li>• Pēc iespējas vairāk deleģēt dažādus pienākumus visiem skolā strādājošajiem pedagogiem, jo viens vienīgais vadības pārstāvis- skolas direktors- nevar kvalitatīvi veikt visus viņam uzticētos pienākumus un atbildību;</li> <li>• Rast iespēju jaunām sadarbības formām ar dažādām institūcijām.</li> </ul>

Pašvērtējuma ziņojums apstiprināts pedagogiskās padomes sēdē 15.02.2016. (protokols Nr. 4)

Apspriests skolas padomes sēdē 18.02.2016. (protokols Nr.3)

Ilzenes pamatskolas direktore Inese ŽĪGURE

SASKAŅOTS

Alūksnes novada domes priekšsēdētājs

Arturs DUKULIS